Администрация

Кировского муниципального района Ленинградской области

У П РА В Л Е Н И Е К У Л Ь Т У Р Ы

администрации Кировского муниципального района Ленинградской области

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в распоряжение Управления культуры администрации Кировского района Ленинградской области от 28 сентября 2018 года № 39 «Об утверждении нормативов для определения

нормативных затрат на обеспечение функций

Управления культуры администрации

Кировского муниципального района

Ленинградской области и подведомственных

муниципальных казенных учреждений»

Внести изменения в нормативы для определения нормативных затрат, утвержденных Распоряжением Управления культуры администрации Кировского муниципального района Ленинградской области № 21 от 06.06.2018 г. «Об утверждении нормативов для определения нормативных затрат на обеспечение функций Управления культуры администрации Кировского муниципального района Ленинградской области и подведомственных муниципальных казенных учреждений» в связи с проведением работ по обеспечению информационно-библиотечного мобильного комплекса (далее - библиобус) оргтехникой и оборудованием:

1. В Приложении 2 наименование раздела 4 изложить в следующей редакции: «Норматив цены и количества рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники), бытовой техники, звуковой аппаратуры и оборудования»

2. В раздел 4 внести следующие изменения и дополнения:

2.1. Пункт 7 дополнить подпунктом 7.1:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Категории должностей | Наименова-ние | Единица измерения | Количество | Максимально допустимая цена за ед. (руб.). | Срок полезного использо-вания |
| 7.1 | Иные должности | Ноутбук | шт. | 1  (из расчета на одного пользователя)  5  (из расчета на библиобус) | 50 000,00  55 000,00 | 5 лет |

2.2. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Категории должностей | Наименова-ние | Единица измерения | Количество | Максимально допустимая цена за ед. (руб.). | Срок полезного использо-вания |
| 12 | Иные должности | МФУ (лазерный, черно-белая печать, формат А4) | шт. | 1  (из расчета на структурное подразделение, библиобус) | 40 000,00 | 10 лет |

2.3. Пункт 16 изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Категории должностей | Наименова-ние | Единица измерения | Количество | Максимально допустимая цена за ед. (руб.). | Срок полезного использо-вания |
| 16 | Иные должности | Проектор | шт. | не более 1 на структурное подразделение,библиобус | не более 50 000,00  и 65 000,00  (для библиобуса) | 5 лет |

2.4. Пункт 17 изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Категории должностей | Наименова-ние | Единица измерения | Количество | Максимально допустимая цена за ед. (руб.). | Срок полезного использо-вания |
| 17 | Иные должности | Экран рулонный напольного крепления | шт. | не более 1 на структурное подразделение,библиобус | 15 000,00 | 5 лет |

2.5. Добавить пункт 18:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Категории должностей | Наименова-ние | Единица измерения | Количество | Максимально допустимая цена за ед. (руб.). | Срок полезного использо-вания |
| 18 | Иные должности | Источник бесперебой-ного питания (ИБП) | шт. | 1 на каждый комплект компьютерной техники | 10 000,00 | 5 лет |

2.6. Добавить пункт 19:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Категории должностей | Наименова-ние | Единица измерения | Количество | Максимально допустимая цена за ед. (руб.). | Срок полезного использо-вания |
| 19 | Иные должности | Удлинитель на катушке | шт. | не более 1 на структурное подразделение, библиобус | 10 000,00 | 5 лет |

2.7. Добавить пункт 20:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Категории должностей | Наименова-ние | Единица измерения | Количество | Максимально допустимая цена за ед. (руб.). | Срок полезного использо-вания |
| 20 | Иные должности | Активная акустическая система | шт. | не более 2 на библиобус | 45 000,00 | 5 лет |

2.8. Добавить пункт 21:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Категории должностей | Наименова-ние | Единица измерения | Количество | Максимально допустимая цена за ед. (руб.). | Срок полезного использо-вания |
| 21 | Иные должности | Радиосистема с ручными передатчика-ми | шт. | не более 1 на библиобус | 40 000,00 | 5 лет |

2.9. Добавить пункт 22:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Категории должностей | Наименова-ние | Единица измерения | Количество | Максимально допустимая цена за ед. (руб.). | Срок полезного использо-вания |
| 22 | Иные должности | Микрофон- ная стойка с держателем для ручных передатчиков | шт. | 1  (на каждый микрофон) | 10 000,00 | 10 лет |

2.10. Добавить пункт 23:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Категории должностей | Наименова-ние | Единица измерения | Количество | Максимально допустимая цена за ед. (руб.). | Срок полезного использо-вания |
| 23 | Иные должности | Стойка для монтажа акустической системы | шт. | 1  (на каждую колонку) | 10 000,00 | 10 лет |

3. В раздел 11. «Норматив количества и цены мебели»:

3.1. Добавить пункт 4 «Библиобус»:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Количество | Максимально допустимая цена за ед. (руб.). | Срок полезного использо-вания |
| 4 | Библиобус | | | | |
| 4.1 | Столик проекционный (на колесах) | шт. | 1 | 10 000,00 | 5 лет |
| 4.2 | Информационный стенд (разборный/ складной) | шт. | не более  3 | 15 000,00 | 5 лет |
| 4.3 | Выставочный стенд  (разборный/ складной) | шт. | не более  8 | 15 000,00 | 5 лет |
| 4.4 | Стол складной | шт. | не более  5 | 10 000,00 | 5 лет |
| 4.5 | Стул складной | шт. | не более  15 | 5 000,00 | 5 лет |

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента опубликования.

Начальник управления Е.В. Неделько

В дело, КФ, УУиК, ЦМБ