

АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление администрации Кировского

муниципального района Ленинградской области от 31 июля 2020 года № 986

«Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Кировского муниципального района Ленинградской области и

подведомственных ей казенных учреждений»

В связи с изменением потребности в отдельных товарах, работах, услугах администрации Кировского муниципального района Ленинградской области:

1. Внести в постановление администрации Кировского муниципального района Ленинградской области от 31 июля 2020 года № 986 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Кировского муниципального района Ленинградской области и подведомственных ей казенных учреждений» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В приложении 1 к постановлению позиции 1, 7 пункта 7 «Норматив цены и количества рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и другой оргтехники и бытовой техники» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Наименование должностей | Наименова-ние | Ед. изм. | Количество | Норматив цены за ед. (руб.) | Срок полезного использования, лет |
| 1 | | Руководители высшей и главной группы должностей | моноблок | шт. | Из расчета 1 на 1 пользователя | 71 985,00 | 3 |
| 7 | Руководители | | Лазерное МФУ | шт. | Из расчета 1 на 1 пользователя | 22 855,33 | 3 |
| Иные должности | | шт. | Из расчета 1 на 2 пользователей | 22 855,33 | 3 |

».

2. Настоящее постановление подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок в течение 7 рабочих дней со дня его принятия.

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по финансовым вопросам.

Исполняющий обязанности

главы администрации А.П. Шорников

Разослано: в дело, КФ, отдел учета и отчетности, ОМЗ