

УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель главы администрации
Кировского муниципального района
Ленинградской области


С.А. Ерьянинов

26.12.2023

ПЛАН

мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации
Кировского муниципального района Ленинградской области на 2024 год

| № п/п | Комплаенс-риск | Общие меры по минимизации и устранению комплаенс-рисков | Действия, направленные на минимизацию и устранение комплаенс-рисков | Ответственный исполнитель |
|----------|--|---|---|--|
| 1. | Нарушения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | Информирование руководства о внутренних документах, действиях, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства. Усиление внутреннего контроля за подготовкой документации о закупках на станции согласования. | Обучение по программе повышения квалификации «Управление государственными и муниципальными закупками». Мониторинг и анализ применения антимонопольного законодательства. Участие в семинарах. | Отдел муниципального заказа Отраслевые органы, структурные подразделения администрации |
| 2. | Принятие правовых актов и осуществление действий (бездействия), которые приводят или могут привести к недопущению, ограничению, устранению конкуренции, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. | Совершенствование системы контроля за соблюдением действующего антимонопольного законодательства | Проведение плановых (внеплановых) проверок на предмет соответствия действий (бездействия) субъектов контроля требованиям законодательства о контрактной системе, установление наличия (либо отсутствия) нарушений, их предупреждение. | Отраслевые органы, структурные подразделения администрации. |

| № п/п | Комплаенс-риск | Общие меры по минимизации и устранению комплаенс-рисков | Действия, направленные на минимизацию на устранение комплаенс-рисков (в течение года) | Ответственный исполнитель |
|-------|--|---|---|---|
| 3. | Нарушение антимонопольного законодательства при предоставлении субсидий (предоставление необоснованных преференций при принятии решений о допуске к участию в конкурсе отборе) | Повышение качества нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление субсидий. Соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации при заключении соглашений с получателями субсидий. Повышение уровня внутриведомственного и межведомственного взаимодействия, в том числе электронного, при проверке сведений, представленных юридическим лицом. | Мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства. Контроль за соблюдением сроков принятия решений. Проведение экспертиз, оценки фактического воздействия в отношении нормативных правовых актов. | Отраслевые органы, структурные подразделения администрации, осуществляющие предоставление субсидий. |
| 4. | Принятие решений, влекущих нарушение норм антимонопольного законодательства при подготовке ответов на обращения граждан и юридических лиц (например, предоставление доступа к информации в приоритетном порядке) | Усиление внутреннего контроля за соблюдением порядка подготовки ответов на обращения граждан и юридических лиц | Контроль за соблюдением сроков и требований по подготовке ответов на обращения физических и юридических лиц. | Отдел делопроизводства. Отраслевые органы, структурные подразделения администрации |
| 5. | Нарушение антимонопольного законодательства при заключении соглашений в различных сферах деятельности | Проработка приоритетных направлений сотрудничества при заключении соглашений об осуществлении межрегиональных связей в торгово-экономической, научно-технической, гуманитарной, культурной и других областях с учетом норм антимонопольного законодательства | Усиление внутреннего контроля руководителями органа местного самоуправления. Анализ выявленных нарушений | Отраслевые органы, структурные подразделения администрации |

| № п/п | Комплаенс-риск | Общие меры по минимизации и устранению комплаенс-рисков | Действия, направленные на минимизацию на устранение комплаенс-рисков (в течение года) | Ответственный исполнитель |
|-------|--|---|---|--|
| 6. | Передача муниципального имущества без торгов, нарушение порядка проведения торгов | Совершенствование системы внутреннего контроля | Усиление внутреннего контроля за подготовкой документов по приватизации или передаче муниципального имущества в аренду (пользование, доверительное управление). Систематическое повышение квалификации сотрудников | Комитет по управлению муниципальным имуществом |
| 7. | Нарушение законодательства при переводе земель или земельных участков из одной категории в другую и отнесении находящихся в муниципальной собственности земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель | Совершенствование системы внутреннего контроля | Усиление внутреннего контроля за подготовкой документов при переводе земель или земельных участков из одной категории в другую и отнесении находящихся в муниципальной собственности земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель | Комитет по управлению муниципальным имуществом |

Начальник отдела экономического развития
и инвестиционной деятельности



Т.Б. Лагачина