

КИРОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ
КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «30 » декабря 2015 года № 92

Об утверждении формы акта по факту непредставления или несвоевременного представления документов, материалов (информации), запрошенных при проведении выездной проверки (ревизии)

В соответствии с постановлением администрации Кировского муниципального района Ленинградской области «Об определении уполномоченного органа при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля и утверждении Порядка осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю Кировского муниципального района Ленинградской области» от 13 марта 2014 года №749:

1. Утвердить форму акта по факту непредставления или несвоевременного представления документов, материалов (информации), запрошенных при проведении выездной проверки (ревизии), согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.
3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя председателя комитета финансов.

Председатель комитета финансов



Н.Г.Мельниченко

УТВЕРЖДЕН
распоряжением комитета финансов
администрации Кировского муниципального
района Ленинградской области
от 30 декабря 2015 г. № 92
Приложение

АКТ

**по факту непредставления или несвоевременного представления документов,
материалов (информации), запрошенных при проведении выездной проверки
(ревизии)**

место составления акта _____ «__» _____ года

В соответствии с пунктом ____ Плана контрольных мероприятий, распоряжением
Комитета финансов администрации Кировского муниципального района Ленинградской
области _____
проводится контрольное мероприятие _____
(название контрольного мероприятия)

Специалистами отдела внутреннего муниципального финансового контроля
Комитета финансов администрации Кировского муниципального района Ленинградской
области

_____ (должность, ФИО)
была запрошена «__» _____ года информация, необходимая для проведения
контрольного мероприятия по следующим
вопросам: _____

К настоящему времени должностным лицом _____
(наименование органа местного самоуправления, учреждения)

_____ (должность, ФИО)
информация (не представлена, представлена в неполном или искаженном виде).
(нужное подчеркнуть)

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, один из которых вручен
руководителю (вышестоящему должностному лицу) _____

_____ (наименование органа местного самоуправления, учреждения)

Подписи:

Специалист внутреннего
муниципального финансового
контроля Комитета финансов
администрации Кировского
муниципального района
Ленинградской области

_____ (должность, ФИО)

Один экземпляр акта получил _____

_____ (подпись, ФИО)