Администрация

Кировского муниципального района Ленинградской области

У П Р А В Л Е Н И Е К У Л Ь Т У Р Ы

администрации Кировского муниципального района Ленинградской области

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 года №\_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в распоряжение Управления культуры

Администрации Кировского муниципального района Ленинградской области

от 04 октября 2021 года № 43«Об утверждении нормативов для определения нормативных затрат на обеспечение функций Управления культуры

администрации Кировского муниципального района

Ленинградской области и муниципальных казенных учреждений, подведомственных Управлению культуры администрации

Кировского муниципального района Ленинградской области»

В связи с изменением потребности в отдельных товарах, работах, услугах Управления культуры администрации Кировского муниципального района Ленинградской области, муниципальных казенных учреждений, подведомственных Управлению культуры администрации Кировского муниципального района Ленинградской области:

1. Внести в распоряжение Управления культуры администрации Кировского муниципального района Ленинградской области от 04 октября 2021 года № 43«Об утверждении нормативов для определения нормативных затрат на обеспечение функций Управления культуры администрации Кировского муниципального района Ленинградской области и муниципальных казенных учреждений, подведомственных Управлению культуры администрации Кировского муниципального района Ленинградской области» (далее - распоряжение) следующие изменения:

* 1. Добавить раздел 25 Приложения 1 к распоряжению и изложить в следующей редакции:

25. Норматив затрат на рулонные шторы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Количество  (шт.) | Максимально  допустимая цена в год (руб.) |
| 1 | Рулонные шторы | не более 18 | 55 950,00 |

2.Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

3.Настоящее распоряжение подлежит обязательному опубликованию и размещению в единой информационной системе в сфере закупок в течение 7 рабочих дней со дня его принятия.

Начальник управления Е.В. Неделько

В дело 01-04, КФ, УУиК