АДМИНИСТРАЦИЯ

Кировского муниципального района Ленинградской области

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

О внесении изменений в распоряжение № 153 от 11.04.2022

об утверждении нормативов и нормативных затрат

на обеспечение функций комитета образования администрации

Кировского муниципального района Ленинградской области и подведомственных ему казенных учреждений

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», [постановлением](consultantplus://offline/ref=42008CAB0862C46C3CEA41E8C682CF7DD770362C7F3290AEE4775073A0C14CCC3F6C8BCB6C125077i3c7I) Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», постановлениями администрации Кировского муниципального района Ленинградской области №614 от 30.03.2016 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» и №1007 от 16.05.2016 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления, отраслевых органов администрации Кировского муниципального района Ленинградской области, включая подведомственные казенные учреждения» внести следующие изменения:

1 В приложение №2 к распоряжению № 153 от 11.04.2022 для МКУДО «Детский сад №24» внести изменения в пункты №10,14 согласно приложению №1 к данному распоряжению.

2. В приложение №3 к распоряжению № 153 от 11.04.2022 для МКОУ «Павловская СОШ» внести изменения в пункты №4,11,12 согласно приложению №2 к данному распоряжению.

3. В приложение №17 к распоряжению № 153 от 11.04.2022 для МКУДО «ЦППМСП» внести изменения в пункты № 7,10 согласно приложению №3 к данному распоряжению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

4.Настоящее распоряжение вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2022 года.

Председатель комитета образования Г.В. Мисюля

Разослано: в дело-2, УУик, КФ, МБДОУ № 24, МКОУ «Павловская ООШ», МКУДО « ЦППМСП»

Приложение №1

НОРМАТИВЫ

для определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24»

1. Норматив количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Количество | Максимально допустимая цена за ед. (руб.) |
| Руководитель, иные должности | | | | |
| 1 | Тряпка для пола | шт. | 20 | 300,00 |
| 2 | Перчатки резиновые | шт. | 100 | 250,00 |
| 3 | Средство для мытья окон | шт. | 10 | 200,00 |
| 4 | Белизна | шт. | 60 | 150,00 |
| 5 | Гель Санитарный | шт. | 50 | 300,00 |
| 6 | Средство для мытья посуды 5 л | шт | 20 | 2 800,00 |
| 7 | Салфетки для уборки | шт. | 100 | 300,00 |
| 8 | Средство для чистки раковин | шт. | 40 | 300,00 |
| 9 | Мешки для мусора 30 л | шт. | 35 | 100,00 |
| 10 | Мешки для мусора 60 л | шт. | 30 | 200,00 |
| 11 | Лампочки энергосберегающие | шт. | 50 | 200,00 |
| 12 | Лампа светодиодная | шт. | 80 | 250,00 |
| 13 | Лампа люминесцентная в ассортименте | шт. | 20 | 300,00 |
| 14 | Порошок стиральный 9 кг | шт. | 10 | 3 950,00 |
| 15 | Мыло хозяйственное | шт | 50 | 100,00 |
| 16 | Средство для мытья полов 5 л | шт | 12 | 1 500,00 |
| 17 | Бумага туалетная | шт | 300 | 300,00 |
| 18 | Салфетки | уп | 50 | 100,00 |
| 19 | Мыло жидкое 5 л | шт | 30 | 1 000,00 |
| 20 | Перчатки ХБ | шт | 50 | 300,00 |
| 21 | Швабры | шт | 10 | 900,00 |
| 22 | Грабли | шт | 5 | 750,00 |

14. Услуги, работы по содержанию имущества

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Количество | Максимально допустимая цена за ед. (руб.) |
| 1. | Услуги по дезинфекции и дератизации | месяц | 12 | 32 695,28 |
| 2. | Услуги по сервисному обслуживанию УУТЭ | месяц | 8 | 33 600,00 |
| 3. | Контроль технического состояния ИМТ и периодической проверки средств измерений | услуга | 1 | 10000,00 |
| 4. | Промывка системы отопления, проведение гидравлических испытаний системы отопления | услуга | 1 | 20000,00 |
| 5. | Испытание и проверка пожарных лестниц | услуга | 1 | 10000,00 |
| 6. | Техническое обслуживание инженерных сетей | месяц | 9 | 10 000,00 |
| 7. | Ведение сайта образовательной организации | месяц | 12 | 43 200,00 |
| 8. | Обучение персонала на курсах | услуга | 1 | 15000,00 |
| 9. | Санитарно-паразитологическое исследование песка | шт. | 7 | 4981,69 |
| 10. | Бак. исслед. готовой продукции | шт. | 1 | 1585,01 |
| 11. | Измерение искусственной освещенность и коэф. Пульсации в 1 точке | шт. | 5 | 4895,80 |
| 12. | Измерение параметров микроклимата в 1 точке | шт. | 5 | 7249,95 |
| 13. | Определение витамина С | шт. | 1 | 941,67 |
| 14. | Определение энергетической ценности готового блюда | шт. | 1 | 2934,17 |
| 15. | Санитарно-эпидемиологическая экспертиза результатов лабораторных исследований | шт. | 1 | 595,00 |
| 16. | Санитарно-эпидемиологическая экспертиза результатов лабораторных исследований | шт. | 1 | 700 |
| 17. | Санитарно-эпидемиологическая экспертиза результатов лабораторных исследований | шт. | 1 | 690,83 |
| 18. | Санитарно-эпидемиологическая экспертиза результатов лабораторных исследований | шт. | 1 | 826,67 |
| 19. | Санитарно-эпидемиологическая экспертиза результатов лабораторных исследований | шт. | 1 | 709,17 |
| 20. | Санитарно-эпидемиологическая экспертиза по результатам обследования | шт. | 1 | 12500,00 |

Приложение №2

НОРМАТИВЫ

для определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Павловская основная общеобразовательная школа»

4.Норматив на прочие услуги

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Кол-во | Е.измерения | Стоимость в месяц, рубли | Сумма в год , рубли |
| Введение сайта | 12 | месяц | 3 600,00 | 43200,00 |
| Обучение персонала на курсах | услуга | 1 |  | 15000,00 |
| Лабораторные исследования | шт | 1 |  | 20000,00 |
| Проведение лабораторных измерений | шт | 1 |  | 20000,00 |
| Проведение специальной оценки условий труда и оценка профессиональных рисков | услуга | 1 |  | 90 000,00 |
| Проведение работ по замеру изоляции электроустановок | услуга | 1 |  | 80 000,00 |
| Работы по ремонту выпуска канализации из здания | услуга | 1 |  | 150 000,00 |
| Ремонт потолков в кабинетах изо и английского языков | услуга | 2 |  | 463157,90 |
| Услуги по обеспечению трехразовым горячим питанием воспитанников летнего лагеря с дневным пребыванием | услуга | 1 |  | 259 224,00 |
| Работы по монтажу контура повторного заземления с организацией ГЗШ (главной заземляющей шины) в ГРЩ | услуга | 1 |  | 60 000,00 |

11. Норматив количества и цены канцелярских принадлежностей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Количество | Максимально допустимая цена за ед. (руб.) |
| Руководитель, иные должности | | | | |
| 1 | Калькулятор бухгалтерский | шт. | По необходимости | 1 100,00 |
| 2 | Ручка (шариковая, гелевая) | шт. | 5 (из расчета на одного пользователя) | 50,00 |
| 3 | Точилка | шт. | 1 (из расчета на одного пользователя) | 500,00 |
| 4 | Корректор в ассортименте | шт. | 3 (из расчета на одного пользователя) | 200,00 |
| 5 | Степлер | шт. | 1 (из расчета на одного пользователя) | 300,00 |
| 6 | Карандаш в ассортименте | шт. | 5 (из расчета на одного пользователя) | 100,00 |
| 7 | Грифели в ассортименте | уп. | 10 (из расчета на одного пользователя) | 50,00 |
| 8 | Блок для записи в ассортименте | уп. | 2(из расчета на одного пользователя) | 150,00 |
| 9 | Бумага с липким краем в ассортименте | шт. | 5 (из расчета на одного пользователя) | 100,00 |
| 10 | Скрепки в ассортименте | шт. | 3 (из расчета на одного пользователя) | 50,00 |
| 11 | Клей в ассортименте | шт. | 10 (из расчета на одного пользователя) | 100,00 |
| 12 | Календарь квартальный 3х-блоч. | шт. | 1 (из расчета на одного пользователя) | 150,00 |
| 13 | Текстовыделитель | шт. | 3 (из расчета на одного пользователя) | 100,00 |
| 14 | Папка-файл А4 | уп. | 5 (из расчета на одного пользователя) | 250,00 |
| 15 | Бумага А4 | пач. | 300 | 500,00 |
| 16 | Ножницы | шт. | 20 | 250,00 |
| 17 | Ластик | шт. | 2 (из расчета на одного пользователя) | 20,00 |
| 18 | Линейка | шт. | 1 (из расчета на одного пользователя) | 50,00 |
| 19 | Бумага для факса | шт. | 5 | 500,00 |
| 20 | Скобы для степлера в ассортименте | кор. | 12 (из расчета на одного пользователя) | 50,00 |
| 21 | Штемпельная краска | шт. | 1 | 200,00 |
| 22 | Стержень в ассортименте | шт. | 10 (из расчета на одного пользователя) | 50,00 |
| 23 | Бумага формата А3 (пачка 500 листов) | шт. | 2 | 1000,00 |
| 24 | Лоток для документов в ассортименте | шт. | 4 (из расчета на одного пользователя) | 1 000,00 |
| 25 | Клейкие закладки в ассортименте | шт. | 10 (из расчета на одного пользователя) | 200,00 |
| 26 | Клейкая лента в ассортименте | шт. | 5 (из расчета на одного пользователя) | 100,00 |
| 27 | Папка-уголок | шт. | 30 | 50,00 |
| 28 | Папка на кнопке конверт в ассортименте | шт. | 30 | 50,00 |
| 29 | Папка-скоросшиватель картонный | шт. | 100 | 50,00 |
| 30 | Скоросшиватель пластиковый в ассортименте | шт. | 100 | 200,00 |
| 31 | Папка Дело | шт. | 100 | 50,00 |
| 32 | Папка-регистратор с арочным механизмом | шт. | 30 | 400,00 |
| 33 | Дырокол | шт. | 5 | 500,00 |
| 34 | Зажим для бумаг в ассортименте | уп. | 5 | 200,00 |
| 35 | Тетрадь в ассортименте | шт. | 30 | 50,00 |
| 36 | Иные канцтовары,не поименованные выше, исходя из потребности |  | По необходимости | 50000,00 |
| 37 | Настольные игры в ассортименте | шт. |  | 1500,00 |
| 38 | Спортивно-игровой инвентарь | шт. |  | 3000,00 |

12. Норматив количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Количество | Максимально допустимая цена за ед. (руб.) |
| Руководитель, иные должности | | | | |
| 1 | Тряпка для пола | шт. | 100 | 400,00 |
| 2 | Перчатки резиновые | шт. | 200 | 100,00 |
| 3 | Средство для мытья окон | шт. | 30 | 300,00 |
| 4 | Средство для отбел.белья Босс 0,5кг | шт. | 50 | 200,00 |
| 5 | Адрилан 0,5л | шт. | 150 | 200,00 |
| 6 | Санфор чистящее средство | Шт. | 150 | 250,00 |
| 7 | Средство для мытья посуды 1л | л | 300 | 300,00 |
| 8 | Салфетки для уборки | шт. | 150 | 200,00 |
| 9 | Средство для чистки раковин Доместос 1л. | шт. | 200 | 450,00 |
| 10 | Мешки для мусора 35 л | шт. | 200 | 150,00 |
| 11 | Мешки для мусора 120 л | шт. | 30 | 160,00 |
| 12 | Мешки для мусора 60л | шт | 50 | 150,00 |
| 13 | Лампочки энергосбер. | шт. |  | 200,00 |
| 14 | Лампа светодиодная | шт. | 300 | 200,00 |
| 16 | Порошок стиральный | кг. | 150 | 450,00 |
| 17 | Освежитель воздуха | шт. | 15 | 150,00 |
| 18 | Мыло детское | шт. | 150 | 100,00 |
| 19 | Мыло хозяйственное | шт. | 200 | 80,00 |
| 20 | Средство для мытья полов 5л | шт. | 30 | 900,00 |
| 21 | Бумага туалетная | шт. | 500 | 60,00 |
| 22 | Полотенца бумажные | шт. | 700 | 150,00 |
| 23 | Салфетки | уп. | 50 | 150,00 |
| 24 | Мыло жидкое 5л | шт. | 30 | 500,00 |
| 25 | Перчатки ХБ | шт. | 50 | 100,00 |
| 26 | Швабры | шт. | 30 | 350,00 |
| 27 | Ведра оценков. | шт. | 10 | 350,00 |
| 28 | Тазики плассм. | шт. | 30 | 350,00 |
| 29 | Грабли | шт. | 20 | 350,00 |
| 30 | Метла для уборки террит. | шт. | 15 | 500,00 |
| 31 | Тачки | шт. | 2 | 4500,00 |
| 32 | Матрасы | шт. | 100 | 2000,00 |
| 33 | Одеяло | шт. | 100 | 1500,00 |
| 34 | Бахилы | шт. | 2000 | 10,00 |
| 35 | Халат рабочий женский | шт | 25 | 700,00 |
| 36 | Постельное бельё | шт. | 200 | 1500,00 |
| 37 | Полотенце | шт. | 150 | 300,00 |
| 38 | Тарелки глубокие | шт. | 50 | 300,00 |
| 39 | Тарелки для вторых блюд | шт. | 60 | 300,00 |
| 40 | Чашки | шт. | 100 | 200,00 |
| 41 | Кастрюли (4 – 5 литра) | шт. | 5 | 3000,00 |
| 42 | Ложки столовые | шт. | 40 | 100,00 |
| 43 | Ложки десертные | шт. | 40 | 100,00 |
| 44 | Ложки чайные | шт. | 40 | 100,00 |
| 45 | Вилки | шт. | 40 | 100,00 |
| 46 | Чайник эмал. (4 литра) | шт. | 5 | 1500,00 |
| 47 | Чайник эмал. (1,5 литра) | шт. | 5 | 1500,00 |
| 48 | Иные хозяйственные товары, не поименованные выше, исходя из потребности |  | По мере необходимости | 30 000,00 |

Приложение №3

НОРМАТИВЫ

для определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»

7. Норматив цены и количества рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники), бытовой техники и прочих основных средств

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Категории должностей | Наименование | Единица измерения | Количество | Максимально допустимая цена за ед. (руб.). | Срок полезного использования |
| 3 | Руководитель | Мышь | шт. | 1 | 1 000,00 | 3 года |
| Иные должности |  |
| шт. | 1 (из расчета на одного пользователя) | 1 000,00 | 3 года |
| 4 | Руководитель | Клавиатура | шт. | 1 | 2000,00 | 3 года |
| Иные должности | шт. | 1 (из расчета на одного пользователя) | 2000,00 | 3 года |
| 5 | Руководитель,  иные должности | Монитор | шт. | 1 (из расчета на одного пользователя) | 20000,00 | 5 лет |
| 6 | Руководитель,  иные должности | Системный блок в сборке | шт. | 1 (из расчета на одного пользователя) | 80000,00 | 5 лет |
| 7 | Руководитель,  иные должности | Ноутбук | шт. | 1 (из расчета на одного пользователя) | 90000,00 | 5 лет |
| 8 | Руководитель,  иные должности | Телефон/факс | шт. | 1 | 7000,00 | 5 лет |
| 9 | Руководитель,  иные должности | Экран | шт. | 1 | 15000,00 | 7 лет |
| 10 | Руководитель, иные должности | Проектор | шт. | 1 | 40000,00 | 7 лет |
| 11 | Руководитель | МФУ | шт. | 1 | 90000,00 | 5 лет |
| 12 | Руководитель  Иные должности | Принтер | шт. | 1 | 35000,00 | 5 лет |
| 13 | Руководитель  Иные должности | Чайник электрический | шт | 1 | 3000,00 | 5 лет |
| 14 | Руководитель, иные должности | Стенд информационный | шт | 2 | 6000 | 5 лет |
| 15 | Руководитель  Иные должности | Иные средства техники не поименованные выше | шт |  | 20000,00 | 5 лет |
| 16 | Руководитель  Иные должности | Рециркулятор | шт | 3 | 6000,00 | 5 лет |

10.Норматив количества и цены мебели и иного оборудования

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Количество | Максимально допустимая цена за ед. (руб.) | Срок полезного использования |
| 1. Руководитель: | | | | |  |
| 1.1 | Шкаф для документов  (архивный) | шт. | 3 | 25 000,00 | 7 лет |
| 1.2 | Стол рабочий(директору) | шт. | 1 | 20 000,00 | 7 лет |
| 1.3 | Кресло | шт. | 1 | 20 000,00 | 5 лет |
| 1.4 | Шкаф для одежды | шт. | 1 | 15 000,00 | 7 лет |
| 1.5 | Стул офисный | шт. | 4 | 3000,00 | 7 лет |
| 1.6 | Тумба приставная | шт. | 1 | 10000,00 | 7 лет |
| 2. Иные должности: | | | | |  |
| 2.1 | Стол рабочий | шт. | 1 (из расчета на одного пользователя) | 10 000,00 | 7 лет |
| 2.2 | Стул офисный | шт. | 1 (из расчета на одного пользователя) | 2 500,00 | 7 лет |
| 2.3 | Шкаф платяной | шт. | 1 | 15 000,00 | 7 лет |
| 2.4 | Тумба приставная | шт. | 1 | 10 000,00 | 7 лет |
| 2.5 | Шкаф для методической литературы | шт. | 2 | 30 000,00 | 7 лет |
| 2.6 | Кресло | шт. | 1 | 7000,00 | 7 лет |
| 2.7. | Стенд информационный | шт. | 2 | 8000,00 |  |
| 2.8 | Часы настенные | шт | 2 | 2000,00 |  |
| 3. | Иная мебель не поименованная ранее | шт. | По мере необходимости | 10000,00 | 7 лет |
| 4 | Пандус | шт | 4 | 17000,00 | 5 лет |