



АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 09 сентября 2019 № 1024

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Кировского муниципального района Ленинградской области от 18 декабря 2015 года № 3287 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений Кировского муниципального района Ленинградской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

На основании постановления Правительства Российской Федерации от 09.07.2019 № 873 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 26.06.2015 № 640 и признании утратившими силу некоторых положений постановления Правительства Российской Федерации от 6 октября 2016 № 1006» внести в постановление администрации Кировского муниципального района Ленинградской области от 18 декабря 2015 года № 3287 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений Кировского муниципального района Ленинградской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (далее – Постановление) следующие изменения и дополнения:

1. В приложении №1 Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений Кировского муниципального района Ленинградской области и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» (далее – Порядок) к Постановлению:

1.1 пункт 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«3. Муниципальное задание содержит показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги (работы),

определение категории физических лиц и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг, предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, а также порядок контроля за исполнением муниципального задания и требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

Муниципальное задание формируется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

При установлении муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ), муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых должен содержать требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).

При установлении муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению муниципального задания одновременно на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ), муниципальное задание формируется из двух частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ). Информация, касающаяся муниципального задания в целом, включается в 3-ю часть муниципального задания.

В муниципальном задании могут быть установлены допустимые (возможные) отклонения в процентах (абсолютных величинах) от установленных значений показателей качества и (или) объема, в отношении отдельной муниципальной услуги (работы). Значения указанных показателей, устанавливаемые на текущий финансовый год, могут быть изменены только при формировании муниципального задания на очередной финансовый год.»;

1.2 пункт 6 Порядка изложить в следующей редакции:

«6. В муниципальное задание могут быть внесены изменения, если это не приведет к увеличению объема бюджетных ассигнований, предусмотренных органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя в бюджете Кировского муниципального района Ленинградской области на соответствующий финансовый год на оказание услуг (выполнение работ).

В случае внесения изменений в общероссийские базовые (отраслевые) перечни государственных и муниципальных услуг, региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ, предполагающих необходимость изменения муниципального задания, орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, ГРБС осуществляют изменение муниципального задания в течение не более 15

календарных дней со дня внесения изменений в общероссийские базовые (отраслевые) перечни государственных и муниципальных услуг, региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ.

В случае внесения изменений в показатели муниципального задания формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений) в соответствии с настоящим Порядком.

При реорганизации муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения (слияние, присоединение, выделение, разделение) муниципальное задание подлежит изменению в части уточнения показателей муниципального задания.

При реорганизации муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения в форме слияния, присоединения показатели муниципального задания муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений - правопреемников формируются с учетом показателей муниципальных заданий реорганизуемых муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений, прекращающих свою деятельность, путем суммирования (построчного объединения) показателей муниципальных заданий реорганизованных учреждений.

При реорганизации муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения в форме выделения показатели муниципального задания муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения, реорганизованного путем выделения из него других муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений, подлежат уменьшению на показатели муниципальных заданий вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения в форме разделения показатели муниципальных заданий вновь возникших юридических лиц формируются путем разделения соответствующих показателей муниципального задания, реорганизованного муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения, прекращающего свою деятельность.

Показатели муниципальных заданий муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений, прекращающих свою деятельность в результате реорганизации, принимают нулевые значения.

Показатели муниципальных заданий, реорганизованных муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений, за исключением муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений, прекращающих свою деятельность, после завершения реорганизации при суммировании соответствующих показателей должны соответствовать показателям муниципальных заданий, указанных муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений до начала их реорганизации.»;

1.3 абзац 1 пункта 15 Порядка изложить в следующей редакции:

«15. Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания муниципальной услуги, с соблюдением показателей качества оказания муниципальной услуги, а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги (содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги), установленных в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях (далее - показатели отраслевой специфики), отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение, равное 1, а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги, установленных в общих требованиях, отраслевой корректирующий коэффициент при которых определяется по каждому показателю индивидуально с учетом требований пункта 19 Порядка (далее - показатели отраслевой специфики).»;

1.4 подпункт д пункта 16 Порядка изложить в следующей редакции:

«д) затраты на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе оказания услуги), с учетом срока их полезного использования в целях создания источника финансового обеспечения их приобретения, создания, модернизации и (или) дооборудования в случае, если указанные затраты в соответствии с общими требованиями не включены в состав затрат, предусмотренных подпунктом «г» настоящего пункта.»;

1.5 абзац 1 пункта 20 Порядка изложить в следующей редакции:

«20. Отраслевой корректирующий коэффициент учитывает показатели отраслевой специфики и определяется в соответствии с общими требованиями.»;

1.6 пункт 21 Порядка изложить в следующей редакции:

«21. Значения базового норматива затрат на оказание муниципальных услуг, отраслевых и территориальных корректирующих коэффициентов утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений и подлежат размещению в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

1.7 подпункт б пункта 22 Порядка изложить в следующей редакции:

«б) затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), используемого в процессе выполнения работы, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества.»;

1.8 подпункт е пункта 22 Порядка изложить в следующей редакции:

«е) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для выполнения муниципального задания, а также затраты на аренду указанного имущества.»;

1.9 подпункт м пункта 22 Порядка изложить в следующей редакции:

«м) затраты на формирование в установленном порядке резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов), с учетом срока их полезного использования в целях создания источника финансового обеспечения их приобретения, создания, модернизации и (или) дооборудования;»;

1.10 пункты 26-27 Порядка исключить;

1.11 пункт 30 Порядка изложить в следующей редакции:

«30. Уменьшение объема субсидии в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Изменение нормативных затрат в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

Объем субсидии может быть изменен в течение срока выполнения муниципального задания в случае изменения состава и стоимости имущества учреждения, признаваемого в качестве объекта налогообложения налогом на имущество организации и земельным налогом, изменения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот, введения налоговых льгот, а также в целях достижения показателей уровня заработной платы отдельных категорий работников, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению в установленном порядке муниципальными бюджетными или муниципальными автономными учреждениями в бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области и учитываются в порядке, установленном для учета сумм возврата дебиторской задолженности.

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания в связи с реорганизацией муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения неиспользованные остатки субсидии подлежат перечислению соответствующим муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям, являющимся правопреемниками.

При изменении в течение текущего финансового года типа муниципального бюджетного или муниципального автономного

учреждения на казенные неиспользованные остатки субсидии подлежат возврату органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя.

При внесении изменений в показатели муниципального задания при реорганизации муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения (в случаях, предусмотренных абзацами пятым - восьмым пункта 6 Порядка):

в форме присоединения или слияния - объем субсидии, предоставляемой муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению-правопреемнику, устанавливается с учетом объемов субсидий, предоставленных реорганизованным учреждениям, прекращающим свою деятельность, путем их суммирования;

в форме выделения - объем субсидии, предоставляемой муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению, реорганизованному путем выделения из него других учреждений, подлежит уменьшению на объем субсидий, предоставляемых вновь возникшим юридическим лицам;

в форме разделения - объем субсидии, предоставляемой вновь возникшим юридическим лицам, формируется путем разделения объема субсидии, предоставленной муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению, прекращающему свою деятельность в результате реорганизации.

Объем субсидий, предоставленных учреждениям, прекращающим свою деятельность в результате реорганизации, принимает нулевое значение.

После завершения реорганизации объем субсидий, предоставляемых реорганизованным муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждениям, за исключением муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений, прекращающих свою деятельность в результате реорганизации, должен соответствовать объему субсидии, предоставленной муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению до начала реорганизации.»;

1.12 в пункт 31 Порядка добавить абзац следующего содержания:

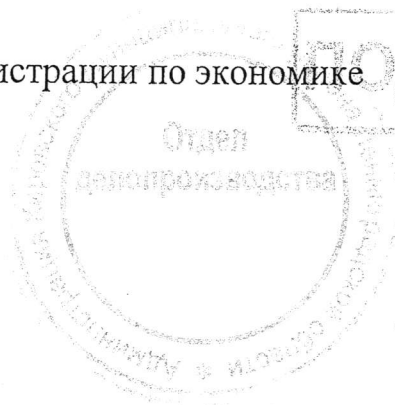
«Соглашение заключается сторонами не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения муниципального задания.»;

1.13 пункт 36 Порядка изложить в следующей редакции:

«36. Муниципальные бюджетные или муниципальные автономные учреждения представляют органам, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений, отчет о выполнении муниципального задания, предусмотренный приложением № 2 к настоящему Порядку, в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании, но не позднее 1 марта финансового года, следующего за отчетным.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам.

Заместитель главы администрации по экономике **ПОДПИСЬ** Е.А.Павлов



Разослано: в дело, зам.главы администрации по соц.вопросам, КО, УК, МКУ УУиК, ОУиО, КФ