**Соглашение о предоставлении субсидий**

**из бюджета Кировского муниципального района некоммерческим организациям,**

**не являющимся муниципальными учреждениями и не оказывающими**

**общественно полезных услуг**

№ б/н

г. Кировск «08» апреля 2024 г.

Администрация Кировского муниципального района Ленинградской области, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице заместителя главы администрации по ЖКХ и строительству Ниловой Марии Викторовны, действующего на основании доверенности №20/24 от 22.01.24 и Устава Кировского муниципального района Ленинградской области с одной стороны, и Фонд поддержки малого бизнеса Кировского района Ленинградской области, именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице директора Завьяловой Ольги Александровны, действующего на основании Устава некоммерческой организации, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением совета депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области от «19» ноября 2023 года №100 «О бюджете Кировского муниципального района Ленинградской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением администрации Кировского муниципального района Ленинградской области от «19» марта 2024 года № 420 « Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области некоммерческим организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Кировского муниципального района Ленинградской области на проведение информационно-аналитического наблюдения за осуществлением торговой деятельности» (далее - Порядок предоставления субсидий) заключили соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. **Предмет соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю Субсидии из бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области в 2024 году в рамках муниципальной программы Кировского муниципального района Ленинградской области «Развитие и поддержка малого и среднего бизнеса в Кировском муниципальном районе Ленинградской области» (далее - Программа) Субсидии в целях:

1.1.1. реализации Получателем мероприятий, установленных приложением к настоящему Соглашению;

1.1.2. возмещения затрат, связанных с проведением информационно-аналитического наблюдения за осуществлением торговой деятельности;

по кодам классификации расходов бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области:

код БК 012; подраздел 0412 "Другие вопросы в области национальной экономики", целевая статья 1140174490 Программы, вид расходов 631.

1.2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области на 2024 год в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных в установленном порядке Главному распорядителю.

1.3.Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области в соответствии с Соглашением, составляет в 2024 году 390000 (триста девяносто тысяч) рублей.

1.4. Размер предоставляемой Получателю Субсидии может быть уменьшен в случае уменьшения Главному распорядителю как получателю средств бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в [пункте 1.1](#P0) Соглашения.

1. **Условия предоставления Субсидии**

2.1. Соответствие Получателя требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий.

2.2. На первое число месяца, в котором было проведение отбора, Получатель:

2.2.1. Не являлся иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=420230&dst=100010) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.2.2. Не находился в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.2.3. Не находился в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.2.4. Не получал средств из бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области на основании иных муниципальных правовых актах Кировского муниципального района Ленинградской области на цели, указанные в п.1.1. настоящего Соглашения.

2.2.5. Не являлся иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=452913) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.2.6. Не имел на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов, превышающую размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации. 2.2.7. Не имел просроченной задолженности по возврату в бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Кировским муниципальным районом Ленинградской области.

2.2.8. Не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем Субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя Субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2.9. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Получателя Субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом.

2.3. Согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем проверок соблюдения Получателем Порядка предоставления субсидий и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**3. Порядок перечисления Субсидии**

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня подписания Главным распорядителем акта выполненных работ (услуг), но не позднее 25 декабря 2024года.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется по платежным реквизитам Получателя, указанным в разделе 7 настоящего Соглашения.

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.3.1 на счет Получателя, открытый в подразделении расчетной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 10 рабочего дня после принятия Главным распорядителем решения о перечислении средств бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области при выполнении Получателем условий, установленных Порядком предоставления субсидии (если иное не предусмотрено Порядком предоставления субсидий).

3.4. Срок (периодичность) перечисления Субсидии: ежеквартально по графику, согласно Приложению 3

1. **Права и обязанности Сторон**

4.1. Главный распорядитель обязан:

4.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидий, представленные Получателем документы.

4.1.2. Обеспечить предоставление Получателю Субсидии в порядке и на условиях, установленных Порядком предоставления субсидий и Соглашением.

4.1.3. Установить:

значения результатов предоставления Субсидии и их характеристик согласно Приложению 1 к настоящему Соглашению и осуществлять оценку их достижения;

план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) согласно Приложению 4 к настоящему Соглашению и осуществлять оценку его выполнения.

4.1.4. Обеспечить перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе 7 Соглашения.

4.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий и Порядка предоставления субсидий, а также условий и обязательств в соответствии с настоящим Соглашением путем проведения плановых и(или) внеплановых проверок, в том числе выездных, в порядке, установленном Главным распорядителем.

4.1.6. В случае если Получателем допущены нарушения условий и обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств субсидий в бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области в сроки, установленные действующим законодательством.

4.1.7. В срок, предусмотренный Порядком предоставления субсидий, но не позднее 1 апреля размещать отчетность о достижении Получателем значений результатов предоставления Субсидии и их характеристик за предыдущий год на официальном сайте Администрации Кировского муниципального района Ленинградской области.

4.1.8. В случаях, определенных Порядком предоставления субсидий, направлять Получателю требование об обеспечении выплаты штрафных санкций (пеней) в бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области.

4.1.9. Осуществлять проверку и принятие отчетности, представленной Получателем не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем её предоставления.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий и Порядка предоставления Субсидии.

4.2.2. Принимать решение об отказе в предоставлении Субсидии в случаях:

несоответствия представленных Получателем документов требованиям, определенным Порядком предоставления субсидий, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

установления факта недостоверности представленной Получателем информации;

иных оснований для отказа, определенных Порядком предоставления субсидий.

4.2.3. В случае нарушения Получателем условий, установленных Порядком предоставления субсидий, а также условий и обязательств, предусмотренных Соглашением, принимать решение о расторжении соглашения в порядке, предусмотренным Соглашением.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления, установленных соглашением, в том числе:

предоставить Главному распорядителю документы, необходимые для предоставления Субсидии, соответствующие требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий;

предоставить документы и материалы, оказывать содействие Главному распорядителю и органу муниципального финансового контроля по их обращениям при проверке соблюдения Получателем условий и Порядка предоставления субсидий, условий и обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, в срок не позднее 7 рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения;

направлять средства Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.3.5. Осуществить возврат в бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области Субсидию в размере и в сроки, определенные в требовании Главного распорядителя, органа муниципального финансового контроля.

4.3.6. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и характеристик, установленных в соответствии с [пунктом 4.1.3](consultantplus://offline/ref=1746CF05CA36E3D83461EFCC583AE1F38AB815CF38A5116AB681F13E04F4217FCC5551CFD31FBE5E795A8B62B1B29FA6CBC2FD1E986E0DAED7IDQ) Соглашения.

Обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) в соответствии с Приложением 4 к Соглашению.

4.3.8. Представлять Главному распорядителю:

отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии и характеристик не позднее пятого рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, в четвертом квартале не позднее 5 декабря, по форме, утвержденной Приложением 2 к

настоящему Соглашению;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) не позднее пятого рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, а также не позднее пятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления Субсидии, по форме, утвержденной Приложением 4 к настоящему Соглашению;

4.3.10. Не допускать на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов, превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации.

4.3.11. Обеспечить исполнение требований Главного распорядителя об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области, указанных в п. 4.1.6 настоящего Соглашения.

4.3.12. Обеспечить исполнение требований Главного распорядителя об обеспечении выплаты штрафных санкций (пеней) в бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области, указанных в [п. 4.1.8](consultantplus://offline/ref=2FE4ED19698793829D30B41416A6AA2336FFAABC36110B0EE3A0090FC995694BCAA4B1A55B547E105BDE0DB685D67D966EFCDBE4D839F8F4AAP6M) настоящего Соглашения.

4.3.13. Письменно сообщать Главному распорядителю о возбуждении в отношении получателя субсидий производства по делу:

- о несостоятельности (банкротстве),

- о неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах,

представив заявление о прекращении выплаты субсидий в день, когда Получателю субсидий стало известно о возбуждении в отношении его производства по указанным обстоятельствам.

4.3.14. Уведомить Главного распорядителя о принятии решения о реорганизации в недельный срок с даты принятия такого решения.

4.3.15. В случае изменения реквизитов Получателя в недельный срок заключить дополнительное соглашение к настоящему Соглашению.

4.3.16. Обеспечить полноту и достоверность сведений и материалов, представляемых Главному распорядителю и органу муниципального финансового контроля в соответствии с настоящим Соглашением.

4.3.17. Выполнить иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением соглашения.

4.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий.

1. **Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. **Заключительные положения**

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.

6.4. По взаимному согласию Сторон или в соответствии с изменением законодательства Российской Федерации и Ленинградской области в Соглашение могут быть внесены изменения и дополнения путем подписания дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Соглашения.

В случае уменьшения Главному распорядителю как получателю средств бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.1. Соглашения, приводящего к невозможности исполнения Главным распорядителем бюджетных обязательств, вытекающих из Соглашения, в соответствующем объеме, Стороны обеспечивают согласование новых условий Соглашения в части определения объема Субсидии, предоставляемой Главным распорядителем Получателю, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю на соответствующие цели.

6.5. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса, реквизитов и иных регистрационных данных в течение 10 (десяти) календарных дней со дня соответствующего изменения.

6.6. Досрочное расторжение Соглашения возможно по взаимному согласию Сторон, в связи с изменением законодательства Российской Федерации и Ленинградской области, а также в случае уменьшения Главному распорядителю как получателю средств бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.1. Соглашения, приводящего к невозможности исполнения в полном объеме Главным распорядителем бюджетных обязательств, вытекающих из Соглашения.

6.7. Расторжение Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Главного распорядителя в случаях:

- объявления Получателя несостоятельным (банкротом) в порядке, установленном законодательством;

- приостановления деятельности Получателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- принятия решения о ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица) Получателя;

- наступления обстоятельств, в силу которых Получатель больше не соответствует требованиям, предъявляемым к юридическим лицам, имеющим право на получение Субсидии;

- снятия Получателя с регистрационного учета в налоговых органах Ленинградской области;

- неисполнения Получателем обязательств, установленных по [п. 4.3](#P206) настоящего Соглашения;

- невыполнения условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением;

- недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением значений результатов предоставления Субсидии и характеристик;

- недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 1.3 настоящего Соглашения;

- нарушения Получателем обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением.

6.8. При принятии решения, предусмотренного пунктом 6.7. Соглашения, Главный распорядитель направляет Получателю уведомление о расторжении Соглашения с указанием причин расторжения Соглашения и объема средств Субсидии, подлежащих возврату.

6.9. Получатель в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 6.8. Соглашения, обязан перечислить соответствующие средства в доход бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области.

6.10. Получатель не вправе по собственной инициативе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

6.11. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме документа на бумажном носителе в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.12. Неотъемлемой частью настоящего Соглашения являются следующие приложения:

Приложение 1. Значения результатов предоставления Субсидии и характеристик;

Приложение 2. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии и характеристик;

Приложение 3. График перечисления субсидии

Приложение 4. [План](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=277938&dst=100920) мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки);

Приложение 5. [Отчет](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=277938&dst=100948) о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки).

**8. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон**

**Главный распорядитель Получатель**

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Кировского муниципального района Ленинградской области | Фонд поддержки малого бизнеса Кировского района Ленинградской области |
| ОГРН 1024701333040  ОКТМО 41625101001 | ОГРН 1084700000483  ОКТМО 41625101 |
| Место нахождения:187342, Ленинградская область, г.Кировск, ул.Новая, д.1 | Место нахождения: 187342, Ленинградская область, г.Кировск, ул.Краснофлотская, д.20 |
| ИНН4706012238/КПП470601001 | ИНН 4706028260/КПП470601001 |
| Платежные реквизиты:  КФ Кировского района ЛО  (администрация МО Кировский район  Ленинградской области,  л/с 02453002040)  р/сч 03231643416250004500  СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ленинградской области, г. Санкт-Петербург  Сч.№ 03231643416250004500  Единый казначейский счет (кор.сч.) № 40102810745370000098 | Платежные реквизиты:  р/сч 40703810555320000207  банк: Северо-Западный банк  ПАО Сбербанк г.Санкт-Петербург  БИК 044030653  к/сч 30101810500000000653 |

**9. Подписи Сторон**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сокращенное наименование  Главного распорядителя | | | Сокращенное наименование  получателя Субсидии | | |
| Зам главы администрации по ЖКХ и строительству | | | Директор Фонда | | |
|  | / | М.В.Нилова |  | / | О.А.Завьялова |
| (подпись)  печать |  | (Ф.И.О.) | (подпись)  печать |  | (Ф.И.О.) |

Приложение 1

к соглашению

**Значения результатов предоставления Субсидии и характеристик**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Результаты предоставления Субсидии и характеристики | | | |
| Наименование результата (характеристики), единица измерения | Правила определения отчетного значения (источник данных или формула расчета) | Дата, к которой должно быть достигнуто значение (период, в течение которого должно непрерывно обеспечиваться достижение значения) | Значение (или значение на начало и конец периода, за период) |
| Актуализация сведений, содержащихся в ИАС «Мониторинг СЭР МО» в отношении объектов потребительского рынка  Количество актуализированных объектов потребительского рынка и ввод сведений о них в ИАС «Мониторинг СЭР МО» | ИАС «Мониторинг СЭР МО» | 01.07. 2024 -50%  01.10. 2024 - 80%  01.12. 2024 -100% | к 01.07.2024 года:  513 объектов потребительского рынка из них:  337-торговля;  39-общественное питание;  137-бытовое обслуживание  к 01.10.2024 года:  820 объектов потребительского рынка из них:  539-торговля;  62-общественное питание;  219-бытовое обслуживание  к 01.12.2024 года:  1025 объектов потребительского рынка из них:  673-торговля;  78-общественное питание;  274-бытовое обслуживание |

Приложение 2

к соглашению

**Отчет о достижении значений результатов предоставления**

**Субсидии и характеристик**

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя: Фонд поддержки малого бизнеса Кировского МР ЛО

Периодичность (1 июля;1 октября; 1 декабря)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование Субсидии/Цель Субсидии (приводится, если не указана в наименовании Субсидии) | Результаты предоставления Субсидии и характеристики | | | | | |
| Наименование результата (характеристики), единица измерения | Плановое значение | Дата, к которой должно быть достигнуто значение | Достигнутое значение на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
| 1 | Субсидия на проведение информационноаналитического наблюдения за осуществлением торговой деятельности | Актуализация сведений, содержащихся в ИАС «Мониторинг СЭР МО» в отношении объектов потребительского рынка  Количество актуализированных объектов потребительского рынка и ввод сведений о них в ИАС «Мониторинг СЭР МО» |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель Получателя |  |  |  |  |  |
| (уполномоченное лицо) | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (ФИО) |  | (телефон) |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | |

Приложение 4

к соглашению

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **План мероприятий по достижению**  **результатов предоставления Субсидии (контрольные точки)**  **на «2024» год** | | | | | | | | |
| Наименование получателя (ИНН) | | | | Фонд поддержки малого бизнеса КМР ЛО 4706028260 | | | | |
| Наименование Главного распорядителя | | | | Администрация Кировского муниципального района Ленинградской области | | | | |
| Наименование Субсидии (код ЦСР) | | | | Субсидия на проведение информационно-аналитического наблюдения за осуществлением торговой деятельности | | | | |
| Результат предоставления Субсидии, контрольные точки | | | Единица измерения | | | Плановое значение | | Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.) |
| наименование <1> | тип <2> | | наименование | | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | | 6 |
| Результат предоставления Субсидии :  Актуализация сведений, содержащихся в ИАС «Мониторинг СЭР МО» в отношении объектов потребительского рынка | Субсидии на оказание услуг(выполнение работ) | | Количество объектов потребительского рынка, сведения о которых актуализированы и в ИАС «Мониторинг СЭР МО» | | ед | 1025 объектов потребительского рынка из них:  673-торговля;  78-общественное питание;  274-бытовое обслуживание | | 1.12.2024 |
| контрольная точка 1.1 |  | |  | |  |  | |  |
| Сведения актуализированы | Актуализация сведений в ИАС «Мониторинг СЭР МО» | | Количество объектов потребительского рынка, сведения о которых актуализированы и в ИАС «Мониторинг СЭР МО» | | ед | 513 объектов потребительского рынка из них:  337-торговля;  39-общественное питание;  137-бытовое обслуживание | | 01.07.2024 |
| Контрольная точка 2.1 |  | |  | |  |  | |  |
| Сведения актуализированы | Актуализация сведений в ИАС «Мониторинг СЭР МО» | | Количество объектов потребительского рынка, сведения о которых актуализированы и в ИАС «Мониторинг СЭР МО» | | ед | 820 объектов потребительского рынка из них:  539-торговля;  62-общественное питание;  219-бытовое обслуживание | | 01.10.2024 |
|  | | | | | | | | |
| Приложение 5  к соглашению  **Отчет о реализации плана мероприятий по достижению**  **результатов предоставления Субсидии (контрольные точки)**  по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| Наименование получателя (ИНН) | |  | | | | |  | |
| Наименование  Главного распорядителя | |  | | | | |  | |
| Наименование Субсидии  (код ЦСР) | |  | | | | |  | |
| Реквизиты соглашения (договора) | |  | | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Результат предоставления Субсидии, контрольные точки <1> | | Единица измерения <1> | | Значение | | | Срок достижения (дд.мм.гггг.) | | Статус <4> | Причина отклонения |
| наименование | тип | наименование | код по ОКЕИ | плановое <1> | фактическое | прогнозное <2> | плановый <1> | фактический (прогнозный) <3> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Результат предоставления Субсидии |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки отчетного периода |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки планового периода <5> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления Субсидии |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки отчетного периода |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки планового периода <5> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| <1> Показатели [граф 1](#P32) - [5](#P36), [8](#P39) формируются на основании показателей [граф 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=277938&dst=100932) - [6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=SPB&n=277938&dst=100937), указанных в приложении 4 к настоящему Соглашению.  <2> Показатели [графы 7](#P38):  по строкам «Результат предоставления Субсидии» формируются в случае недостижения планового значения результата предоставления Субсидии на плановую дату с указанием прогнозного значения на прогнозную дату, указанную в [графе 9](#P40);  по строкам «Контрольная точка» формируются в случае недостижения планового значения контрольной точки в отчетном периоде с указанием прогнозного значения на прогнозную дату, указанную в [графе 9](#P40).  <3> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки. В случае если значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки, установленное в [графе 5](#P36), в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.  <4> Указывается статус:  «0 - отсутствие отклонений» - в случае если указанный в [графе 9](#P40) срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки наступает ранее указанного в [графе 8](#P39) либо соответствует ему;  «1 - наличие отклонений» - в случае если указанный в [графе 9](#P40) срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки наступает позднее указанного в [графе 8](#P39).  <5> Указывается наименование контрольной точки, достижение которой запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом. | | | | | |
| Руководитель Получателя  (уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (ФИО) |  | (телефон) |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | |