**Перечень документов на земельный капитал**

Заявление согласно приложению 3 к Порядку

[согласия](#P302) на обработку персональных данных по форме согласно приложению 3 к Порядку;

документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации и членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выданное на период его замены);

свидетельств о рождении детей в возрасте до 18 лет, а в отношении несовершеннолетних, достигших возраста 14 лет, также паспорта гражданина Российской Федерации;

свидетельства о браке гражданина с матерью (отцом) пасынка, падчерицы гражданина (в отношении пасынков, падчериц);

свидетельства об усыновлении либо решения суда об усыновлении (в случае усыновления ребенка);

документов, подтверждающих факт постоянного проживания заявителя на территории Ленинградской области;

свидетельства о смерти владельца сертификата (в случае подачи супругом (супругой) или законным представителем детей владельца сертификата заявления о выдаче нового сертификата);

свидетельства о браке с владельцем сертификата (в случае подачи супругом (супругой) владельца сертификата заявления о выдаче нового сертификата в связи со смертью владельца сертификата);

документов, подтверждающих статус законного представителя детей (в случае подачи законным представителем детей владельца сертификата заявления о выдаче нового сертификата в связи со смертью владельца сертификата);

документов, подтверждающих изменение фамилии, имени, отчества владельца сертификата (в случае подачи владельцем сертификата заявления о выдаче нового сертификата в связи с изменением фамилии, имени, отчества владельца сертификата);

документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя гражданина (в случае подачи заявления и документов представителем гражданина).

*Документы, прилагаемые к заявлению, после копирования возвращаются гражданину (представителю гражданина).*