

Соглашение

о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения об участии в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения в части организации работы единой дежурно – диспетчерской службы

г. Кировск

01 февраля 2025 года

Администрация Приладожского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице заместителя главы администрации Столбунова Дениса Львовича, действующего на основании Устава и решения совета депутатов Приладожского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области от 31.01.2024 № 10 «О временном возложении исполнения полномочий главы администрации Приладожского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области», с одной стороны, и администрация Кировского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы администрации Ельчанинова Сергея Алексеевича, действующего на основании Устава и решения совета депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области от 18.12.2024 № 42 «О назначении на должность главы администрации Кировского муниципального района Ленинградской области, назначаемого по контракту», с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает на условиях и в порядке, указанном в настоящем Соглашении, осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения об участии в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в части организации работы единой дежурно-диспетчерской службы (далее - части полномочий по организации работы ЕДДС) предусмотренных пунктом 8 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68 - ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» относящихся к вопросам местного значения городского поселения, постановлением Правительства Российской Федерации № 794 от 30.12.2003 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», а именно:

- организация информационного взаимодействия по функционированию системы вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112», в части вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на территории Кировского муниципального района Ленинградской области и координации их действий при наступлении чрезвычайной ситуации, а также контроля результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступившие по единому номеру «112» с территории Приладожского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области путем установления основных направлений информационного взаимодействия Сторон в целях выполнения требований;
- сбор и обработка данных необходимых для подготовки и принятия управленческих решений по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (происшествий), а также контроля их исполнения;
- предоставление оперативной информации о произошедших чрезвычайных ситуациях (происшествиях), в ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих докладов по подчиненности;
- формирование отчетных данных о вызовах по единому номеру «112», их обработка и хранение;
- осуществление контроля за реагированием на происшествие, анализ и ввод в базу данных информации, полученной по результатам реагирования, уточнение и корректировку действий привлеченных дежурно-

диспетчерских служб экстренных оперативных служб, информирование взаимодействующих дежурно-диспетчерских служб экстренных оперативных служб об оперативной обстановке о принятых и реализуемых мерах и организует взаимодействие диспетчеров дежурно-диспетчерских служб Приладожского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области с операторским персоналом Системы – 112 Ленинградской области;

- обеспечение своевременного оповещения и информирования населения о чрезвычайной ситуации;
- информирование дежурно-диспетчерских служб Кировского муниципального района Ленинградской области, привлекаемых к ликвидации чрезвычайных ситуаций (происшествий), подчиненных сил постоянной готовности об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах.

1.2. Часть переданных полномочий осуществляется Администрацией района от имени и в интересах Администрации поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ленинградской области, Уставами района и поселения.

1.3. Осуществление Администрацией района части переданных полномочий указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, а также финансирование оплаты труда работников и материальных затрат на их содержание, производится за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Приладожского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – бюджет поселения) в бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – бюджет района), в соответствии с Порядком предоставления и методикой расчета иных межбюджетных трансфертов бюджету Кировского муниципального района Ленинградской области из бюджета Приладожского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения об участии в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения в части организации работы единой дежурно – диспетчерской службы в 2025 году, утвержденном решением Совета депутатов Приладожского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области от 18.12.2024 №44 (Приложение 14).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация поселения имеет право:

2.1.1. Запрашивать у Администрации района документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Администрацией района условий предоставления межбюджетных трансфертов и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанную с использованием средств межбюджетных трансфертов;

2.1.2. Получать от Администрации района информацию об использовании межбюджетных трансфертов, а также информацию о ходе исполнения Администрацией района части переданных полномочий;

2.1.3. Требовать возврата суммы перечисленных межбюджетных трансфертов в случае их нецелевого использования Администрацией района и/или неисполнения Администрацией района части переданных полномочий;

2.1.4. Принимать решение о подтверждении потребности в текущем финансовом году в остатках межбюджетных трансфертов, предоставленного в отчетном финансовом году.

2.2. Администрация поселения обязуется:

2.2.1. Обеспечить передачу в бюджет района в порядке, установленном разделом 4 настоящего Соглашения, межбюджетных трансфертов на осуществление части переданных полномочий, ежемесячно равными долями не позднее 5 числа текущего месяца, а за январь не позднее 7 рабочих дней с начала очередного финансового года;

2.2.2. Предоставлять Администрации района документацию и информацию, необходимую для осуществления части переданных полномочий;

2.2.3. Осуществлять контроль за соблюдением Администрацией района условий предоставления межбюджетных трансфертов и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением;

2.2.4. В случае приостановления предоставления межбюджетных трансфертов информировать Администрацию района о причинах такого приостановления;

2.2.5. Направлять разъяснения Администрации района по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного обращения Администрации района, в соответствии с подпунктом 2.3.2. настоящего Соглашения.

2.3. Администрация района имеет право:

2.3.1. На финансовое обеспечение части переданных полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Администрации поселения в размере и порядке согласно условиям раздела 4 настоящего Соглашения и подпункта 2.2.1 настоящего Соглашения;

2.3.2. Запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления части переданных полномочий.

2.4. Администрация района обязуется:

2.4.1. Осуществлять часть переданных полномочий в соответствии с требованиями действующего законодательства;

2.4.2. Использовать финансовые средства, полученные на осуществление части переданных полномочий Администрации поселения на цели, предусмотренные настоящим Соглашением;

2.4.3. Обеспечить предоставление Администрации поселения информации о ходе исполнения Администрацией района части переданных полномочий по соответствующим запросам Администрации поселения, отчетов о расходах бюджета района за счет средств межбюджетных трансфертов: по форме, утвержденной комитетом финансов администрации Кировского муниципального района Ленинградской области (Приложение № 1), ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по итогам года – до 13 января года, следующего за отчетным;

2.4.4. В случае получения запроса обеспечивать представление Администрации поселения документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Администрацией поселения условий предоставления межбюджетных трансфертов и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств межбюджетных трансфертов;

2.4.5. Возвратить в бюджет поселения не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств межбюджетных трансфертов;

2.4.6. Возвратить в бюджет поселения средства межбюджетных трансфертов, использованных Администрацией района не по целевому назначению в установленном законодательством порядке.

3. Основания и порядок изменения и досрочного прекращения действия соглашения

3.1. Изменение условий настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон. Вносимые изменения рассматриваются сторонами в течение 10 рабочих дней и оформляются дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению любой из сторон, другая сторона вправе требовать досрочного прекращения действия настоящего Соглашения. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения возможно лишь по обоюдному соглашению сторон или в судебном порядке.

4. Порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления части передаваемых полномочий

4.1. Передача осуществления части переданных полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых ежегодно из бюджета поселения в бюджет района.

4.2. Объем иных межбюджетных трансфертов для осуществления части передаваемых полномочий в 2025 году составляет: 794 079 (семьсот девяносто четыре тысячи семьдесят девять) руб. 00 коп., рассчитывается в соответствии с методикой расчета межбюджетных трансфертов.

4.3. Формирование, перечисление и учет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет района на реализацию части передаваемых полномочий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Финансовые санкции за неисполнение соглашения

5.1. Межбюджетные трансферты, полученные из бюджета поселения и использованные не в целях реализации настоящего Соглашения, подлежат возврату из бюджета района в бюджет поселения в соответствии с действующим бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Администрацией района своих обязательств по настоящему Соглашению, Администрация района несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области и муниципальными правовыми актами.

6.2. В случае если не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток межбюджетных трансфертов не перечислен в доход бюджета поселения, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета поселения.

6.3. Администрация района обязана осуществлять возврат межбюджетных трансфертов по требованию Администрации поселения.

6.4. В случае невозврата межбюджетных трансфертов сумма, израсходованная с нарушениями условий, целей и порядка предоставления межбюджетных трансфертов или настоящего Соглашения, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. В случае нецелевого использования межбюджетных трансфертов и (или) нарушения Администрацией района условий его предоставления, к Администрации района применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются, путем переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Подписанное Сторонами настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания и действует по 31.12.2025. В случае заключения нового соглашения по предмету настоящего Соглашения обязательства Сторон по настоящему Соглашению прекращаются.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно по взаимному согласию Сторон при условии подписания обеими Сторонами Соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

8. Платежные реквизиты

**Администрация Приладожского городского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области
Главный распределитель бюджетных средств:**

**Администрация Кировского муниципального района Ленинградской области
Главный администратор доходов:**

КФ Кировского района Ленинградской области
(администрация МО Приладожское ГП, л/с
02453164200)
СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА
РОССИИ//УФК по Ленинградской области,
г.Санкт-Петербург
Расчетный счет: 03231643416251604500
БИК: 044030098
Единый казначейский счет (кор.счет):
40102810745370000098
ИНН 4706023800

БИК ТОФК: 044030098
Единый казначейский счет: СЕВЕРО -
ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по
Ленинградской области, г.Санкт-Петербург
40102810745370000098
Казначейский счет: 03100643000000014500
Получатель/Лицевой счет: УФК по
Ленинградской области (администрация МО
Кировский район Ленинградской области,
04453002010)

ОГРН 1054700325668

ИНН Получателя: 4706012238
Код ОКТМО: 41625000
Код бюджетной классификации доходов, по которому учитываются средства Иного межбюджетного трансферта, поступившего в бюджет Муниципального образования: 01220240014050000150

9. Подписи сторон

Заместитель главы администрации
Приладожского городского поселения
Кировского муниципального района
Ленинградской области




Глава администрации Кировского
муниципального района Ленинградской
области


 / С.А.Ельчанинов

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 5 (Шесть) листов
Должность Выполнительная работа
по курьерскому обслуживанию
Подпись И. В. Мещеряков

