

АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

OT <u>O2 mochmoc 2016</u> № 383

О мерах по реализации в 2016 году решения совета депутатов Кировского муниципального района «О бюджете Кировского муниципального района Ленинградской области на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов»

В целях реализации в 2016 году решения совета депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области «О бюджете Кировского муниципального района Ленинградской области на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов»:

- 1. Принять к исполнению бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов (далее районный бюджет).
 - 2. Главным администраторам доходов районного бюджета:
- 2.1. Принять меры по обеспечению поступления администрируемых налоговых и неналоговых доходов районного бюджета, а также по сокращению задолженности по платежам в районный бюджет по администрируемым доходам.
- 2.2. Привести муниципальные правовые акты главных администраторов доходов о наделении главных администраторов доходов полномочиями администраторов доходов районного бюджета в соответствие с решением совета депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области «О бюджете Кировского муниципального района Ленинградской области на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов».
- 2.3. В случае изменения объема полномочий органов местного самоуправления и (или) состава администрируемых ими доходов районного бюджета представлять в Комитет финансов администрации Кировского муниципального района Ленинградской области (далее Комитет финансов) информацию об изменениях в течение 2 рабочих дней со дня вступления в силу законодательных, иных нормативных правовых актов и муниципальных правовых актов, в соответствии с которыми изменяются объем полномочий и (или) состав администрируемых доходов.
- 2.4. В случае внесения изменений в решение совета депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области «О бюджете

Кировского муниципального района Ленинградской области на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов» в части поступления доходов, представлять в Комитет финансов в течение одного рабочего дня со дня принятия решения совета депутатов о внесении изменений и до вступления его в силу уточненный прогноз поступления доходов на текущий финансовый год с поквартальным распределением.

2.5. Обеспечить оперативное осуществление администраторами доходов мероприятий по:

уточнению платежей, относимых Управлением Федерального казначейства по Ленинградской области на невыясненные поступления;

взысканию задолженности по платежам в районный бюджет пеней и штрафов;

передаче информации о начислениях в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах, необходимой для осуществления перевода денежных средств в районный бюджет;

проведению работы с плательщиками по оформлению расчетных и платежных документов на перечисление в районный бюджет соответствующих платежей.

- 2.6. Представлять в Комитет финансов до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, аналитические материалы по исполнению районного бюджета по администрируемым доходам.
- 2.7. Принимать решения о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах, предоставленных в форме иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в 2015 году, в течение 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в районный бюджет.
- 2.8. Обеспечить до 1 мая 2016 года приведение в соответствие с пунктом 6 статьи 41 Бюджетного кодекса Российской Федерации муниципальных правовых актов и договоров, в соответствии с которыми уплачиваются платежи, являющиеся источниками неналоговых доходов районного бюджета (наличие в муниципальных правовых актах, договорах положений о порядке исчисления указанных платежей, их размерах, сроках и (или) об условиях их уплаты).
- 3. Главным распорядителям бюджетных средств районного бюджета в целях повышения результативности и эффективности использования бюджетных средств в ходе исполнения районного бюджета на 2016 год:
- 3.1. Предоставлять субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам производителям товаров, работ, услуг (далее получатели субсидии), предусмотренных частью 8 статьи 6 решения совета депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области «О бюджете Кировского муниципального района Ленинградской области на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов» при условии заключения договора (соглашения) на предоставление

субсидий между главным распорядителем бюджетных средств районного бюджета и получателем субсидии (если иное не предусмотрено законодательством), предусматривающего в том числе:

целевые показатели результативности использования субсидии;

обязательство получателя субсидии по предоставлению главному распорядителю бюджетных средств районного бюджета плана мероприятий ("дорожной карты") изменений целевых показателей результативности использования субсидии;

обязательство получателя субсидии по организации учета и представления отчетности о достижении целевых показателей результативности использования субсидии;

положение об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств районного бюджета, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями;

размещение главным распорядителем бюджетных средств районного бюджета отчетности о достижении целевых показателей результативности использования субсидий на официальном сайте администрации Кировского муниципального района Ленинградской области;

обязательство получателя субсидии по возврату предоставленных средств в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств районного бюджета, а также органом муниципального финансового контроля, факта нарушения условий, определенных соответствующим порядком предоставления субсидий и заключенным договором (соглашением);

согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств районного бюджета, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления;

обязательство получателя субсидии о недопущении задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

обязательство получателя субсидии о недопущении образования задолженности по выплате заработной платы работникам;

обязательство получателя субсидии о выплате заработной платы работникам не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области.

Перечисление субсидий осуществлять на расчетные счета, открытые в подразделениях расчетной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях получателям субсидий, в соответствии с заявками и (или) отчетами по форме и в сроки, которые установлены соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами, устанавливающими порядок предоставления субсидий, или соглашениями (договорами).

Предоставлять субсидии муниципальным бюджетным и Кировского автономным учреждениям муниципального района области на Ленинградской финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) в соответствии с графиком к соглашению о предоставлении субсидии, заключенному с указанными учреждениями администрацией Кировского муниципального района Ленинградской области и её отраслевыми органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя учреждения, если иное не установлено законодательством.

Организовать мониторинг выполнения муниципальными учреждениями муниципального задания.

Муниципальные бюджетные и автономные учреждения Кировского муниципального района Ленинградской области обеспечивают возврат в районный бюджет средств в объеме остатков субсидий на иные цели в порядке и сроки, установленные Комитетом финансов.

- 3.3. Не допускать принятия бюджетных обязательств на 2016 год, возникающих из муниципальных контрактов и иных договоров на выполнение работ, оказание услуг, условиями которых предусматривается выполнение работ или оказание услуг (их этапов) продолжительностью более одного месяца, если муниципальные контракты и иные договоры не заключены в установленном порядке до 1 декабря 2016 года, за исключением муниципальных контрактов на оказание финансовых услуг по предоставлению кредитных средств районному бюджету на финансирование дефицита бюджета.
- 3.4. Предоставлять в отдел экономического развития и инвестиционной деятельности администрации Кировского муниципального района Ленинградской области одновременно с предложениями о внесении изменений в районный бюджет сведения о соответствующем изменении целевых показателей, индикаторов муниципальных программ Кировского муниципального района Ленинградской области.
- 4. Ответственным исполнителям муниципальных программ Кировского муниципального района Ленинградской области осуществлять приведение муниципальных программ в соответствие с решением совета депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области «О внесении изменений в решение совета депутатов «О бюджете Кировского муниципального района Ленинградской области на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов» не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.
 - 5. Комитету финансов:
- 5.1. Финансовое обеспечение расходов, предусмотренных частями 7 и 8 статьи 6 решения совета депутатов о бюджете, осуществлять в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации Кировского муниципального района Ленинградской области.

- 5.2. Осуществлять работу по пополнению районного бюджета неналоговыми доходами в части возврата денежных средств, предоставленных на возвратной и платной основах.
- 5.3. Готовить предложения о внесении изменений в районный бюджет и формировать необходимые расчеты и обоснования.
- 5.4. Обеспечить ведение Реестра расходных обязательств Кировского муниципального района Ленинградской области.
- 5.5. Подготовить и представить на утверждение администрации Кировского муниципального района Ленинградской области отчеты об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и 9 месяцев 2016 года.
- 5.6. Формировать и представлять главе администрации оперативную информацию о ходе исполнения районного бюджета.
- 5.7. Направлять экономию бюджетных средств, в том числе по результатам осуществления закупок для муниципальных нужд, в первоочередном порядке на погашение дефицита районного бюджета.
- 6. Отделу экономического развития и инвестиционной деятельности администрации Кировского муниципального района Ленинградской области:
- 6.1. Ежемесячно по оперативным статистическим данным и материалам структурных подразделений и отраслевых органов администрации Кировского муниципального района Ленинградской области осуществлять мониторинг социально-экономической ситуации в Кировском муниципальном районе Ленинградской области, целью которого является формирование объективной оценки уровня социально-экономического развития муниципального образования для своевременного выявления, предупреждения проблемных ситуаций и принятия эффективных управленческих решений. Ежеквартально осуществлять комплексный анализ социально-экономического развития Кировского муниципального района Ленинградской области.
- 6.2. Ежеквартально в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, подготавливать сводный отчет о ходе реализации муниципальных программ.
- 7. Установить, что получатели средств районного бюджета при заключении договоров (муниципальных контрактов) на выполнение работ по объектам капитального строительства, включенным в Адресную программу на 2016 год, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств вправе предусматривать авансовые платежи до 30 процентов суммы договора (государственного контракта), но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год по соответствующему коду бюджетной классификации.
- 8. Установить, что исполнение районного бюджета осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета и кассовым планом на текущий финансовый год:
- 8.1. Кассовое обслуживание исполнения районного бюджета осуществляется Управлением Федерального казначейства по Ленинградской области.

- 8.2. Учет операций по исполнению районного бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, финансовое обеспечение расходов муниципальных бюджетных учреждений производится на лицевых счетах, открываемых в Комитете финансов.
- 8.3. Операции по исполнению районного бюджета за счет средств межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в том числе их остатки, не использованные по состоянию на 1 января 2016 года, отражаются на лицевых счетах, открытых получателям средств районного бюджета в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области.
- 8.4. В соответствии с порядками, установленными Комитетом финансов, осуществляются:

составление и ведение кассового плана;

учет бюджетных обязательств, принятых получателями средств районного бюджета на основании заключенных муниципальных контрактов и иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с муниципальным правовым актом, соглашением;

финансовое обеспечение расходов районного бюджета;

санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств районного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета;

санкционирование расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений Кировского муниципального района Ленинградской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели и бюджетные инвестиции;

завершение операций по исполнению районного бюджета.

9. Установить, что заключение и оплата получателями средств районного бюджета муниципальных контрактов и иных обязательств, исполнение которых осуществляется за счет средств районного бюджета в 2016 году, производятся в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации с учетом принятых и неисполненных обязательств. Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных ассигнований.

Вытекающие из муниципальных контрактов и иных договоров обязательства, принятые получателями средств районного бюджета сверх утвержденных бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет средств районного бюджета на текущий финансовый год.

10. Установить, что получатели средств районного бюджета при заключении муниципальных контрактов и иных договоров на поставку

товаров, выполнение работ, оказание услуг в пределах доведённых им в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на 2016 год вправе предусматривать авансовые платежи:

в размере до 100 процентов суммы контракта (договора), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведённых на соответствующий финансовый год, - по муниципальным контрактам и иным договорам об оказании услуг связи; о подписке на печатные издания, их приобретении; об обучении на курсах повышения квалификации; по реализации мероприятий по подготовке кадров; о приобретении авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, путевок на санаторно-курортное лечение; страхования автотранспортных средств, обязательного страхования лиц, имущества, в установленном законодательством порядке; по взносам (оргвзносам) за участие в выставках, конференциях, форумах, семинарах, совещаниях, соревнованиях, олимпиадах и т.п.; об оказании транспортных услуг; об оказании услуг по аренде имущества; об оказании услуг по содержанию имущества в части содержания в чистоте помещений, зданий, дворов, иного имущества (в том числе уборка и вывоз снега, мусора, дезинфекция, дезинсекция, дератизация, газация складов, санитарно-гигиеническое обслуживание, мойка автотранспорта), технического обслуживания и текущего ремонта оборудования и инвентаря, услуг вневедомственной (в том числе пожарной) охраны; о проведении спортивных мероприятий в части оплаты работы судей, предоставления услуг по питанию, проживанию, проезду и консульскому сбору для членов спортивных делегаций (спортсменов, судей, тренеров и представителей), использованию спортивных сооружений; о подготовке и проведении торжественных мероприятий; о приобретении театральных билетов на новогодние представления; о проведении общеобластных и районных мероприятий (олимпиад, конкурсов, смотров, коллегий, совещаний и т.п.); о выполнении государственных экспертиз и согласований проектной документации; о выполнении экспертизы промышленной безопасности и экспертизы радиологического оборудования; о выполнении работ по топографической съемке, об оказании услуг по оформлению межевого дела, на выполнение землеустроительных работ; об оказании услуг по замерам сопротивления изоляции и молниезащиты; об оказании услуг по оформлению документации по технической инвентаризации (паспортизации объектов недвижимости); о проведении замеров и исследований, обеспечивающих соблюдение требований экологического законодательства и охраны окружающей среды, об услугах банков за комиссию; об оплате за предоставление сведений, документов и информации из единого государственного реестра прав и государственного кадастра недвижимости; по открытию доступа к системе электронного документооборота;

размере до 70 процентов суммы контракта (договора) на долевое участие в строительстве жилых домов для приобретения в муниципальную собственность жилых помещений (квартир) в целях обеспечения жильём детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа;

в размере до 30 процентов суммы контракта (договора), но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета в 2016 году, - по остальным муниципальным контрактам и иным договорам.

Оплата расходов районного бюджета, не связанных с приобретением товаров, выполнением работ, оказанием услуг для муниципальных нужд, в том числе расходов на уплату разного рода платежей, сборов, государственных пошлин, лицензий, прием и обслуживание делегаций (представительские расходы), осуществляется путем авансирования в размере 100 процентов обязательства.

В случае угрозы ограничения подачи тепловой энергии в учреждениях социальной сферы в отопительном сезоне производится авансирование услуг теплоснабжения.

11. Разместить постановление на официальном сайте администрации Кировского муниципального района Ленинградской области.

Глава администрации

М.В. Коломыцев