



АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 июня 2022 г. № 694

**Об утверждении Порядка проведения процедур
оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных
правовых актов Кировского муниципального района Ленинградской области и
экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Кировского
муниципального района Ленинградской области**

В соответствии с частью 6 статьи 7 и частью 3 статьи 46 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 6 июня 2016 года № 44-оз «Об отдельных вопросах проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов в Ленинградской области»:

1. Утвердить Порядок проведения процедур оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Кировского муниципального района Ленинградской области и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – Порядок) согласно Приложению.

2. Установить, что официальным сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для целей оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Кировского муниципального района Ленинградской области и экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов Кировского муниципального района Ленинградской области является официальный интернет-портал, предназначенный для размещения сведений о проведении процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов Ленинградской области: <http://regulation.lenreg.ru/>.

3. Возложить исполнение функций уполномоченного органа по проведению оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Кировского

муниципального района Ленинградской области и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Кировского муниципального района Ленинградской области на отдел экономического развития и инвестиционной деятельности администрации Кировского муниципального района Ленинградской области.

4. Отраслевым органам и структурным подразделениям администрации Кировского муниципального района Ленинградской области при подготовке проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, участвовать в проведении оценки регулирующего воздействия и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности в соответствии с Порядком, утвержденным настоящим постановлением.

5. Признать утратившими силу постановления администрации Кировского муниципального района Ленинградской области от 12 августа 2016 года № 1809 «Об утверждении Порядка проведения процедур оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Кировского муниципального района Ленинградской области и Порядка экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Кировского муниципального района Ленинградской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности» и от 29 сентября 2016 года № 2241 «О внесении изменений в постановление администрации Кировского муниципального района Ленинградской области от 12 августа 2016 года № 1809 «Об утверждении Порядка проведения процедур оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Кировского муниципального района Ленинградской области и Порядка экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Кировского муниципального района Ленинградской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и инвестициям.

7. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в средстве массовой информации газете «Ладога» и размещения на сайте администрации Кировского муниципального района Ленинградской области в сети «Интернет».

Заместитель главы администрации по ЖКХ  М.В. Нилова

Разослано: в дело, заместителям главы администрации, руководителям отраслевых органов и структурных подразделений администрации

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Кировского муниципального района
Ленинградской области
от 02.06.2022 № 694
(приложение)

Порядок проведения процедур оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Кировского муниципального района Ленинградской области и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Кировского муниципального района Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения процедур оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Кировского муниципального района Ленинградской области и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – Порядок) устанавливает правила и процедуру проведения оценки регулирующего воздействия (далее – ОРВ) проектов муниципальных нормативных правовых актов Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – проекты муниципальных актов) и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Кировского муниципального района Ленинградской области (далее муниципальные акты, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности на территории Кировского муниципального района Ленинградской области.

1.2. ОРВ проектов муниципальных актов осуществляется в целях обоснованного выбора способа предлагаемого правового регулирования общественных отношений на основе анализа альтернативных вариантов и возможных положительных и (или) отрицательных последствий (экономических, социальных, экологических) введения такого регулирования, а также обеспечения возможности учета мнения лиц, интересы которых затрагиваются предлагаемым правовым регулированием.

1.3. Выбор наилучшего варианта предлагаемого правового регулирования основывается на оценке и сопоставлении качественных и количественных параметров положительных и (или) отрицательных последствий введения каждого из возможных способов правового регулирования в сравнении с существующим к моменту проведения ОРВ

правовым регулированием соответствующей сферы общественных отношений.

1.4. ОРВ подлежат проекты решений совета депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области, проекты постановлений администрации Кировского муниципального района Ленинградской области, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности.

1.5. Процедура ОРВ не проводится в отношении:

- проектов муниципальных актов совета депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих налоги и сборы;
- проектов муниципальных актов совета депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области, регулирующих бюджетные правоотношения;
- проектов муниципальных актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

1.6. ОРВ проектов муниципальных актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области.

1.7. Экспертизе подлежат решения совета депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области, постановления администрации Кировского муниципального района Ленинградской области, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.8. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия и определения:

уполномоченный орган – структурное подразделение администрации Кировского муниципального района Ленинградской области, ответственное за внедрение процедуры ОРВ и выполняющее функции нормативно-правового, информационного и методического обеспечения ОРВ проектов муниципальных актов Кировского муниципального района Ленинградской области, а также оценки качества проведения процедуры ОРВ разработчиками проектов муниципальных актов Кировского муниципального района Ленинградской области;

разработчик проекта муниципального акта – структурное подразделение или отраслевой орган администрации Кировского муниципального района Ленинградской области, разрабатывающие проекты муниципальных актов;

публичное обсуждение - открытое обсуждение с заинтересованными лицами проекта муниципального акта, организуемое разработчиком проекта муниципального акта в ходе проведения процедуры ОРВ и уполномоченным органом в ходе подготовки заключения об ОРВ проекта муниципального акта, либо при проведении экспертизы муниципального акта;

официальный сайт - специализированный ресурс в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предназначенный для размещения сведений о проведении ОРВ проектов муниципальных актов и экспертизы муниципальных актов;

свод замечаний и предложений – документ, содержащий свод замечаний и предложений участников публичного обсуждения по итогам проведения ОРВ муниципального акта или экспертизы муниципального акта;

пояснительная записка – документ, содержащий выводы по итогам проведения исследования о возможных вариантах решения выявленной в соответствующей сфере общественных отношений проблемы, а также результаты расчетов издержек и выгод применения вариантов решения проблемы. Пояснительная записка оформляется разработчиком проекта акта;

заключение об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального акта – завершающий процедуру ОРВ документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы о соблюдении разработчиком проекта муниципального акта установленного порядка проведения процедуры ОРВ, а также об обоснованности полученных разработчиком проекта муниципального акта результатов ОРВ проекта муниципального акта.

заключение об экспертизе муниципального акта - документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы о положениях муниципального акта, в отношении которого проводится экспертиза, создающих необоснованные затруднения для осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов.

2. Функции участников оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных актов и экспертизы муниципальных актов

2.1. Участниками процедуры ОРВ проектов муниципальных актов и экспертизы муниципальных актов являются:

- уполномоченный орган;
- разработчик проекта муниципального акта;
- экспертные, научные, отраслевые, общественные, иные организации, субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциации и союзы, граждане и иные заинтересованные лица, принимающие участие в публичном обсуждении при проведении процедуры ОРВ проектов муниципальных актов и экспертизы муниципальных актов (далее – заинтересованные лица);
- уполномоченный по защите прав предпринимателей в Ленинградской области.

2.2. Уполномоченный орган выполняет следующие функции:

- осуществление нормативного правового регулирования и информационно-методического обеспечения проведения ОРВ проектов муниципальных актов и экспертизы муниципальных актов;
- осуществление контроля за соблюдением процедур ОРВ проектов муниципальных актов и оценка качества проведения указанных процедур разработчиками проектов муниципальных актов;
- размещение уведомления о проведении ОРВ, проекта муниципального акта и пояснительной записки на официальном сайте;
- подготовка заключения об ОРВ проекта муниципального акта и размещение его на официальном сайте;
- осуществление сбора и анализа предложений для включения в план проведения экспертизы муниципальных актов;
- формирование и утверждение плана проведения экспертизы муниципальных актов на текущий год;
- организация проведения экспертизы муниципальных актов;
- подготовка заключения об экспертизе муниципальных актов;
- осуществление мониторинга проведения ОРВ в Кировском муниципальном районе Ленинградской области;
- инициирование заключения соглашений с предпринимательскими сообществами о взаимодействии при проведении процедур ОРВ.

Уполномоченный орган в рамках своей компетенции может осуществлять функции разработчика проекта муниципального акта. В этом случае уполномоченный орган обязан обеспечить публичность, прозрачность, раздельность работы и отсутствие конфликта интересов в отношении проведения процедуры ОРВ проектов муниципальных актов, в том числе путем создания независимых рабочих групп, а также привлечения в рамках проведения процедуры ОРВ экспертных и отраслевых организаций на возмездной или безвозмездной основе.

2.3. Разработчик проекта муниципального акта выполняет следующие функции:

- принятие совместно с уполномоченным органом решения о проведении ОРВ проекта муниципального акта;

- подготовка проекта муниципального акта и пояснительной записки к нему, подготовка уведомления о публичном обсуждении проекта муниципального акта и направление указанных документов в уполномоченный орган;

- проведение публичного обсуждения проекта муниципального акта и пояснительной записки к нему с заинтересованными лицами;

- инициирование привлечения заинтересованных лиц к обсуждению проекта муниципального акта;

- проведение анализа поступивших замечаний и предложений по окончании публичного обсуждения проекта муниципального акта;

- составление свода замечаний и предложений по итогам проведения ОРВ проекта муниципального акта и направление его в уполномоченный орган;

- внесение дополнений в проект муниципального акта с учетом поступивших замечаний и предложений либо обоснованное аргументирование отклонения поступивших предложений и замечаний или их отдельных положений;

- подготовка предварительного заключения об ОРВ проекта муниципального акта и направление его в уполномоченный орган;

- участие в экспертизе муниципальных актов;

- рассмотрение заключения уполномоченного органа об экспертизе муниципального акта и принятие решения об отмене муниципального акта или о необходимости внесения изменений в муниципальный акт.

2.4. Заинтересованные лица вправе:

- принимать участие в публичных обсуждениях при проведении ОРВ проектов муниципальных актов, экспертизы муниципальных актов;

- направлять замечания и предложения к проекту муниципального акта в ходе проведения публичных обсуждений;

- направлять предложения по проведению экспертизы муниципальных актов и оценке фактического воздействия муниципальных актов;

- принимать участие в совещаниях по экспертизе муниципальных актов и оценке фактического воздействия муниципальных актов.

3. Проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов

3.1. Процедура проведения ОРВ проектов муниципальных актов предусматривает следующие этапы:

3.1.1 размещение на официальном сайте уведомления о публичном обсуждении проекта муниципального акта и пояснительной записки к нему;

3.1.2 проведение публичного обсуждения проекта муниципального акта и пояснительной записки к нему с заинтересованными лицами;

3.1.3 составление свода замечаний и предложений по итогам проведения ОРВ проекта муниципального акта;

3.1.4 подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального акта и размещение его на официальном сайте;

3.1.5 учет выводов, содержащихся в заключении об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального акта.

3.2. Разработчик проекта муниципального акта подготавливает уведомление о публичном обсуждении проекта муниципального акта (по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку), проект муниципального акта и пояснительную записку к нему (по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку), опросный лист (по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку), перечень заинтересованных лиц указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка и направляет указанные документы в уполномоченный орган.

3.3. Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней размещает на официальном сайте материалы, предоставленные разработчиком проекта муниципального акта в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Порядка.

3.4. Разработчик проекта муниципального акта дополнительно оповещает заинтересованных лиц о размещении уведомления о публичном обсуждении проекта муниципального акта, проводит опросы посредством проведения совещаний, круглых столов с участниками процедуры ОРВ.

Целями проведения публичных обсуждений являются:

- сбор мнений заинтересованных лиц относительно обоснованности выбора варианта предлагаемого правового регулирования регулирующим органом;

- установление степени объективности количественных и качественных оценок, касающихся групп потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и возможных выгод и издержек указанных групп;

- определение достижимости целей предлагаемого правового регулирования, поставленных разработчиком проекта муниципального акта, а также возможных рисков, связанных с введением соответствующего правового регулирования, а также доходов (расходов) бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области, связанных с введением указанных вариантов предполагаемого правового регулирования.

3.5. Срок проведения публичного обсуждения проекта муниципального акта устанавливается с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте муниципального акта, со дня размещения уведомления о публичном обсуждении проекта муниципального акта на официальном сайте и составляет:

- не менее 12 (двенадцати) рабочих дней - для проектов муниципальных актов, имеющих высокую степень регулирующего

воздействия, содержащих положения, устанавливающие новые обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также устанавливающие новые обязанности для субъектов инвестиционной деятельности;

- не менее 7 (семи) рабочих дней - для проектов муниципальных актов, имеющих среднюю степень регулирующего воздействия, содержащих положения, изменяющие ранее предусмотренные муниципальными актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также изменяющие ранее предусмотренные муниципальными актами обязанности для субъектов инвестиционной деятельности;

- не менее 5 (пяти) рабочих дней - для проектов муниципальных актов, имеющих низкую степень регулирующего воздействия, содержащих положения, отменяющие ранее установленные обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности.

3.6. В отношении проектов муниципальных актов, направленных на приведение в соответствие с требованиями федерального законодательства и(или) областного законодательства Ленинградской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, не предусматривающих введение или изменение обязательных требований для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанностей для субъектов инвестиционной деятельности, разработчик проекта муниципального акта предоставляет в уполномоченный орган проект муниципального акта и пояснительную записку к нему для подготовки заключения об ОРВ проекта муниципального акта.

Уполномоченный орган размещает на официальном сайте информацию о проведении процедуры ОРВ одновременно с заключением об ОРВ проекта муниципального акта.

3.7. Срок проведения публичного обсуждения может быть продлен не более чем на 10 (десять) рабочих дней разработчиком проекта муниципального акта, который дополнительно извещает о своем решении уполномоченный орган, организации и лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

3.8. Разработчик проекта муниципального акта обязан рассмотреть все предложения, поступившие в установленный срок в связи с проведением публичного обсуждения проекта муниципального акта, и подготовить свод замечаний и предложений (по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку).

3.9. В случае принятия замечаний и предложений проект муниципального акта и пояснительная записка к нему дорабатываются разработчиком проекта муниципального акта.

Доработанные проект муниципального акта, пояснительная записка к нему, свод замечаний и предложений, предварительное заключение об ОРВ проекта муниципального акта (по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку), иные материалы по усмотрению разработчика проекта муниципального акта за подписью руководителя отраслевого органа и структурного подразделения администрации Кировского муниципального района Ленинградской области, непосредственно разработавшего проект муниципального акта, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания публичного обсуждения направляются в уполномоченный орган для подготовки заключения об ОРВ и размещения на официальном сайте.

3.10. Уполномоченный орган в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка готовит заключение об ОРВ проекта муниципального акта и размещает на официальном сайте заключение об ОРВ и документы, указанные в пункте 3.9. настоящего Порядка.

3.11. По результатам рассмотрения предложений, поступивших в связи с проведением публичного обсуждения, разработчик проекта муниципального акта может принять мотивированное решение об отказе в подготовке проекта муниципального акта.

В случае принятия решения об отказе в подготовке проекта муниципального акта разработчик проекта муниципального акта в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия такого решения направляет в уполномоченный орган соответствующее сообщение и извещает об этом лиц указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка. Уполномоченный орган размещает на официальном сайте соответствующее сообщение.

3.12. В случае, если в результате согласования проекта муниципального акта разработчиком муниципального акта будет принято решение о выборе варианта правового регулирования, отличного от первоначально прошедшего процедуру ОРВ, разработчик проекта муниципального акта проводит повторное публичное обсуждение варианта предлагаемого правового регулирования в порядке, установленном настоящим разделом.

3.13. Проекты решений совета депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области, подлежащие процедуре ОРВ согласно п. 1.4. Порядка, внесенные депутатами совета депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области, главой Кировского муниципального района Ленинградской области, прокурором, главой администрации Кировского муниципального района Ленинградской области, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, (далее – проект решения совета депутатов) направляются для проведения процедуры ОРВ в уполномоченный орган.

Уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней направляет проект решения совета депутатов в соответствующее по компетенции

структурное подразделение или в соответствующий по компетенции отраслевой орган администрации Кировского муниципального района Ленинградской области, для проведения этапов процедуры ОРВ, предусмотренных разделом 3 настоящего Порядка.

По завершении процедуры ОРВ проекта решения совета депутатов, уполномоченный орган подготавливает заключение об ОРВ проекта муниципального акта и направляет его для рассмотрения в совет депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области.

3.14. Принятие (издание) муниципального акта, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической инвестиционной деятельности в Кировском муниципальном районе Ленинградской области без заключения об ОРВ проекта муниципального акта не допускается.

3.15. Муниципальные акты, в отношении проектов которых проведена процедура ОРВ, в целях контроля качества процедуры ОРВ, а также мониторинга достижения заявленных целей правового регулирования после их введения в действие могут быть подвергнуты оценке фактического воздействия.

4. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального акта

4.1. Заключение об ОРВ проекта муниципального акта подготавливается уполномоченным органом в течение 7 (семи) рабочих дней с момента поступления в уполномоченный орган комплекта документов, указанных в пункте 3.9. настоящего Порядка.

Форма заключения об ОРВ проекта муниципального акта приведена в Приложении № 6 к настоящему Порядку.

4.2. В заключении об ОРВ проекта муниципального акта делаются выводы о соблюдении разработчиком проекта муниципального акта порядка проведения ОРВ, о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области, о наличии либо отсутствии достаточного обоснования полученных разработчиком проекта муниципального акта результатов ОРВ проекта муниципального акта.

При подготовке заключения об ОРВ проекта муниципального акта уполномоченный орган вправе запрашивать дополнительную информацию, копии документов у разработчика проекта муниципального акта.

4.3. В случае недостаточности обоснований решения проблемы предложенным способом правового регулирования уполномоченный орган может провести дополнительные публичные обсуждения с органами, организациями и лицами, указанными в пункте 2.1. настоящего Порядка, и подготовить заключение об ОРВ проекта муниципального акта в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента поступления в уполномоченный орган комплекта документов.

4.4. В случае выявления уполномоченным органом несоблюдения процедуры проведения ОРВ проекта муниципального акта в заключении об ОРВ проекта муниципального акта делается вывод о необходимости повторного проведения процедуры ОРВ разработчиком проекта муниципального акта, начиная с соответствующей невыполненной или выполненной ненадлежащим образом процедуры с последующей доработкой и направлением в уполномоченный орган комплекта документов.

4.5. В случае соответствия проведенной разработчиком проекта муниципального акта процедуры ОРВ требованиям настоящего Порядка уполномоченный орган осуществляет анализ обоснованности полученных разработчиком проекта муниципального акта результатов процедуры ОРВ.

4.6. В случае отсутствия замечаний к комплекту документов, разработчику проекта муниципального акта направляется заключение об ОРВ проекта муниципального акта без замечаний.

4.7. В случае выявления несоответствия комплекта документов и их качества требованиям настоящего Порядка, в том числе отсутствия информации, содержащейся в пояснительной записке к проекту муниципального акта, наличия положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской деятельности или иной экономической деятельности, или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и расходов бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области, уполномоченный орган направляет разработчику проекта муниципального акта заключение об ОРВ проекта муниципального акта с перечнем замечаний, требующих устранения.

Разработчик проекта муниципального акта учитывает выводы, содержащиеся в заключении об ОРВ проекта муниципального акта, устраняет замечания и повторно направляет в уполномоченный орган комплект документов в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключения.

4.8. В случае несогласия с замечаниями уполномоченного органа, изложенными в заключении об ОРВ проекта муниципального акта, разработчик проекта муниципального акта направляет в уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней мотивированное заключение и лист

разногласий с указанием замечаний, с которыми регулирующий орган не согласен.

4.9. Уполномоченный орган должен не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения мотивированного заключения и листа разногласий обеспечить проведение обсуждения проекта муниципального акта на заседании рабочей группы по содействию развитию конкуренции на территории Кировского муниципального района Ленинградской области (далее - рабочая группа), с участием разработчика проекта муниципального акта и иных заинтересованных лиц в целях достижения взаимоприемлемого решения.

По результатам обсуждения разногласий на заседании рабочей группы принимается одно из следующих решений:

- о снятии разногласий;
- о возвращении документов разработчику проекта муниципального акта для учета (устранения) выводов (замечаний), изложенных в заключении об ОРВ проекта муниципального акта;
- о направлении уполномоченным органом доклада главе администрации Кировского муниципального района Ленинградской области о недостижении взаимоприемлемого решения для принятия соответствующего решения.

В случае необходимости для разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения ОРВ проекта муниципального акта, уполномоченный орган приглашает на заседания рабочей группы независимых экспертов.

4.10. Заключение об ОРВ проекта муниципального акта размещается на официальном сайте не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня его подписания руководителем уполномоченного органа и направляется разработчику проекта муниципального акта.

4.11. Отсутствие заключения уполномоченного органа об ОРВ проекта муниципального акта без замечаний является основанием для отказа в согласовании проекта муниципального акта. Такой проект муниципального акта возвращается разработчику проекта муниципального акта.

5. Экспертиза нормативного муниципального акта

5.1. Экспертиза муниципальных актов проводится в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории Кировского муниципального района Ленинградской области.

5.2. Экспертиза муниципальных актов проводится уполномоченным органом и предусматривает следующие этапы:

5.2.1 рассмотрение предложений, поступивших в уполномоченный орган от органов государственной власти Ленинградской области, органов

местного самоуправления, и заинтересованных лиц, свидетельствующих о наличии положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности;

5.2.2 формирование и утверждение плана проведения экспертизы муниципальных актов на полугодие текущего года;

5.2.3 размещение плана проведения экспертизы муниципальных актов на полугодие текущего года на официальном сайте;

5.2.4 размещение уведомления о публичном обсуждении муниципального акта на официальном сайте;

5.2.5 проведение публичного обсуждения муниципального акта с заинтересованными лицами;

5.2.6 составление свода замечаний и предложений по итогам проведения экспертизы муниципального акта;

5.2.7 подготовка заключения об экспертизе муниципального акта и его размещение на официальном сайте.

5.2. Экспертиза муниципальных актов осуществляется на основании предложений о проведении экспертизы, поступивших в уполномоченный орган от органов государственной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления, и заинтересованных лиц.

5.3. На основе предложений о проведении экспертизы муниципального акта, поступивших в уполномоченный орган, составляется план проведения экспертизы (по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку).

5.4. Муниципальные акты включаются в план при наличии сведений, свидетельствующих о наличии положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

5.5. План проведения экспертизы муниципальных актов утверждается главой администрации Кировского муниципального района Ленинградской области на полугодие текущего года и в течение 5 (пяти) рабочих дней после утверждения размещается на официальном сайте.

5.6. Продолжительность проведения экспертизы муниципального акта составляет не более 60 (шестидесяти) календарных дней со дня размещения уведомления о проведении экспертизы муниципального акта на официальном сайте.

5.7. Уполномоченный орган размещает на официальном сайте уведомление о публичном обсуждении муниципального акта (по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку) и извещает органы, организации и лиц, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка.

5.8. В уведомлении указываются срок проведения публичного обсуждения, а также способ направления в уполномоченный орган предложений и замечаний участников публичного обсуждения.

5.9. Уполномоченный орган дополнительно проводит опросы бизнес-ассоциаций, экспертных сообществ (по форме согласно

приложению № 9 к настоящему Порядку), организует совещания и круглые столы с органами, организациями и лицами, указанными в пункте 2.1 настоящего Порядка.

5.10. Разработчик муниципального акта по запросу уполномоченного органа представляет материалы, необходимые для проведения экспертизы.

5.11. По окончании публичных обсуждений уполномоченный орган рассматривает предложения и замечания, поступившие в установленный срок в связи с размещением уведомления, и составляет свод замечаний и предложений (по форме согласно приложению № 10 к настоящему Порядку).

5.12. По итогам проведения экспертизы муниципального акта уполномоченным органом подготавливается заключение об экспертизе муниципального акта (по форме согласно приложению № 11 к настоящему Порядку).

5.13. В случае выявления в муниципальном акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, уполномоченный орган направляет разработчику муниципального акта заключение об экспертизе акта, содержащее предложения по отмене муниципального акта или его отдельных положений и(или) внесению изменений в муниципальный акт.

5.14. Разработчик муниципального акта в течение 10 (десяти) рабочих дней рассматривает заключение об экспертизе и принимает решение об отмене муниципального акта или его отдельных положений и(или) внесении изменений в муниципальный акт либо о необоснованности выводов экспертизы и направлении мотивированного заключения.

5.15. Разработчик муниципального акта уведомляет о своем решении уполномоченный орган в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения заключения об экспертизе.

5.16. В случае получения решения о необоснованности выводов экспертизы уполномоченный орган в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения мотивированного заключения обеспечивает проведение обсуждения результатов экспертизы на заседании рабочей группы с участием разработчика муниципального акта и заинтересованных лиц, на котором принимается окончательное решение.

5.17. Заключение об экспертизе муниципальных актов размещаются уполномоченным органом на официальном сайте.

5.18. Уполномоченный орган извещает о результатах экспертизы органы, организации и лица, принимавшие участие в публичных обсуждениях акта.

6. Мониторинг фактического воздействия муниципальных актов

6.1. Уполномоченный орган осуществляет мониторинг фактического воздействия муниципальных актов, в отношении которых проводилась процедура ОРВ, на основании предложений, поступивших в уполномоченный орган от органов местного самоуправления Кировского муниципального района Ленинградской области, заинтересованных лиц, свидетельствующих о наличии положений, которые могут создавать условия, необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности, или приводящих к возникновению необоснованных расходов бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области.

Уполномоченный орган формирует план проведения оценки фактического воздействия (далее – ОФВ) муниципальных актов (по форме согласно приложению № 12 к настоящему Порядку).

6.2. План проведения ОФВ муниципальных актов утверждается главой администрации Кировского муниципального района Ленинградской области на полугодие текущего года и в течение 5 (пяти) рабочих дней после утверждения размещается на официальном сайте.

6.3. Для проведения ОФВ муниципального акта рассчитываются фактические значения показателей (индикаторов) достижения целей регулирующего воздействия муниципального акта, а также оцениваются фактические положительные и отрицательные последствия установленного правового регулирования.

6.4. В отношении муниципального акта, подлежащего ОФВ, уполномоченный орган совместно с разработчиком муниципального акта подготавливает отчет об ОФВ, содержащий следующие сведения и материалы:

- реквизиты муниципального акта;

- сведения о проведении процедуры ОРВ проекта муниципального акта и ее результатах, включая пояснительную записку, заключение об ОРВ, свод замечаний и предложений;

- сравнительный анализ установленных в пояснительной записке прогнозных индикаторов достижения целей регулирующего воздействия и их фактических значений. Приводятся также методики расчета индикаторов и источники использованных данных. Для оценки фактических значений показателей используются официальные статистические данные, экспертные оценки, данные социологических опросов и другие источники информации;

- анализ фактических положительных и отрицательных последствий установленного правового регулирования в сравнении с прогнозными положительными и отрицательными последствиями;

результаты предыдущих оценок фактического воздействия (при наличии);

иные сведения, в том числе аналитические и прогнозные материалы, позволяющие оценить фактическое воздействие.

6.5. В случае если заявленные цели правового регулирования не достигнуты и (или) фактические отрицательные последствия установленного правового регулирования существенно превышают прогнозные значения, уполномоченный орган отражает указанные сведения в отчете об ОФВ. В этом случае уполномоченный орган проводит анализ причин данной ситуации, которая является основанием для формирования предложений об отмене или изменении муниципального акта или его отдельных положений.

6.6. Уполномоченный орган размещает отчет об ОФВ на официальном сайте. К отчету прилагается опросный лист для участников публичного обсуждения (по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку). Срок публичного обсуждения составляет не менее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня размещения отчета об ОФВ на официальном сайте.

Целью публичных обсуждений является выработка мнения по вопросу достижения в процессе действия нормативного правового акта заявленных целей правового регулирования, а также целесообразности отмены или изменения данного нормативного правового акта или его отдельных положений.

В период публичного обсуждения уполномоченный орган, в случае необходимости, организует совещания и «круглые столы» с органами, организациями и лицами, указанными в пункте 2.1 настоящего Порядка.

6.7. Уполномоченный орган направляет разработчику муниципального акта поступившие предложения в течение 3 (трех) рабочих дней с момента окончания публичного обсуждения. Разработчик муниципального акта дорабатывает отчет об ОФВ, включая, в том числе, информацию о поступивших предложениях, их учете или причинах их отклонения и направляет доработанный отчет за подписью руководителя в уполномоченный орган в течение 10 (десяти) рабочих дней.

6.8. Уполномоченный орган подготавливает заключение об ОФВ в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения доработанного отчета от разработчика муниципального акта (по форме согласно приложению № 12 к настоящему Порядку). В заключении отражаются выводы о достижении заявленных целей регулирования, оцениваются положительные и отрицательные последствия действия муниципального акта, также могут быть представлены предложения об отмене или изменении муниципального акта или его отдельных положений. Уполномоченный орган размещает доработанный отчет об ОФВ и заключение об ОФВ на официальном сайте.

6.9. Если заключение об оценке фактического воздействия содержит предложение об отмене или изменении муниципального акта или его отдельных положений, указанное заключение направляется на рассмотрение разработчику муниципального акта для отмены либо внесения изменений в соответствующий муниципальный акт.

6.10. Разработчик муниципального акта в течение 10 (десяти) рабочих дней рассматривает заключение об ОФВ и принимает решение о внесении изменений в муниципальный акт либо об отмене муниципального акта, и в этом случае готовит соответствующий проект муниципального акта, или принимает решение о необоснованности выводов, содержащихся в заключении об ОФВ и в этом случае подготавливает мотивированное заключение.

6.11. Разработчик муниципального акта уведомляет о своем решении уполномоченный орган и заинтересованных лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения заключения об ОФВ.

6.12. В случае получения мотивированного заключения о необоснованности выводов, содержащихся в заключении об ОФВ, уполномоченный орган в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения мотивированного заключения обеспечивает проведение обсуждения результатов ОФВ на заседании рабочей группы с участием разработчика муниципального акта и заинтересованных лиц, на котором принимается окончательное решение.

6.13. Уполномоченный орган извещает о результатах мониторинга фактического воздействия органы, организации и лиц, принимавших участие в публичных обсуждениях.

7. Отчетность о развитии и результатах процедур оценки регулирующего воздействия

Уполномоченным органом ежегодно не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным (если иные сроки не установлены Правительством Ленинградской области), подготавливается доклад о развитии и результатах процедур ОРВ в администрации Кировского муниципального района Ленинградской области, который представляется главе администрации Кировского муниципального района Ленинградской области и в Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области. Доклад публикуется уполномоченным органом на официальном сайте.

Приложение № 1
к Порядку проведения процедур оценки
регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых
актов Кировского муниципального района
Ленинградской области и экспертизы
муниципальных нормативных правовых
актов Кировского муниципального района
Ленинградской области

(ФОРМА)

Уведомление
о публичном обсуждении проекта муниципального нормативного правового акта
(размещается на официальном сайте)

Настоящим _____

(наименование уполномоченного органа)

уведомляет о проведении публичного обсуждения проекта муниципального нормативного правового акта Кировского муниципального района Ленинградской области.

Проект муниципального нормативного правового акта Кировского муниципального района Ленинградской области:

_____ (наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

Разработчик проекта муниципального нормативного правового акта Кировского муниципального района Ленинградской области:

_____ (наименование отраслевого органа или структурного подразделения администрации Кировского муниципального района Ленинградской области, разработавшего проект муниципального нормативного правового акта)

Срок проведения публичного обсуждения:

с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.
(дата начала публичного обсуждения) (дата окончания публичного обсуждения)

Способ направления ответов: направление по электронной почте на адрес

_____ (указание адреса электронной почты ответственного лица)

в виде прикрепленного файла, составленного (заполненного) по прилагаемой форме опросного листа (Приложение № 3 к настоящему Порядку) или на бумажном носителе по адресу: 187342, Ленинградская область, г. Кировск, ул. Новая, д. 1, каб. № _____,

_____ (наименование разработчика)

Контактное лицо по вопросам заполнения формы опросного листа и его отправки:

_____ (ФИО, должность контактного лица, телефон с указанием рабочего времени)

Прилагаемые к уведомлению документы:

1. Проект муниципального нормативного правового акта;
2. Пояснительная записка;
3. Опросный лист.

(В период публичного обсуждения все заинтересованные лица могут направить свои замечания и предложения по данному проекту муниципального нормативного правового акта).

Руководитель отраслевого органа или
структурного подразделения
администрации Кировского муниципального
района Ленинградской области,
разработавшего проект муниципального
нормативного правового акта

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку проведения процедур оценки
регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых
актов Кировского муниципального района
Ленинградской области и экспертизы
муниципальных нормативных правовых
актов Кировского муниципального района
Ленинградской области

(ФОРМА)

Пояснительная записка к проекту муниципального нормативного правового акта
(размещается на официальном сайте)

1. Общая информация

1.1. Разработчик проекта муниципального нормативного правового акта:

Отраслевой орган или структурное подразделение администрации Кировского
муниципального района Ленинградской области, разработавший проект
муниципального нормативного правового акта: _____

_____ (полное наименование)

1.2. Вид и наименование проекта муниципального нормативного правового акта:

_____ (место для текстового описания)

1.3. Основание для разработки проекта муниципального нормативного правового акта:

_____ (место для текстового описания)

1.4. Предполагаемая дата вступления в силу муниципального нормативного правового
акта:

_____ (указывается дата; если положения вводятся в действие в разное время, то это
указывается в разделе 10 пояснительной записки)

1.5. Краткое описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое
правовое регулирование:

_____ (место для текстового описания)

1.6. Краткое описание целей предлагаемого правового регулирования:

_____ (место для текстового описания)

1.7. Краткое описание содержания предлагаемого правового регулирования:

_____ (место для текстового описания)

1.8. Степень регулирующего воздействия муниципального нормативного правового
акта:

1.8.1. Степень регулирующего воздействия муниципального нормативного правового акта:	Высокая / средняя / низкая
--------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

1.8.2. Обоснование отнесения проекта муниципального нормативного правового акта к определенной степени регулирующего воздействия:

_____ (место для тестового описания)

1.9. Контактная информация исполнителя отраслевого органа или структурного подразделения администрации Кировского муниципального района Ленинградской области, разработавшего проект муниципального нормативного правового акта:

Ф.И.О.: _____

Должность: _____

Тел: _____ Адрес электронной почты: _____

2. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы

2.1. Формулировка проблемы: _____

(место для текстового описания)

2.2. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения, достигнутых результатов и затраченных ресурсах:

_____ (место для текстового описания)

2.3. Социальные группы, заинтересованные в устранении проблемы, их количественная оценка: _____

(место для текстового описания)

2.4. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы, их количественная оценка: _____

(место для текстового описания)

2.5. Причины возникновения проблемы и факторы, поддерживающие ее существование: _____

(место для текстового описания)

2.6. Причины невозможности решения проблемы участниками соответствующих отношений самостоятельно: _____

(место для текстового описания)

2.7. Опыт решения аналогичных проблем в других муниципальных образованиях, субъектах Российской Федерации, иностранных государствах: _____

(место для текстового описания)

2.8. Источники данных: _____

(место для текстового описания)

2.9. Иная информация о проблеме: _____

(место для текстового описания)

3. Определение целей предлагаемого правового регулирования и индикаторов для оценки их достижения:

3.1. Цели предлагаемого правового регулирования	3.2. Сроки достижения целей предлагаемого правового регулирования	3.3. Периодичность мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования
(Цель 1)		
(Цель 2)		

Основание для разработки проекта муниципального нормативного правового акта:

_____ (действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки проекта муниципального нормативного правового акта, которые определяют необходимость постановки указанных целей (указывается нормативный правовой акт более высокого уровня либо инициативный порядок разработки))

3.4. Цели предлагаемого правового регулирования	3.5. Индикаторы достижения целей предлагаемого правового регулирования	3.6. Ед. измерения индикаторов	3.7. Целевые значения индикаторов по годам
(Цель 1)	(Индикатор 1.1)		
	(Индикатор 1.N)		
(Цель N)	(Индикатор N.1)		
	(Индикатор N.N)		

4. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (их групп)

4.1. Группа потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (краткое описание их качественных характеристик)	4.2. Количество участников группы 4.2.1. на стадии разработки проекта муниципального нормативного правового акта 4.2.2. после введения предлагаемого правового регулирования	4.3. источники данных
(Группа 1)		
(Группа 2)		
(Группа N)		

5. Изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) органов местного самоуправления, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования*

5.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права)	5.2. Характер Функции (новая / изменяемая / отменяемая)	5.3. Предлагаемый порядок реализации	5.4. Оценка изменения трудовых затрат (чел./час., в год), изменения численности сотрудников (чел.)	5.5. Оценка изменения потребностей в других ресурсах
Функция (полномочие, обязанность или право) 1				
Функция (полномочие, обязанность или право) N				

* Если предлагаемое правовое регулирование не приведет к изменению функций (полномочий, обязанностей, прав) органов местного самоуправления, указать.

6. Оценка дополнительных расходов (доходов) бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области, связанных с введением предлагаемого правового регулирования

6.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права) (в соответствии с пунктом 5.1. пояснительной записки)	6.2. Виды расходов (возможных поступлений) бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области	6.3. Количественная оценка расходов и возможных поступлений, млн. рублей
Функция (полномочие, обязанность или право) 1	Единовременные расходы (от 1 до N) в _____ г.:	
	Периодические расходы (от 1 до N) за период _гг.:	
	Возможные доходы (от 1 до N) за период ____ гг.:	
Функция (полномочие, обязанность или право) N	Единовременные расходы (от 1 до N) в _____ г.:	
	Периодические расходы (от 1 до N) за период _гг.:	
	Возможные доходы (от 1 до N) за период ____ гг.:	

6.4. Другие сведения о дополнительных расходах (дохода) бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области, возникающих в связи с введением предлагаемого правового регулирования: _____

(место для текстового описания)

6.5. Источники данных: _____

(место для текстового описания)

7. Изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы)

7.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (в соответствии с пунктом 4.1 пояснительной записки)	7.2. Новые обязанности и ограничения, изменения существующих обязанностей и ограничений, вводимые предлагаемым правовым регулированием (с указанием соответствующих положений проекта муниципального нормативного правового акта)	7.3. Описание расходов и возможных доходов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования	7.4. Количественная оценка, млн. рублей

Группа 1			
Группа N			

7.5. Издержки и выгоды адресатов предлагаемого правового регулирования, не поддающиеся количественной оценке: _____

(место для текстового описания)

7.6. Источники данных: _____

(место для текстового описания)

8. Оценка рисков неблагоприятных последствий применения предлагаемого правового регулирования

8.1. Виды рисков	8.2. Оценка вероятности наступления неблагоприятных последствий	8.3. Методы контроля рисков	8.4. Степень контроля рисков (полный / частичный / отсутствует)
Риск 1			
Риск N			

8.5. Источники данных: _____

(место для текстового описания)

9. Сравнение возможных вариантов решения проблемы

	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3
9.1. Содержание варианта решения проблемы			
9.2. Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1-3 года)			
9.3. Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов регулирования, связанных с введением предлагаемого правового регулирования			
9.4. Оценка расходов (доходов) бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области, связанных с введением предлагаемого правового регулирования			
9.5. Оценка возможности достижения заявленных целей регулирования (раздел 3 пояснительной записки) посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования			
9.6. Оценка рисков неблагоприятных последствий			

9.7. Обоснование выбора предпочтительного варианта решения выявленной проблемы: _____

(место для текстового описания)

9.8. Детальное описание предлагаемого варианта решения проблемы:

(место для текстового описания)

10. Оценка необходимости установления переходного периода и(или) отсрочки вступления в силу муниципального нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения

10.1. Предполагаемая дата вступления в силу муниципального нормативного правового акта: _____

(если положения вводятся в действие в разное время, указывается статья / пункт проекта муниципального нормативного правового акта и дата введения)

10.2. Необходимость установления переходного периода и(или) отсрочки введения предлагаемого правового регулирования: есть (нет)

а) срок переходного периода: ____ дней с момента принятия проекта нормативного правового акта;

б) отсрочка введения предлагаемого правового регулирования: ____ дней с момента принятия проекта акта.

10.3. Необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: есть (нет).

10.3.1. Период распространения на ранее возникшие отношения: ____ дней с момента принятия проекта акта.

10.4. Обоснование необходимости установления переходного периода и(или) отсрочки вступления в силу проекта акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения:

(место для текстового описания)

11. Иные сведения, которые, по мнению разработчика проекта муниципального нормативного правового акта, позволяют оценить обоснованность предлагаемого способа правового регулирования

11.1. Иные необходимые, по мнению разработчика проекта муниципального нормативного правового акта, сведения

(место для текстового описания)

11.2. Источники данных: _____

(место для текстового описания)

12. Информация о сроках проведения публичного обсуждения по проекту муниципального нормативного правового акта и пояснительной записки¹

12.1. Срок, в течение которого разработчиком принимались предложения в связи с публичным обсуждением по проекту муниципального нормативного правового акта и пояснительной записке об оценке регулирующего воздействия: начало: «__» _____ 20__ г.; окончание: «__» _____ 20__ г.

12.2. Сведения об органах, организациях и представителях предпринимательского сообщества, извещенных о проведении публичного обсуждения:

(место для текстового описания)

¹ Раздел 12 пояснительной записки заполняется по итогам проведения публичного обсуждения по проекту муниципального нормативного правового акта и пояснительной записки.

12.3. Сведения об органах, организациях и лицах, представивших замечания и предложения: _____

(место для текстового описания)

12.4. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичного обсуждения по проекту муниципального нормативного правового акта и пояснительной записки:

Всего замечаний и предложений: _____, из них учтено: полностью: _____, учтено частично: _____.

Приложение:

- свод замечаний и предложений по результатам публичного обсуждения проекта муниципального нормативного правового акта и пояснительной записки, проводившихся в ходе процедуры оценки регулирующего воздействия, с указанием сведений об их учете или причинах отклонения.
- предварительное заключение об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального акта;
- иные материалы по усмотрению разработчика проекта муниципального акта.

Руководитель отраслевого органа или
структурного подразделения
администрации Кировского муниципального
района Ленинградской области,
разработавшего проект муниципального
нормативного правового акта _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Рекомендации по заполнению пояснительной записки к проекту муниципального акта

Пояснительная записка к проекту муниципального акта составляется по форме согласно Приложению № 2 к Порядку проведения процедур оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Кировского муниципального района Ленинградской области и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Кировского муниципального района Ленинградской области (далее - Порядок).

Пояснительная записка должна содержать сведения, предусмотренные пунктом 1-12 настоящих рекомендаций. В случае отсутствия указанных сведений уполномоченный орган возвращает разработчику проекта муниципального акта пояснительную записку на доработку. К моменту размещения пояснительной записки на официальном сайте разработчиком проекта муниципального акта должны быть заполнены все разделы пояснительной записки, за исключением раздела 12. В раздел 12 пояснительной записки сведения вносятся после завершения публичного обсуждения.

В пояснительной записке приводятся источники использованных данных. Расчеты, необходимые для заполнения разделов пояснительной записки, приводятся в приложении к нему. Информация об источниках данных и методах расчета должна обеспечивать возможность их верификации. Если расчеты произведены на основании данных, не опубликованных в открытых источниках, такие данные должны быть приведены в приложении к пояснительной записки.

1. В разделе 1 пояснительной записки «Общая информация» приводятся краткие сведения о проекте муниципального нормативного правового акта, включая описание проблемы, для решения которой направлено предлагаемое правовое регулирование, цели и способы предлагаемого правового регулирования.

В разделе 1 пояснительной записки также должен быть приведен результат оценки степени регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта. При этом разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта даются пояснения, по каким из предусмотренных оснований проводилось отнесение проекта муниципального нормативного правового акта к той или иной степени регулирующего воздействия.

а) высокая степень регулирующего воздействия – проект муниципального акта содержит положения, устанавливающие ранее не предусмотренные муниципальными актами обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующие их установлению, а также положения, приводящие к возникновению ранее не предусмотренных муниципальными актами расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

б) средняя степень регулирующего воздействия – проект муниципального акта содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные муниципальными актами обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующие их установлению, а также положения, приводящие к увеличению ранее предусмотренных муниципальными актами расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

в) низкая степень регулирующего воздействия - проект муниципального акта содержащий положения, отменяющие ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

Для проектов муниципальных актов с высокой степенью регулирующего воздействия приводятся формулировки конкретных положений или ссылки на положения проекта муниципального акта, которые устанавливают ранее не

предусмотренные нормативными правовыми актами обязанности, запреты, ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности или способствуют их установлению, а также положения, приводящие к возникновению ранее не предусмотренных нормативными правовыми актами расходов (включая дополнительные временные затраты на исполнение вновь вводимых требований) указанных лиц.

Для проектов муниципальных актов, имеющих среднюю степень регулирующего воздействия, приводится краткое описание предусмотренных действующими нормативными правовыми актами изменяемых проектом акта обязанностей, запретов и ограничений для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности со ссылкой на соответствующие положения действующих нормативных правовых актов.

При наличии указываются положения проекта акта, приводящие к увеличению предусмотренных действующими нормативными правовыми актами расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также оценки текущего уровня расходов, связанных с действующими обязанностями, запретами и ограничениями.

Для проектов муниципальных актов, имеющих низкую степень регулирующего воздействия, указывается, что проект муниципального акта отменяет ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

В разделе 2 пояснительной записки «Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование» приводится подробное описание выявленной проблемы, в целях решения которой производится разработка предлагаемого правового регулирования.

Важно, чтобы формулировка проблемы была конкретной и понятной для лиц, не имеющих специальных познаний в соответствующей области регулирования. По возможности проблема должна быть оценена количественно (перечислены группы лиц, испытывающие на себе негативные эффекты от данной проблемы, указана численность данных групп лиц, а также приведена количественная оценка ущерба от существования данной проблемы).

При формулировании проблемы важно учитывать, что отсутствие нормативного правового регулирования какой-либо сферы само по себе не является проблемой. Также наличие поручения о разработке проекта муниципального нормативного правового акта не является доказательством наличия проблемы.

Проблемы в различных сферах регулирования общественных отношений выявляются разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта в соответствующих сферах общественных отношений различными путями:

посредством выявления несоответствия заявленных в действующих нормативных правовых актах целей фактическим результатам в области их действия;

на основе данных органов государственного (муниципального) контроля (надзора), статистических данных о причинении вреда жизни, здоровью, имуществу, общественному правопорядку, нанесении экологического ущерба, причинении экономического ущерба бюджету Кировского муниципального района Ленинградской области или отдельным группам лиц и прочее;

на основе данных опросов общественного мнения, обследований предприятий, иных результатов социологических исследований;

в результате получения обращений граждан и организаций;

иными способами.

Негативные эффекты, связанные с наличием рассматриваемой проблемы, могут проявляться в следующем.

Наличие недопустимо высокого риска причинения вреда жизни и здоровью граждан, общественному порядку, имуществу физических или юридических лиц, причинения экологического ущерба или экономического ущерба, в том числе бюджету Кировского муниципального района Ленинградской области. Подтверждением существования проблемы в этом случае могут служить данные о причинении вреда жизни, здоровью или имуществу, в том числе данные официальной статистики, контрольно-надзорных органов, страховых компаний.

Неприемлемо высокие издержки применения участниками отношений установленных процедур. Подтверждением их наличия являются количественные оценки стоимости и продолжительности процедур (в сопоставлении со стоимостью и продолжительностью аналогичных процедур в других муниципальных образованиях, субъектах Российской Федерации или за рубежом либо сопоставлении с величиной доходов участников общественных отношений в данной сфере), а также данные об обращениях граждан и организаций.

Недостаток информации для рационального выбора и принятия решений участниками отношений. Вследствие недостатка информации возможны такие негативные последствия, как недобросовестное поведение более информированных участников в отношении менее информированных участников, негативные изменения рыночных условий, в том числе недобросовестная конкуренция, неэффективное распределение ресурсов и так далее.

Наличие негативных эффектов рекомендуется подтверждать статистическими оценками.

За неимением официальных источников информации при проведении анализа проблемы разработчик проекта муниципального нормативного правового акта может также опираться на данные независимых исследований, собственные экспертные оценки, мнения участников общественных отношений. При этом учитывается возможный риск предоставления участниками отношений искаженных сведений.

В пояснительной записке приводится информация о времени возникновения проблемы, а также времени выявления проблемы. Рекомендуется указать, идет ли речь о новой проблеме или проблема существует в течение длительного времени, но до настоящего момента не решалась или усилия по ее решению не привели к ее решению. Если ранее предпринимались меры, направленные на решение проблемы, указывается, какие именно меры и когда были предприняты, каковы были достигнутые результаты и почему принятые меры не привели к достижению цели. Здесь же приводятся сведения об объемах ресурсов (в том числе бюджетных), затраченных ранее на решение данной проблемы.

В случае невозможности решения проблемы без изменения федерального законодательства и (или) законодательства субъекта Российской Федерации дается прогноз, в какой части предлагаемого правового регулирования цели могут быть достигнуты путем принятия нормативного правового акта.

3. В разделе 3 пояснительной записки «Определение целей предлагаемого правового регулирования и индикаторов для оценки их достижения» разработчиком проекта муниципального акта указываются цели предлагаемого правового регулирования, индикаторы и сроки достижения данных целей.

Цель регулирования всегда направлена на решение выявленной проблемы, устранение либо смягчение порождаемых ею негативных эффектов. Формулировка цели характеризуется количественной измеримостью и определенностью по срокам, а также конкретностью, то есть не описывается в терминах «улучшение ситуации», «создание условий», «содействие» и иными сходными характеристиками.

Для последующего проведения мониторинга фактического воздействия в пояснительной записке указываются количественно измеримые показатели, которые характеризуют достижение целей регулирования, а также определяется порядок расчета указанных показателей и периодичность их измерения. Целевые индикаторы указываются для каждой заявленной цели регулирования.

4. В разделе 4 пояснительной записки «Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (их групп)» указываются группы участников отношений, интересы которых могут быть затронуты предлагаемым правовым регулированием, а также дается количественная оценка числа участников каждой группы. Источником могут быть статистические данные о количестве предприятий (граждан) той или иной категории, данные реестров о количестве выданных лицензий, полученных разрешений, иные имеющиеся данные. Возможно использование результатов исследований рынков, иных независимых исследований. При невозможности точной оценки количества субъектов допустимо приведение интервальных оценок с приведением метода расчета количества субъектов.

Рекомендуется также строить прогноз изменения числа участников отношений. При составлении прогноза учитываются сложившиеся тенденции изменения численности участников отношений, а также факторы, которые в последующие годы могут существенным образом оказать влияние на данную численность. Одновременно необходимо принимать во внимание те изменения, которые следуют из предлагаемого правового регулирования, например, ужесточение требований к участникам определенного вида деятельности, вероятно, приведет к сокращению числа таких участников, даже если до его введения их численность росла.

5. В разделе 5 пояснительной записки «Изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) органов местного самоуправления, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования» необходимо указать все функции, полномочия, обязанности и права органов местного самоуправления Кировского муниципального района Ленинградской области, которые вводятся, отменяются или изменяются предлагаемым правовым регулированием.

Кратко описывается порядок реализации изменяемых функций: каким именно органом они реализуются (будут реализовываться), какие полномочия делегируются муниципальному уровню, государственным или негосударственным организациям и другим лицам. Под порядком реализации функций в том числе понимаются регулярное наблюдение, выборочные проверки, анализ отчетности и(или) статистических данных, выдача разрешений, согласование, экспертиза, прием уведомлений и прочее.

По каждой изменяемой функции рекомендуется указать изменение трудовых затрат, а также данные об их совокупном изменении по всем органам, реализующим соответствующую функцию.

Прогноз трудовых затрат на осуществление новой функции делается на основе их оценки по аналогичным выполняемым функциям и объему предполагаемой деятельности.

В данном разделе пояснительной записки указывается также стоимостная оценка ресурсов, которые потребуются дополнительно или будут высвобождены в результате появления (изменения) функций.

6. В разделе 6 пояснительной записки «Оценка дополнительных расходов (доходов) бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области, связанных с введением предлагаемого правового регулирования» приводится оценка расходов возможных поступлений бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области и местных бюджетов, вызванных введением предлагаемого правового регулирования. Указанная оценка проводится в контексте

новых (изменяемых) функций, полномочий, обязанностей или прав органов местного самоуправления, выделенных в разделе 5 пояснительной записки. Оценка расходов и возможных поступлений приводится для различных временных периодов в сопоставимых ценах.

При характеристике расходов выделяются единовременные и периодические расходы. Периодические расходы приводятся с указанием периода их осуществления.

На основе оценки доходов и расходов по каждой функции формируется итоговая оценка единовременных расходов, периодических расходов и возможных доходов.

7. В разделе 7 пояснительной записки «Изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы)» приводятся данные в отношении групп участников общественных отношений, определяемых в соответствии с разделом 4 пояснительной записки.

По каждой из указанных групп приводятся новые (или изменяемые) обязанности и ограничения, которые вводятся предлагаемым правовым регулированием. Рекомендуется также кратко описать порядок исполнения новых обязанностей и соблюдения ограничений. Такой порядок может предполагать введение изменений хозяйственной деятельности адресатов предлагаемого правового регулирования (например, требования использования новых технологий или оборудования), дополнительные организационные требования (например, предоставление дополнительной отчетности, дополнительное информирование потребителей), ограничения по месту или времени осуществления деятельности (например, ограничения на реализацию некоторых видов товаров в определенных местах или в определенный промежуток времени).

Если порядок исполнения новых обязанностей и соблюдения ограничений будет определяться другим нормативным правовым актом, то указывается необходимость принятия соответствующего акта.

Для каждой группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования приводится оценка ожидаемых дополнительных расходов и доходов. Оценка расходов и доходов приводится для разных периодов времени в сопоставимых ценах. Для целей оценки доходов и расходов возможна группировка новых (изменяемых, отменяемых) обязанностей или прав, если выделение расходов и доходов по отдельному виду обязанностей не представляется возможным или такая группировка лучше покажет возникающие расходы (доходы). При характеристике расходов могут выделяться единовременные и периодические расходы. Периодические расходы приводятся с указанием периода их осуществления.

При определении доходов и расходов рекомендуется использовать статистические данные, данные социологических опросов, независимых исследований, мониторингов, экспертные оценки. Для оценки периодических расходов принимается во внимание прогнозируемое изменение числа участников группы.

8. В разделе 8 пояснительной записки «Оценка рисков неблагоприятных последствий применения предлагаемого правового регулирования» приводятся риски решения выявленной проблемы предложенным способом правового регулирования.

Могут быть рассмотрены следующие виды рисков.

Риски несоответствия предложенного правового регулирования заявленным целям регулирования. Такие риски возникают, если предлагаемый проект муниципального нормативного правового акта направлен на частичное решение проблемы либо при выработке решений наблюдался недостаток информации (были проанализированы не все аспекты проблемы). Мерами снижения данных рисков могут быть мероприятия по сбору и анализу данных, мониторингу фактического воздействия,

«пилотному» внедрению (апробации) и иные методы в зависимости от причины возникновения данного риска.

Риски недостаточности механизмов реализации предлагаемого правового регулирования для решения проблемы. Данные риски могут быть вызваны неполным решением проблемы в рамках предлагаемого правового регулирования. Такие риски возможны и в тех случаях, когда отсутствует достаточная информация для выбора оптимальных механизмов реализации (например, об оптимальных методах поддержки развития предприятий, оптимальной организации процедур налогового администрирования). Меры по минимизации данных рисков могут заключаться в комплексном подходе к разработке решений выявленных проблем (в том числе путем внесения необходимых изменений в иные нормативные правовые акты, если такие изменения возможны), а также в проведении мониторинга фактического воздействия.

Риски отсутствия должного контроля соблюдения вводимых требований. Указанные риски могут быть связаны с нормативными правовыми ограничениями (отсутствуют механизмы контроля либо полномочия по контролю), с отсутствием информации, необходимой для контроля, а также с расходами на осуществление такого контроля. При анализе данных рисков рассматривают как вариант осуществления контроля государственными органами, так и вариант осуществления контроля саморегулируемыми и иными общественными организациями.

Риски отсутствия необходимых ресурсов и кадров. Данные риски рассматриваются как в отношении ресурсного обеспечения муниципальных органов, так и в отношении ресурсного обеспечения иных участников отношений. Соответственно, в качестве механизмов по минимизации данных рисков рассматривается как выделение средств бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области, в том числе на обучение (если недостаток кадрового и ресурсного обеспечения выявлен в муниципальном секторе), так и мероприятия по обеспечению доступности кадровых и финансовых ресурсов для хозяйствующих субъектов (иных заинтересованных групп).

Риски несоответствия предложенного способа правового регулирования уровню распространения необходимых технологий. Указанные риски связаны с ограничениями возможностей практического внедрения, в том числе внедрения новых технологий.

В случае выявления указываются и иные риски решения проблемы предложенным способом.

Риски ухудшения инвестиционного климата, связанные в том числе с ухудшением условий ведения бизнеса, повышением рисков осуществления инвестиций в основной капитал, снижением гарантий для инвесторов, снижением доступности кредитных ресурсов.

Риски снижения темпов развития малого и среднего предпринимательства, связанные прежде всего со стоимостью начала бизнеса, административными издержками на реализацию предлагаемого правового регулирования, ограничением доступа к необходимым ресурсам.

Риски снижения конкуренции, которые могут быть связаны с повышением барьеров входа на рынок, с предоставлением преимуществ одним хозяйствующим субъектам по сравнению с другими либо определенным категориям хозяйствующих субъектов, а также с возникновением асимметрии информации на рынке и возможностей недобросовестной конкуренции.

Риски снижения безопасности и качества продукции, связанные со снижением требований к качеству продукции, могут быть вызваны недостатком информации, при котором рыночные механизмы не могут компенсировать отсутствие контроля за качеством продукции непосредственно потребителями.

Экологические риски могут быть вызваны потенциальным ростом негативного воздействия на окружающую среду, вызванным предлагаемым правовым регулированием.

Социальные риски могут быть связаны как с возможным сокращением уровня занятости и заработной платы в той или иной сфере, так и с усилением социального неравенства, бедности, миграционных процессов за счет предлагаемого правового регулирования.

В рамках анализа рисков предлагаемого правового регулирования рассматриваются и иные возможные последствия, в том числе макроэкономические (влияние меры на экономический рост, производительность труда), производственные (выбор технологий), риски возможных коррупционных проявлений и иные риски.

По каждому выявленному риску приводится оценка вероятности наступления неблагоприятных последствий. При отсутствии возможности расчета точного значения вероятности допускается указание интервала или оценочной характеристики вероятности (очень высокая вероятность / высокая вероятность / средняя вероятность).

Рекомендуется не указывать риски с низкой и очень низкой вероятностью возникновения.

Наличие рисков наступления неблагоприятных последствий не является достаточным основанием для отклонения предлагаемого правового регулирования. В то же время при выявлении высоких рисков негативного воздействия такого регулирования, степень контроля которых является недостаточной, целесообразно дополнительно рассмотреть альтернативные варианты решения выявленной проблемы.

Разделы 4 - 8 пояснительной записки заполняются разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта для всех рассматриваемых альтернативных вариантов предлагаемого правового регулирования. Впоследствии для каждого из вариантов предлагаемого правового регулирования приводится сравнительная характеристика преимуществ и недостатков по сравнению с иными вариантами. Обоснование выбора предпочтительного способа решения проблемы делается на основе сопоставления издержек и выгод различных способов.

9. В разделе 9 пояснительной записки «Сравнение возможных вариантов решения проблемы» приводится сравнение возможных альтернативных способов предлагаемого правового регулирования, направленных на решение выявленной проблемы.

Выбранный способ регулирования должен обеспечивать достижение заявленных целей предлагаемого правового регулирования, решая существующую проблему либо существенно снижая ее негативные эффекты, при более низких затратах на его реализацию.

Способы решения проблемы, их описание и количественные оценки могут быть уточнены и дополнены в сравнении с данными, приводившимися в форме уведомления об обсуждении предлагаемого правового регулирования.

10. В разделе 10 пояснительной записки «Оценка необходимости установления переходного периода и(или) отсрочки вступления в силу проекта муниципального акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения» указывается предполагаемая дата вступления в силу муниципального нормативного правового акта, необходимость установления переходного периода и(или) отсрочки вступления в силу проекта нормативного правового акта.

Если отдельные положения проекта муниципального нормативного правового акта вступают в силу в разное время, приводятся такие положения (ссылки на них) и даты их вступления в силу.

Если установлен переходный период и(или) отсрочка вступления в силу проекта муниципального нормативного правового акта, приводится обоснование отсрочки. Необходимость переходного периода или отсрочки вступления в силу проекта муниципального нормативного правового акта обосновываются технологическими, экономическими, организационными и иными ограничениями, не позволяющими участникам отношений, включая органы местного самоуправления, немедленно приступить к исполнению новых обязанностей.

11. В разделе 11 сводного отчета «Иные сведения, которые, по мнению разработчика проекта муниципального акта, позволяют оценить обоснованность предлагаемого способа правового регулирования» разработчик проекта муниципального нормативного правового акта приводит любые дополнительные сведения, которые, по его мнению, подтверждают обоснованность предлагаемого регулирования, со ссылками на источники информации и методы расчетов.

12. Раздел 12 сводного отчета «Информация о сроках проведения публичного обсуждения по проекту муниципального акта и пояснительной записки» заполняется только после проведения публичного обсуждения по проекту муниципального нормативного правового акта и по его результатам в соответствии с пунктом 2.12 Порядка. Сроки представления замечаний и предложений в связи с размещением уведомления о проведении публичных обсуждений по проекту муниципального нормативного правового акта указываются в соответствии с информацией, указанной в уведомлении. Указание сведений об органах, организациях и лицах, представивших замечания и предложения в связи с размещением уведомления о проведении публичного обсуждения по проекту муниципального нормативного правового акта, предполагает перечисление всех органов, организаций и лиц, от которых поступили предложения всеми указанными в уведомлении способами.

13. Приложения к сводному отчету. В приложениях к пояснительной записке приводятся:

- свод замечаний и предложений по результатам публичного обсуждения проекта муниципального нормативного правового акта, поступивших в связи с проведением разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта публичного обсуждения, с указанием сведений об их учете или причинах отклонения;
- предварительное заключение об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального акта;
- иные материалы по усмотрению разработчика проекта муниципального акта (например, расчеты, проведенные разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта, в ходе процедур оценки регулирующего воздействия альтернативных вариантов предлагаемого правового регулирования выявленной проблемы и др.).

Приложение № 3
к Порядку проведения процедур оценки
регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых
актов Кировского муниципального района
Ленинградской области и экспертизы
муниципальных нормативных правовых
актов Кировского муниципального района
Ленинградской области

(ФОРМА)

Опросный лист
при проведении публичного обсуждения проекта муниципального нормативного
правового акта и пояснительной записки
(размещается на официальном сайте)

Запрос заинтересованным органам, организациям и лицам о направлении замечаний и предложений по

_____ (наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

Просим Вас заполнить и направить данную форму по адресу электронной почты _____

(указание адреса электронной почты)

не позднее « ____ » _____ 20__ года.

(дата окончания публичного обсуждения)

Разработчик проекта муниципального нормативного правового акта не будет иметь возможности проанализировать позиции, направленные ему после указанного срока, а также направленные не в соответствии с настоящей формой.

Контактная информация (по Вашему желанию укажите):	
Название организации	
Сферу деятельности организации	
Ф.И.О. контактного лица	
Номер контактного телефона	
Адрес электронной почты	

Вопросы по проекту муниципального нормативного правового акта:

1. На решение какой проблемы, на Ваш взгляд, направлено предлагаемое регулирование? Актуальна ли данная проблема сегодня?

2. Насколько корректно разработчик проекта муниципального нормативного правового акта обосновал необходимость правового регулирования? Насколько цель предлагаемого регулирования соотносится с проблемой, на решение которой оно направлено? Достигнет ли, на Ваш взгляд, предлагаемое регулирование тех целей, на которые оно направлено?

3. Является ли выбранный вариант решения проблемы оптимальным (в том числе с точки зрения выгод и издержек для общества в целом)? Существуют ли иные реалистичные способы решения указанной проблемы? Если да - укажите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратные и/или более эффективные?

4. Какие, по Вашей оценке, субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности будут затронуты предлагаемым регулированием (по видам субъектов, по отраслям, по количеству таких субъектов в Вашем районе или городе и проч.)?

5. Повлияет ли введение предлагаемого регулирования на конкурентную среду в отрасли, будет ли способствовать необоснованному изменению расстановки сил в отрасли? Если да, то как? Приведите, по возможности, количественные оценки

6. Оцените, насколько полно и точно отражены обязанности, ответственность субъектов регулирования, а также насколько понятно прописаны административные процедуры, реализуемые ответственными органами исполнительной власти, насколько точно и недвусмысленно прописаны властные функции и полномочия? Считаете ли Вы, что предлагаемые нормы не соответствуют или противоречат иным действующим нормативным правовым актам? Если да, укажите такие нормы и нормативные правовые акты

7. Существуют ли в предлагаемом проекте правового регулирования положения, которые необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности? Приведите обоснования по каждому указанному положению, дополнительно определив:

- имеется ли смысловое противоречие с целями регулирования или существующей проблемой либо положение не способствует достижению целей регулирования;
- имеются ли технические ошибки;
- приводит ли исполнение положений регулирования к избыточным действиям или, наоборот, ограничивает действия субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- приводит ли исполнение положения к возникновению избыточных обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, к необоснованному существенному росту отдельных видов затрат или появлению новых необоснованных видов затрат;
- устанавливается ли положением необоснованное ограничение выбора субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности существующих или возможных поставщиков или потребителей;
- создает ли исполнение положений регулирования существенные риски ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности, способствует ли возникновению необоснованных прав органов местного самоуправления и должностных лиц, допускает ли возможность избирательного применения норм;
- приводит ли к невозможности совершения законных действий предпринимателей или инвесторов (например, в связи с отсутствием требуемой новым регулированием инфраструктуры, организационных или технических условий, технологий), вводит ли неоптимальный режим осуществления операционной деятельности;
- соответствует ли обычаям деловой практики, сложившейся в отрасли, либо существующим международным практикам, используемым в данный момент;
- не соответствует нормам действующего законодательства и иное.

<p>8. К каким последствиям может привести принятие проекта муниципального нормативного правового акта в части невозможности исполнения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями дополнительных обязанностей, возникновения избыточных административных и иных ограничений и обязанностей для субъектов предпринимательской и иной деятельности? Приведите конкретные примеры.</p>
<p>9. Оцените издержки/упущенную выгоду (прямого, административного характера) субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающие при введении предлагаемого регулирования. Отдельно укажите временные издержки, которые понесут субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности вследствие необходимости соблюдения административных процедур, предусмотренных проектом муниципального нормативного правового акта. Какие из указанных издержек Вы считаете избыточными/бесполезными и почему? Если возможно, - оцените затраты по выполнению вновь вводимых требований количественно (в часах рабочего времени, в денежном эквиваленте и проч.)</p>
<p>10. Какие, на Ваш взгляд, могут возникнуть проблемы и трудности с контролем соблюдения требований и норм, вводимых данным проектом акта? Является ли предлагаемое правовое регулирование недискриминационным по отношению ко всем его адресатам, то есть все ли потенциальные адресаты правового регулирования окажутся в одинаковых условиях после его введения? Предусмотрен ли в нем механизм защиты прав хозяйствующих субъектов? Существуют ли, на Ваш взгляд, особенности при контроле соблюдения требований вновь вводимого правового регулирования различными группами адресатов регулирования?</p>
<p>11. Требуется ли переходный период для вступления в силу проекта муниципального нормативного правового акта. Если да, то какова, по Вашему мнению, должна быть его продолжительность?</p>
<p>12. Какие, на Ваш взгляд, целесообразно применить исключения по введению регулирования в отношении отдельных групп лиц, приведите соответствующее обоснование</p>
<p>13. Специальные вопросы, касающиеся конкретных положений и норм рассматриваемого проекта муниципального нормативного правового акта, отношении к которым разработчику проекта необходимо прояснить</p>
<p>14. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть в рамках оценки регулирующего воздействия</p>

Приложение № 4
к Порядку проведения процедур оценки
регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых
актов Кировского муниципального района
Ленинградской области и экспертизы
муниципальных нормативных правовых
актов Кировского муниципального района
Ленинградской области

**Свод замечаний и предложений
по результатам публичного обсуждения проекта муниципального нормативного
правового акта и пояснительной записки**

(наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

Указать перечень органов, организаций и иных заинтересованных лиц, которым
были направлены извещения о проведении публичного обсуждения проекта
муниципального нормативного правового акта и пояснительной записки:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- ...

Сведения об участнике публичного обсуждения, направившем замечание или предложение, дата поступления замечания или предложения; способ поступления замечания или предложения (эл. почта, почта, иное)	Структурный элемент проекта муниципального нормативного правового акта	Содержание замечания или предложения	Результат рассмотрения замечания или предложения разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта (учтено/частично учтено или отклонено; указание причины полного или частичного отклонения)

Руководитель отраслевого органа или
структурного подразделения
администрации Кировского муниципального
района Ленинградской области,
разработавшего проект муниципального
нормативного правового акта

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 5
к Порядку проведения процедур оценки
регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых
актов Кировского муниципального района
Ленинградской области и экспертизы
муниципальных нормативных правовых
актов Кировского муниципального района
Ленинградской области

(ФОРМА)

**Предварительное заключение
об оценке регулирующего воздействия
проекта муниципального нормативного правового акта**

(оформляется на бланке письма отраслевого органа или структурного подразделения администрации Кировского муниципального района Ленинградской области, разработавшего проект муниципального нормативного правового акта)

_____ (наименование разработчика проекта муниципального нормативного правового акта) провел оценку регулирующего воздействия в отношении _____

_____ (наименование проекта муниципального нормативного правового акта) и сообщает следующее.

По результатам проведения процедуры оценки регулирующего воздействия установлено, что проект муниципального нормативного правового акта направлен для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия _____ (впервые/повторно)².

_____ (информация о предшествующей подготовке заключений об оценке регулирующего воздействия)

Разработчиком проведено публичное обсуждение проекта муниципального нормативного правового акта в сроки:

с _____ по _____.
(срок начала публичного обсуждения) (срок окончания публичного обсуждения)

Количество замечаний и предложений, поступивших в течение срока проведения публичного обсуждения проекта муниципального нормативного правового акта: _____, из них: учтено полностью - _____, учтено частично - _____.

Информация об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта размещена уполномоченным органом на официальном интернет-портале, предназначенном для размещения сведений о проведении процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов Ленинградской области: <http://regulation.lenreg.ru/>.

² Указывается в случае направления разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта повторно.

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта с учетом информации, полученной в ходе проведения публичного обсуждения, представляем следующие выводы:

По проекту муниципального нормативного правового акта:

(по результатам оценки регулирующего воздействия выявлено отсутствие положений, вводящих избыточные обязательные требования, обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области и установлено наличие достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования)

(обоснование выводов, а также иные предложения разработчика проекта муниципального нормативного правового акта)

Указание (при наличии) на приложения.

Приложение:

1. Доработанный проект муниципального нормативного правового акта.
1. Доработанная пояснительная записка к проекту акта.
2. Свод замечаний и предложений.

Руководитель отраслевого органа или
структурного подразделения
администрации Кировского муниципального
района Ленинградской области,
разработавшего проект муниципального
нормативного правового акта

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 6
к Порядку проведения процедур оценки
регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых
актов Кировского муниципального района
Ленинградской области и экспертизы
муниципальных нормативных правовых
актов Кировского муниципального района
Ленинградской области

(ФОРМА)

Заключение
об оценке регулирующего воздействия
проекта муниципального нормативного правового акта

_____ (далее – уполномоченный орган) в соответствии с Порядком проведения процедур оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Кировского муниципального района Ленинградской области и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Кировского муниципального района Ленинградской области от «___» _____ 20__ г. № _____ **рассмотрел проект муниципального нормативного правового акта** _____,

_____ (наименование проекта муниципального нормативного правового акта Кировского муниципального района Ленинградской области) подготовленный и направленный для подготовки настоящего заключения об оценке регулирующего воздействия _____

_____ (наименование отраслевого органа или структурного подразделения администрации Кировского муниципального района Ленинградской области, направившего проект муниципального нормативного правового акта)

(далее – разработчик проекта муниципального нормативного правового акта), и сообщает следующее.

Вариант 1³

По результатам рассмотрения установлено, что при подготовке проекта муниципального нормативного правового акта разработчиком не соблюден порядок проведения оценки регулирующего воздействия.

_____ (указываются невыполненные процедуры, предусмотренные пунктами 3.2 - 3.9 Порядка проведения процедур оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Кировского муниципального района Ленинградской области и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Кировского муниципального района Ленинградской области)

³ В случае если выявлено несоблюдение разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта Порядка проведения процедур оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Кировского муниципального района Ленинградской области и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Кировского муниципального района Ленинградской области.

В соответствии с пунктом 4.4 Порядка проведения процедур оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Кировского муниципального района Ленинградской области и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Кировского муниципального района Ленинградской области, утвержденного постановлением администрации Кировского муниципального района Ленинградской области от «___» _____ 20__ г. № _____, в случае выявления уполномоченным органом несоблюдения процедуры проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта в заключении об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта делается вывод о необходимости повторного проведения процедуры оценки регулирующего воздействия разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта, начиная с соответствующей невыполненной или выполненной ненадлежащим образом процедуры с последующей доработкой и направлением в уполномоченный орган комплекта документов.

Вариант 2⁴

По результатам рассмотрения установлено, что при подготовке проекта муниципального нормативного правового акта разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта процедуры, предусмотренные пунктами 3.2 – 3.9 Порядка проведения процедур оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Кировского муниципального района Ленинградской области и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Кировского муниципального района Ленинградской области, утвержденного постановлением администрации Кировского муниципального района Ленинградской области от «___» _____ 20__ г. № _____, соблюдены.

Проект муниципального нормативного правового акта направлен разработчиком для подготовки настоящего заключения об оценке регулирующего воздействия _____.
(впервые/повторно)

5.

(информация о предшествующей подготовке заключений об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта)

Разработчиком проведено публичное обсуждение проекта муниципального нормативного правового акта и пояснительной записки в сроки с _____ по _____.
(срок начала публичного обсуждения) (срок окончания публичного обсуждения)

Информация об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта размещена уполномоченным органом на официальном интернет-портале, предназначенном для размещения сведений о проведении процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов Ленинградской области: <http://regulation.lenreg.ru/>.

⁴ В случае если несоблюдение разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта Порядка проведения процедур оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Кировского муниципального района Ленинградской области и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Кировского муниципального района Ленинградской области, не выявлено.

⁵ Указывается в случае направления разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта повторно.

Подготовка настоящего заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта уполномоченным органом была проведена в сроки с _____ по _____.
(начало) (окончание)

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта с учетом информации, представленной разработчиком в пояснительной записке и предварительном заключении по итогам оценки регулирующего воздействия, уполномоченным органом сделаны следующие выводы:

(вывод о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования)

(вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области)

(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения уполномоченного органа)

Иные выводы по результатам рассмотрения представленных документов по результатам оценки регулирующего воздействия проекта муниципального акта.

Указание (при наличии) на приложения.

Приложение:

- 1.
- 2.

Руководитель

уполномоченного органа _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 7
к Порядку проведения процедур оценки
регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых
актов Кировского муниципального района
Ленинградской области и экспертизы
муниципальных нормативных правовых
актов Кировского муниципального района
Ленинградской области

(ФОРМА)

«УТВЕРЖДАЮ»
глава администрации
Кировского муниципального района
Ленинградской области

План

проведения администрацией Кировского муниципального района
Ленинградской области в ___ II полугодии _____ года
экспертизы нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы
осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Срок проведения экспертизы	Ответственное структурное подразделение

Приложение № 8
к Порядку проведения процедур оценки
регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых
актов Кировского муниципального района
Ленинградской области и экспертизы
муниципальных нормативных правовых
актов Кировского муниципального района
Ленинградской области

(ФОРМА)

Уведомление
о проведении публичного обсуждения в целях экспертизы муниципального
нормативного правового акта
(размещается на официальном сайте)

Настоящим _____
(наименование уполномоченного органа)

уведомляет о проведении публичного обсуждения муниципального нормативного правового акта Кировского муниципального района Ленинградской области.

Муниципальный нормативный правовой акт Кировского муниципального района Ленинградской области:

(наименование муниципального нормативного правового акта, его реквизиты)

Разработчик муниципального нормативного правового акта Кировского муниципального района Ленинградской области:

(наименование разработчика)

Срок проведения публичного обсуждения:

с « _____ » _____ 20 ____ г. по « _____ » _____ 20 ____ г.
(дата начала публичного обсуждения) (дата окончания публичного обсуждения)

Способ направления ответов: направление по электронной почте на адрес

(указание адреса электронной почты ответственного лица)

в виде прикрепленного файла, составленного (заполненного) по прилагаемой форме опросного листа (Приложение № 2 к настоящему Порядку) или на бумажном носителе по адресу: 187342, Ленинградская область, г. Кировск, ул. Новая, д. 1, каб. № _____,

(наименование уполномоченного органа)

Контактное лицо по вопросам заполнения формы опросного листа и его отправки:

(реквизиты ответственного лица, включая название структурного подразделения уполномоченного органа, рабочий телефон ответственного лица с указанием кода города, с указанием рабочего времени)

Прилагаемые к уведомлению документы:

1. муниципальный нормативный правовой акт Кировского муниципального района Ленинградской области;
2. опросный лист.

(В период публичного обсуждения все заинтересованные лица могут направить свои замечания и предложения по данному муниципальному нормативному правовому акту)

Приложение № 9
к Порядку проведения процедур оценки
регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых
актов Кировского муниципального района
Ленинградской области и экспертизы
муниципальных нормативных правовых
актов Кировского муниципального района
Ленинградской области

(ФОРМА)

Опросный лист
при проведении публичного обсуждения в целях экспертизы муниципального
нормативного правового акта
(размещается на официальном сайте)

(наименование муниципального нормативного правового акта, его реквизиты)

Просим Вас заполнить и направить данную форму по электронной почте на
адрес _____

(указание адреса электронной почты)

в виде прикрепленного файла, составленного (заполненного) по прилагаемой форме
опросного листа (Приложение № 2 к настоящему Порядку) или на бумажном носителе
по адресу: 187342, Ленинградская область, г. Кировск, ул. Новая, д. 1, каб. № _____,

(наименование уполномоченного органа)

не позднее с « _____ » _____ 20 _____ г.

(дата окончания публичного обсуждения)

Уполномоченный орган не будет иметь возможности проанализировать
позиции, полученные после указанного срока или направленные не в соответствии с
настоящей формой.

Контактная информация (по Вашему желанию укажите):	
Название организации	
Сферу деятельности организации	
Ф.И.О. контактного лица	
Номер контактного телефона	
Адрес электронной почты	

Вопросы по муниципальному нормативному правовому акту:

1. Наличие какой проблемы способствовало принятию муниципального нормативного
правового акта? Актуальна ли данная проблема сегодня?

2. Какова, по Вашему мнению, цель регулирования данного муниципального
нормативного правового акта? Насколько корректно разработчик муниципального
нормативного правового акта определил те факторы, которые обуславливают
необходимость вмешательства?

3. Является ли выбранный вариант правового регулирования оптимальным (в том числе с точки зрения выгод и издержек)? Существуют ли иные варианты достижения заявленных целей данного регулирования? Если да - выделите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратные (оптимальными) и/или более эффективные для ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности?

4. Назовите основных участников, на которых распространяется данное правовое регулирование?

5. Влияет ли введение данного правового регулирования на конкурентную среду в отрасли? Как изменится конкуренция, если муниципальный нормативный правовой акт будет приведен в соответствие с Вашими предложениями (после внесения изменений)? Как изменится конкуренция, если действие акта будет отменено?

6. Какие издержки несут субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности в связи с принятием муниципального нормативного правового акта (укрупнено: виды издержек, их стоимостное выражение)? Какие из указанных издержек Вы считаете избыточными?

7. Оцените, насколько полно и точно в муниципальном нормативном правовом акте отражены обязанность, ответственность адресатов правового регулирования, а также административные процедуры, реализуемые ответственными органами местного самоуправления?

8. Обеспечен ли недискриминационный режим при реализации положений муниципального нормативного правового акта?

9. Какие положения муниципального нормативного правового акта необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности? Приведите обоснования по каждому указанному положению, дополнительно определив:

- носит ли указанное положение смысловое противоречие с целями регулирования или существующей проблемой либо не способствует достижению целей регулирования;
- несет неопределенность или противоречие;
- приводит ли к избыточным действиям или наоборот, ограничивает действия субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- создает ли существенные риски ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности, способствует ли возникновению необоснованных прав органов местного самоуправления и иных должностных лиц, либо допускает возможность избирательного применения норм;
- приводит ли к невозможности совершения законных действий предпринимателей или инвесторов (например, в связи с отсутствием инфраструктуры, организационных или технических условий, технологий), либо устанавливает проведение операций не самым оптимальным способом;
- способствует ли необоснованному изменению расстановки сил в какой-либо отрасли;

- не соответствует обычаям деловой практики, сложившейся в отрасли, либо не соответствует соответствующим международным практикам;
- не соответствует нормам законодательства?

10. Дайте предложения по положениям, которые определены Вами как необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности. По возможности предложите альтернативные способы решения вопроса, определив среди них оптимальный.

11. Как изменятся издержки, в случае, если будут приняты Ваши предложения по изменению/отмене для каждой из групп общественных отношений (предпринимателей, государства, общества), выделив среди них адресатов регулирования? По возможности, приведите оценку рисков в денежном эквиваленте.

12. Иные предложения и замечания по муниципальному нормативному правовому акту.

Приложение № 10
к Порядку проведения процедур оценки
регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых
актов Кировского муниципального района
Ленинградской области и экспертизы
муниципальных нормативных правовых
актов Кировского муниципального района
Ленинградской области

(ФОРМА)

Свод замечаний и предложений

(наименование муниципального нормативного правового акта, его реквизиты)

Указать перечень органов, организаций и иных заинтересованных лиц, которым
были направлены уведомления о проведении публичного обсуждения:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- ...

Сведения об участнике публичного обсуждения, направившем замечание или предложение, дата поступления замечания или предложения; способ поступления замечания или предложения (эл. почта, почта, иное)	Структурный элемент муниципального нормативного правового акта	Содержание предложения	Результат рассмотрения (учтено/частично учтено или отклонено; указание причины полного или частичного отклонения)

Приложение № 11
к Порядку проведения процедур оценки
регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых
актов Кировского муниципального района
Ленинградской области и экспертизы
муниципальных нормативных правовых
актов Кировского муниципального района
Ленинградской области

(ФОРМА)

Заключение
об экспертизе муниципального нормативного правового акта

_____ (далее – уполномоченный орган) в соответствии с п. 5 Порядка, утвержденного постановлением администрации Кировского муниципального района Ленинградской области от «_____» _____ 20____ г. № _____ **рассмотрел муниципальный нормативный правовой акт** (далее – муниципальный акт)

_____,
(наименование муниципального нормативного правового акта Кировского муниципального района Ленинградской области)

Уполномоченным органом проведено обсуждение муниципального акта в сроки с _____ по _____

Информация об экспертизе муниципального акта размещена уполномоченным органом на официальном сайте: _____ .

На основе проведенной экспертизы муниципального акта сделаны следующие выводы:

(вывод о наличии либо отсутствии положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности)

Указание (при наличии) на приложения.

Приложение:

1.

Руководитель

уполномоченного органа _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 12
к Порядку проведения процедур оценки
регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых
актов Кировского муниципального района
Ленинградской области и экспертизы
муниципальных нормативных правовых
актов Кировского муниципального района
Ленинградской области

(ФОРМА)

Заключение
об оценке фактического воздействия
муниципального нормативного правового акта

_____ (далее – уполномоченный орган) в соответствии с п. 6 Порядка, утвержденного постановлением администрации Кировского муниципального района Ленинградской области от «____» _____ 20____ г. № _____ **рассмотрел муниципальный нормативный правовой акт** (далее–муниципальный акт) _____ и сообщает следующее.

_____ (наименование муниципального нормативного правового акта Кировского муниципального района Ленинградской области)

Оценка фактического воздействия (далее - ОФВ) муниципального нормативного правового акта проводится _____ .
(впервые/повторно)

Уполномоченным органом проведено обсуждение муниципального акта в сроки с _____ по _____

Информация об ОФВ муниципального акта размещена уполномоченным органом на официальном сайте: _____ .

На основе проведенной ОФВ муниципального акта с учетом информации, представленной разработчиком муниципального акта, сделаны следующие выводы:

_____ (оценка достижения целей регулирования, заявленные в пояснительной записке к проекту муниципального акта при проведении ОРВ, определение и оценка фактических положительных и отрицательных последствий принятия муниципального акта, а также выявленные положения, необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской и иной экономической деятельности или приводящие к возникновению необоснованных расходов бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области)

_____ (основание выводов, а также иные замечания и предложения)

Указание (при наличии) на приложения.

Приложение:

1.

Руководитель

уполномоченного органа _____
(подпись) (расшифровка подписи)