

УТВЕРЖДЕНА

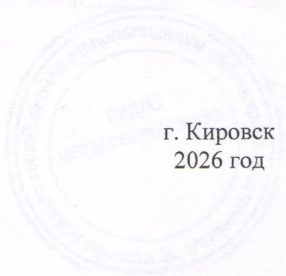
постановлением администрации
Кировского муниципального
района Ленинградской области

от 29.01.2026 № 103
(приложение)

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства
об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных
перевозок по нерегулируемым тарифам автомобильным транспортом общего
пользования на территории Кировского муниципального района
Ленинградской области

№572-К «г.Кировск, автостанция - п.Мга, кольцо»



г. Кировск
2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3-5
2. Организация работы комиссии.....	5-7
3. Предмет Конкурса. Конкурсная документация.....	7-8
4. Извещение о проведении открытого конкурса.....	8
5. Требования к участникам открытого конкурса.....	9
6. Требования к содержанию, форме и составу заявки.....	9-13
7. Порядок подачи, изменения и отзыва заявок, порядок вскрытия конвертов с заявками.....	13-14
8. Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок.....	14-17
9. Выдача свидетельства по результатам открытого конкурса.....	17-18
10. Требования к осуществлению регулярных перевозок.....	18-20
Шкала для оценки критериев.....	21-26
Техническое задание.....	27-28
Формы.....	29-36

1. Общие положения

1.1. Конкурсная документация определяет порядок и условия проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам автомобильным транспортом общего пользования на территории Кировского муниципального района Ленинградской области.

1.2. Конкурсная документация разработана в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.3. Основные понятия, используемые в настоящей конкурсной документации:

открытый конкурс (далее – Конкурс) - открытый конкурс на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок (по нерегулируемым тарифам) автомобильным транспортом общего пользования на территории Кировского муниципального района Ленинградской области;

конкурсная документация - документация, содержащая требования к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям или участникам договора простого товарищества, желающим осуществлять перевозки по муниципальному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, выставляемому на открытый конкурс, требования к содержанию и форме заявки, информацию о порядке, месте, датах начала и окончания срока подачи заявок, порядке и сроке отзыва заявок или внесения изменений в заявки, формах и порядке предоставления участникам открытого конкурса разъяснения положений конкурсной документации, месте, порядке, дате и времени вскрытия конвертов с заявками, а также критериях оценки заявок, шкалу для оценки заявок на участие в открытом конкурсе, порядок определения Победителя конкурса, лоты и техническое задание, образцы форм заполнения конкурсной документации;

конкурсная комиссия (далее - Комиссия) - конкурсная комиссия по организации и проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам автомобильным транспортом общего пользования на территории Кировского муниципального района Ленинградской области. Комиссия создается администрацией Кировского муниципального района Ленинградской области;

организатор конкурса (далее Заказчик) - администрация Кировского муниципального района Ленинградской области (далее - Администрация) в лице Управления по дорожному хозяйству и транспорту;

перевозчик - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или участник договора простого товарищества, желающие осуществлять перевозки по маршруту регулярных перевозок и (или) группе маршрутов регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, выставляемых на открытый конкурс;

заявка - пакет документов, заполненный и представленный претендентом Заказчику в соответствии с рекомендациями для заполнения образцов форм настоящей Конкурсной документации.

претендент (далее - Претендент) - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо уполномоченный участник договора простого товарищества, осуществляющие регулярные перевозки автотранспортом общего пользования, подавший заявку на участие в конкурсе;

участник открытого конкурса (далее - Участник) - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо уполномоченный участник договора простого товарищества, удовлетворяющий требованиям Федерального закона № 220-ФЗ и допущенный Комиссией к участию в конкурсе;

требования к участникам конкурса - технические, санитарные и иные требования, предъявляемые в соответствии с действующим законодательством к лицам, осуществляющим оказание услуг по перевозке населения транспортными средствами общего пользования, в том числе в целях обеспечения безопасности дорожного движения, обеспечения мер защиты жизни, здоровья и имущества граждан, их законных интересов;

победитель открытого конкурса (далее - Победитель) - участник открытого конкурса, заявке которого в соответствии со шкалой для оценки критериев по которым осуществляются оценка и сопоставление заявок начислено наибольшее количество баллов;

маршрут регулярных перевозок - маршрут, предназначенный для осуществления перевозок пассажиров и багажа по расписанию, путь следования транспортных средств от начального остановочного пункта через промежуточные остановочные пункты до конечного остановочного пункта, которые определены в установленном порядке;

муниципальный маршрут - маршрут регулярных перевозок в границах двух и более поселений муниципального района;

регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам - регулярные перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных перевозчиком;

лот - маршрут или группа маршрутов;

подвижной состав - транспортные средства общего пользования;

автобус - транспортное средство, используемое для перевозки пассажиров, имеющее, помимо места водителя, более восьми мест для сидения;

класс транспортных средств - группа транспортных средств, характеризующихся определенными габаритами в части длины (особо малый класс транспортных средств - длина до 5 метров включительно, малый класс транспортных средств - длина от более чем 5 метров до 7,5 метра включительно, средний класс транспортных средств - длина от более чем

7,5 метра до 10 метров включительно, большой класс транспортных средств - длина от более чем 10 метров до 16 метров включительно, особо большой класс транспортных средств - длина более чем 16 метров);

техническое задание - неотъемлемая часть конкурсной документации, содержащая основную информацию о маршруте регулярных перевозок. Техническое задание может быть разделено на лоты, состоящие из одного или нескольких маршрутов.

официальный сайт администрации - официальный интернет-портал администрации Кировского муниципального района Ленинградской области - www.kirovsk-reg.ru.

свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок - документ, подтверждающий право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по маршруту регулярных перевозок.

1.4. Сроки проведения Конкурса: дата публикации конкурсной документации на официальном сайте администрации - 03 февраля 2026 г., дата вскрытия конвертов с заявками - 24 февраля 2026 г., дата рассмотрения заявок - 25 февраля 2026 г., дата сопоставления и оценки заявок - 26 февраля 2026 г.

1.5. Проведение Конкурса направлено на определение перевозчиков, обеспечивающих наилучшие условия осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок автомобильным транспортом общего пользования.

2. Организация работы Комиссии

2.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Кировского муниципального района Ленинградской области и не может быть менее 4 человек.

2.2. Функции Комиссии:

2.2.1. Проведение Конкурса в соответствии с настоящей конкурсной документацией.

2.2.2. Вскрытие конвертов с заявками непосредственно после окончания срока подачи заявок в присутствии претендентов, которые пожелают принять в этом участие.

2.2.3. Проверка достоверности представленной участниками конкурса информации.

2.2.4. Рассмотрение заявок на предмет их соответствия конкурсной документации.

2.2.5. Принятие решений о допуске или об отказе в допуске к участию претендентов в Конкурсе.

2.2.6. Признание претендента участником конкурса.

2.2.7. Оценка и сопоставление заявок, принятие решения о признании участника конкурса победителем Конкурса.

2.3. Комиссия обязана обеспечивать конфиденциальность информации, содержащейся в заявках и иных документах участников конкурса, в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Члены Комиссии обязаны обеспечить личное присутствие

на заседании Комиссии.

2.5. Комиссию возглавляет председатель. В период отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет один из членов Комиссии на основании решения председателя Комиссии.

2.6. Заседания Комиссии правомочны, если на них присутствуют не менее 3-х членов ее утвержденного состава. Передача полномочий одного члена комиссии другому лицу не допускается.

2.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае их равенства председательствующий на заседании Комиссии имеет право решающего голоса.

2.8. Председательствующий на заседании Комиссии:

- оглашает повестку дня заседания Комиссии;
- предоставляет слово для выступлений;
- ставит на голосование предложения членов Комиссии и проекты принимаемых решений;
- подводит итоги голосования и оглашает принятые решения Комиссии;
- поддерживает порядок и обеспечивает выполнение требований настоящей конкурсной документации в ходе заседаний;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии.

2.9. Секретарь Комиссии ведет протокол, где в обязательном порядке фиксирует:

- утвержденную повестку дня заседания Комиссии;
- количество членов Комиссии, присутствующих на заседании;
- председательствующего на заседании Комиссии;
- лиц, приглашенных на заседание Комиссии;
- лиц, выступивших по повестке дня заседания Комиссии;
- краткое содержание выступлений;
- результаты голосований и решений, принимаемых Комиссией.

2.10. Протоколы заседания Комиссии оформляются в соответствии с настоящей конкурсной документацией и подписываются председательствующим на заседании Комиссии, секретарем Комиссии и всеми присутствовавшими на заседании членами Комиссии. Протоколы подлежат размещению на официальном сайте администрации - www.kirovsk-reg.ru.

2.11. Член Комиссии имеет право:

- знакомиться со всеми представленными на рассмотрение Комиссии документами;
- выступать в соответствии с порядком ведения заседания Комиссии;
- проверять правильность протокола, в том числе правильность отражения в протоколе содержания выступлений.

2.12. За неисполнение и ненадлежащее исполнение своих обязанностей члены Комиссии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.13. Претендент, участник конкурса в соответствии с законодательством

Российской Федерации имеет право обжаловать в судебном порядке действия (бездействия) конкурсной комиссии, ее членов, а также решения комиссии в соответствии с действующим законодательством.

3. Предмет Конкурса. Конкурсная документация.

3.1. Предметом Конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам автомобильным транспортом общего пользования на территории Кировского муниципального района Ленинградской области, сформированным в лот, указанному в техническом задании к настоящей конкурсной документации.

3.2. Маршрутное задание по лоту, включающее эксплуатационные показатели по маршруту регулярных перевозок установлено в техническом задании к настоящей конкурсной документации.

3.3. Размещение конкурсной документации на официальном сайте администрации Кировского муниципального района Ленинградской области - www.kirovsk-reg.ru осуществляется не менее чем за 20 календарных дней до дня вскрытия конвертов с заявками. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления на официальном сайте без взимания платы. Конкурсная документация также может быть получена Претендентами при обращении к Заказчику в порядке, предусмотренном в извещении.

3.4. Разъяснение положений конкурсной документации.

3.4.1. Претендент Конкурса вправе направить в письменной форме Заказчику запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации (согласно форме № 4, установленной конкурсной документацией). В течение 2 рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за 5 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

3.4.2. В течение одного рабочего дня с даты направления разъяснений положений конкурсной документации, такие разъяснения должны быть размещены Заказчиком на официальном сайте администрации - www.kirovsk-reg.ru с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее суть.

3.5. Внесение изменений в конкурсную документацию.

3.5.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение и конкурсную документацию не позднее, чем за 5 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе. Изменение предмета Конкурса не допускается. В течение одного рабочего дня с даты принятия решения о внесении изменений в извещение и конкурсную документацию такие изменения размещаются Заказчиком в порядке, установленном для размещения извещения о проведении открытого конкурса, и в течение двух рабочих дней с этой даты направляются

заказными письмами или в форме электронных документов всем Претендентам, которым была предоставлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в Конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте администрации - www.kirovsk-reg.ru таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе этот срок составлял не менее, чем двадцать дней. Если в конкурсную документацию такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в Конкурсе должен быть продлен в отношении конкретного лота.

3.5.2. Заказчик не несет ответственность в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении открытого конкурса и конкурсную документацию, размещенными и опубликованными надлежащим образом.

3.6. Отказ от проведения Конкурса.

3.6.1. Заказчик, разместивший на официальном сайте администрации - www.kirovsk-reg.ru извещение о проведении открытого конкурса, вправе отказаться от его проведения не позднее, чем за 10 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе.

3.6.2. Извещение об отказе от проведения открытого конкурса размещается Заказчиком в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения Конкурса на официальном сайте администрации - www.kirovsk-reg.ru.

3.6.3. В течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения Заказчиком конверты с заявками на участие в конкурсе и соответствующие уведомления (в форме электронного документа) направляются всем претендентам, подавшим заявки на участие в Конкурсе (в случае если возможна их идентификация).

4. Извещение о проведении открытого конкурса.

4.1. Извещение о проведении открытого конкурса размещается Заказчиком на официальном сайте администрации - www.kirovsk-reg.ru не менее чем за 20 календарных дней до даты вскрытия конвертов с заявками.

4.2. В извещении о проведении открытого конкурса должны быть указаны следующие сведения:

- 1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора открытого конкурса;
- 2) предмет открытого конкурса;
- 3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;
- 4) размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе, если указанная плата установлена;
- 5) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок

и подведения итогов открытого конкурса (оценки и сопоставления заявок).

5. Требованиям к участникам открытого конкурса.

5.1. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие требованиям статьи 23 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

5.2. Комиссия не допускает Претендента к участию в Конкурсе в случаях:

- если Претендент не соответствует требованиям (одному из требований) к участникам Конкурса, установленным статьей 23 Федерального закона № 220-ФЗ;
- заявка подана по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении открытого конкурса;
- заявка (входящие в ее состав документы) не соответствуют требованиям (одному из требований) к содержанию заявки, форме и составу заявки, установленной конкурсной документации и предмету Конкурса;
- в заявке (входящих в ее состав документах) указаны недостоверные сведения.

6. Требования к содержанию, форме и составу заявки.

6.1. Для участия в Конкурсе Претендент подает заявку в указанный в извещении о проведении конкурса срок по формам, установленными конкурсной документацией.

6.2. Устанавливаются следующие обязательные требования к конкурсной заявке и документам, предоставляемым в ее составе.

6.2.1. Конкурсная заявка, подготовленная Претендентом, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой конкурсной заявкой должны быть составлены на русском языке, либо должны быть предоставлены нотариально заверенные переводы.

6.2.2. На участие по каждому лоту подается отдельная Заявка.

6.2.3. Конкурсная заявка, подготовленная Претендентом, должна содержать:

- заявку на участие в конкурсе, согласно форме № 1, установленной конкурсной документацией;
- опись документов, согласно форме № 2, установленной конкурсной документацией;
- конкурсное предложение, согласно форме № 3, установленной конкурсной документацией.

Все пункты формы заявки на участие в конкурсе и формы конкурсного предложения должны быть заполнены. В противном случае заявка признается не соответствующей требованиям конкурсной документации.

6.2.4. Помимо документов, входящих в конкурсную заявку, Претендент представляет иные сведения в соответствии с формами, установленными

конкурсной документацией.

6.2.5. Претендент должен представить в составе своей конкурсной заявки, помимо документов, указанных в п. 6.2.3. и п. 6.2.4. конкурсной документации следующие документы:

Для юридических лиц:

- документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку и входящие в ее состав документы;
- копии учредительных документов;
- копию свидетельства о государственной регистрации;
- копию свидетельства о постановке на налоговый учёт;
- полученную не ранее, чем за месяц до размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал или нотариально заверенную копию такой выписки);
- копии действующих лицензий на перевозку пассажиров автомобильным транспортом;
- подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок (по нерегулируемым тарифам), либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств до момента начала осуществления пассажирских перевозок и выдачи свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;
- информацию о непроведении ликвидации, отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении юридического лица;
- справки об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды по состоянию на последнюю отчетную дату;
- подтверждающие отсутствие в отношении юридического лица обстоятельств, предусмотренных частью 8 статьи 29 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Претендентом предоставляются также документы, которые необходимы для оценки и сопоставления заявок (раздел конкурсной документации Шкала для оценки критериев).

Для индивидуальных предпринимателей:

- документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку и входящие в ее состав документы;
- копию свидетельства о государственной регистрации;
- копию свидетельства о постановке на налоговый учёт;

- полученную не ранее, чем за месяц до размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал либо нотариально заверенная копия).

- копии действующих лицензий на перевозку пассажиров автомобильным транспортом;

- подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок (по нерегулируемым тарифам), либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств до момента начала осуществления пассажирских перевозок и выдачи свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;

- информацию о намерении оказать все виды и объемы услуг, предусмотренных техническим заданием собственными силами либо с привлечением соисполнителей;

- информацию об отсутствии решения арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении индивидуального предпринимателя;

- справки об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды по состоянию на последнюю отчетную дату;

- подтверждающие отсутствие в отношении индивидуального предпринимателя обстоятельств, предусмотренных частью 8 статьи 29 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Претендентом предоставляются также документы, которые необходимы для оценки и сопоставления заявок (раздел конкурсной документации Шкала для оценки критериев).

Для уполномоченных участников договора простого товарищества:

- доверенность (оригинал), подтверждающую полномочия участника договора простого товарищества на совершение от имени всех товарищей сделок с третьими лицами;

- копию договора простого товарищества в письменной форме;

- копии действующих лицензий на перевозку пассажиров автомобильным транспортом (применяется в отношении каждого участника договора простого товарищества);

- подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту

регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств до момента начала осуществления пассажирских перевозок и выдачи свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;

- справки об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды по состоянию на последнюю отчетную дату (применяется в отношении каждого участника договора простого товарищества);

- подтверждающие отсутствие в отношении участников договора простого товарищества обстоятельств, предусмотренных частью 8 статьи 29 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Претендентом предоставляются также документы, которые необходимы для оценки и сопоставления заявок (раздел конкурсной документации Шкала для оценки критериев).

6.2.6. Претендентом могут быть представлены любые другие документы и дополнительная информация, помимо документов, указанных в п. 6.2.5.

6.3. Порядок заверения документов.

6.3.1. Все документы, которые согласно настоящей конкурсной документации, должны быть поданы в соответствии с установленными формами, подаются в виде заполненных форм, заверенные оригинальной печатью (при наличии) и подписью уполномоченного лица.

6.3.2. Документы, предоставляемые в произвольной форме, представляются в виде оригинала, заверенного печатью (при наличии) и подписью уполномоченного лица.

6.3.3. Согласно установленным формам, подаются в копиях, заверенных печатью (при наличии) Претендента и подписью уполномоченного лица, если требование предоставить оригинал документа, либо нотариально заверенную копию не установлены дополнительно.

6.3.4. Представленные в составе Заявки документы должны быть сложены в соответствии с описью, сброшюрованы вместе, пронумерованы полистно и прошиты. Место прошивки должно быть запечатано, подписано уполномоченным лицом и заверено печатью организации (при наличии). Опись должна содержать перечень всех документов с указанием номеров листов и должна быть прошита со всеми документами. В случае если количество листов документов превышает 300, документы разбиваются по томам.

6.3.5. Представленные документы, не соответствующие требованиям конкурсной документации, к рассмотрению не принимаются, считаются отсутствующими в составе заявки.

6.3.6. Претендент подает заявку в письменной форме в запечатанном

конверте. На конверте указывается наименование Конкурса, на участие в котором подается данная заявка. Не допускается указывать на таком конверте наименование Претендента (для юридического лица или уполномоченного участника договора простого товарищества) или фамилию, имя, отчество Претендента (для индивидуального предпринимателя).

Заказчик принимает и регистрирует только запечатанный конверт, содержимое которого не просматривается.

6.3.7. Конверт с заявкой, полученный Комиссией по истечении срока приема заявок, не вскрывается и возвращается подавшему его Претенденту.

6.4. Неполное предоставление информации и документов, требуемых конкурсной документацией, а также представление конкурсной заявки, по существу не отвечающей требованиям конкурсной документации, являются основанием для отклонения такой заявки.

6.5. Предоставление Претендентом в составе документов заявки недостоверной информации является основанием для отклонения заявки.

6.6. Претендент несет ответственность за достоверность информации, представленной в конкурсной заявке.

7. Порядок подачи, изменения и отзыва заявок, порядок вскрытия конвертов с заявками.

7.1. Прием заявок осуществляется по месту нахождения Заказчика со следующего рабочего дня после опубликования извещения о проведении конкурса и размещения на официальном сайте администрации - www.kirovsk-reg.ru и прекращается в срок, указанный в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации. Каждый конверт с заявкой на участие в Конкурсе, поступивший в срок, указанный в извещении о проведении открытого конкурса, регистрируется Заказчиком. По требованию лица, подавшего конверт с заявкой на участие в Конкурсе, выдается расписка в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

7.2. Претендент, подавший заявку на участие в Конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в Конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе. Датой и временем подачи Претендентом заявки на участие в Конкурсе считается дата и время поступления изменений к его заявке, в случае подачи Претендентом таких изменений.

7.3. Претендент вправе подать только одну заявку по каждому лоту.

7.4. Конверты с заявками до даты вскрытия конвертов хранятся у Заказчика. По окончании срока подачи заявок они передаются Конкурсной комиссии.

7.5. Вскрытие конвертов с заявками.

7.5.1. Публично в день, время и месте, указанные в извещении о проведении открытого конкурса, Комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе. Вскрытие конвертов с заявками на участие в Конкурсе осуществляются в один день.

7.5.2. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в Конкурсе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации, Комиссия делает объявление присутствующим Претендентам о возможности подать заявки на участие в Конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в Конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

7.5.3. Комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе, которые поступили к Заказчику до вскрытия заявок на участие в конкурсе.

7.5.4. В случае установления факта подачи одним Претендентом двух или более заявок на участие в Конкурсе (в случае разбивки конкурса на лоты - по одному лоту) при условии, что поданные ранее заявки таким Претендентом не отозваны, все заявки на участие в Конкурсе такого Претендента не рассматриваются и возвращаются такому Претенденту.

7.5.5. Претенденты, подавшие заявки на участие в Конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

7.5.6. Наименование Претендента, подавшего заявку, почтовый адрес, наличие сведений и документов, согласно описи, сведения о качественных характеристиках услуг объявляются при вскрытии конвертов с заявками на участие в Конкурсе и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

7.5.7. В процессе вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе Комиссия вправе потребовать от Претендентов представления разъяснений положений представленных ими документов и заявок на участие в конкурсе. При этом изменение заявки на участие в конкурсе не допускается. Указанные разъяснения вносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

7.5.8. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе ведется Комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

7.5.9. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе размещается Заказчиком не позднее рабочего дня, следующего после дня подписания такого протокола на официальном сайте администрации - www.kirovsk-reg.ru.

8. Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок.

8.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в Конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией. Место и дата рассмотрения заявок указываются в извещении о проведении открытого конкурса.

8.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в Конкурсе Комиссия принимает решение о допуске к участию в Конкурсе Претендента и о признании Претендента, подавшего заявку на участие в Конкурсе, участником конкурса или об отказе в допуске такого

Претендента к участию в Конкурсе. Комиссия отклоняет заявку в случаях, если заявка не отвечает требованиям, установленным конкурсной документацией или в случае предоставления Претендентом недостоверной информации.

На основании результатов рассмотрения заявок оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в Конкурсе, который ведется Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии в день рассмотрения заявок на участие в Конкурсе. Протокол должен содержать сведения о Претендентах, подавших заявки на участие в Конкурсе, решение о допуске Претендентов к участию в Конкурсе и о признании их участниками конкурса или об отказе в допуске Претендента к участию в Конкурсе с обоснованием такого решения. Указанный протокол не позднее рабочего дня, следующего после дня рассмотрения заявок на участие в Конкурсе, размещается Заказчиком на официальном сайте администрации - www.kirovsk-reg.ru.

8.3. Претендентам, подавшим заявки на участие в Конкурсе и признанным участниками конкурса, и Претендентам, подавшим заявки на участие в Конкурсе и не допущенным к участию в Конкурсе, направляются уведомления в форме электронного документа о принятых Комиссией решениях в течение 3 рабочих дней, следующих за днем подписания указанного протокола.

8.4. Оценка и сопоставление заявок на участие в Конкурсе.

8.4.1. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в Конкурсе, поданных участниками конкурса. Место и дата оценки и сопоставления заявок указываются в извещении о проведении открытого конкурса.

8.4.2. Комиссия оценивает и сопоставляет заявки в целях определения Победителя конкурса по каждому лоту в соответствии с порядком и критериями, предусмотренными конкурсной документацией.

8.4.3. Победитель определяется по каждому лоту отдельно. По каждому лоту определяется участник конкурса, занявший второе место.

8.4.4. Фактическое количество баллов по каждому критерию оценки заявок каждого участника фиксируется в протоколе оценки и сопоставления заявок.

8.4.5. Суммарное количество баллов по критериям №№ 1-4, указанных в разделе конкурсной документации "Шкала для оценки критериев", по каждому Участнику фиксируется отдельно. Баллы по критериям №№ 1-4 определяются как сумма баллов, присвоенных Комиссией Участнику по каждому показателю (критерию).

8.4.6. На основании результатов оценки и сопоставления заявок Комиссией каждой заявке относительно других по мере уменьшения количества баллов, полученных Участником, присваивается порядковый номер. Заявке, получившей максимальное количество баллов по критериям оценки (№№ 1-4) - присваивается первый номер. Определяется Участник, занявший второе место.

8.4.7. Победителем конкурса признается Участник, заявке которого

присвоен первый номер.

8.4.8. В случае, если заявкам нескольких Участников Конкурса присвоен первый номер, Победителем Конкурса признается тот Участник, заявка которого получила высшую оценку по сумме критериев № 1 и № 2, указанных в разделе конкурсной документации Шкала для оценки критериев. Если высшую оценку по сумме указанных критериев получили несколько этих заявок, Победителем признается тот Участник Конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия № 4, указанного в разделе конкурсной документации Шкала для оценки критериев, а при отсутствии такого Участника - Участник Конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия № 3, указанного в разделе конкурсной документации Шкала для оценки критериев.

8.4.9. Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о критериях оценки таких заявок, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц, уполномоченного участника договора простого товарищества), фамилии, имени, отчества (для индивидуальных предпринимателей) и почтовые адреса Участников Конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии в день проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

8.4.10. В случае если Конкурс был признан несостоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим такую заявку на участие в открытом конкурсе.

8.4.11. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте администрации - www.kirovsk-reg.ru Заказчиком не позднее рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

8.4.12. Любой Участник Конкурса вправе обжаловать результаты Конкурса в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8.4.13. Протоколы, составленные в ходе проведения Конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации хранятся Заказчиком не менее чем три года.

8.4.14. Информация о выдаче свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок с указанием

наименования (для юридического лица), фамилии, имени, отчества (для индивидуального предпринимателя) либо уполномоченного участника договора простого товарищества и адрес перевозчика, в течение пяти рабочих дней со дня его выдачи размещаются Заказчиком на официальном сайте администрации - www.kirovsk-reg.ru.

8.5. Соблюдение конфиденциальности.

8.5.1. Информация относительно рассмотрения, оценки и сопоставления заявок не подлежит разглашению лицам, которые официально не имеют отношения к этому процессу, до того момента как будут объявлены Победители Конкурса.

8.6. Конкурс признается несостоявшимся в случае:

- если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе;
- если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе, принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех Претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании Участником Конкурса только одного претендента, подавшего заявку на участие в конкурсе;
- если Участник Конкурса, которому предоставлено право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренному конкурсной документацией маршруту регулярных перевозок, отказался от права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по данному маршруту или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе.

9. Выдача свидетельства по результатам открытого конкурса.

9.1. Протокол оценки и сопоставления заявок с даты его подписания Комиссией является документом, подтверждающим право Победителя открытого конкурса на получение свидетельства об осуществлении перевозок.

9.2. По результатам Конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются Победителю Заказчиком в течение десяти дней со дня подтверждения Победителем наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, на срок пять лет.

9.3. В случае, если Победитель отказался от права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренному конкурсной документацией маршруту регулярных перевозок или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по данному маршруту предоставляется Участнику Конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер.

9.4. В случае, если Конкурс был признан не состоявшимся в связи

с тем, что только одна заявка на участие в конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок выдается единственному Участнику Конкурса, подавшему такую заявку, в течение десяти дней со дня подтверждения Участником наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе.

9.5. Участник открытого конкурса, признанный Победителем, в течение пяти рабочих дней со дня размещения на официальном сайте администрации протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе обязан предоставить Заказчику:

- для ознакомления оригиналы документов, подтверждающие наличие у него на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;
- транспортные средства для осмотра (место, дата и время согласуются с Заказчиком).

10. Требования к осуществлению регулярных перевозок.

10.1. Перевозчик обеспечивает транспортную безопасность используемых для перевозки пассажиров транспортных средств в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2007 № 16-ФЗ «О транспортной безопасности».

10.2. Перевозчик обеспечивает соблюдение показателей качества транспортного обслуживания населения и их нормативные значения, установленные социальным стандартом транспортного обслуживания населения при осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденного Распоряжением Минтранса России от 31.01.2017 № НА-19-р «Об утверждении социального стандарта транспортного обслуживания населения при осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским электрическим транспортом».

10.3. Перевозчик организывает и проводит предрейсовый контроль технического состояния транспортных средств в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере транспорта.

10.4. Перевозчик обеспечивает проведение предрейсового медицинского осмотра водителей, работающих на транспортных средствах, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.5. Перевозчик обеспечивает страхование гражданской ответственности за причинение при перевозках вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров в соответствии с Федеральным законом от 14.06.2012 № 67-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозки за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о

порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном».

10.6. Перевозчик обеспечивает размещение на остановочных пунктах информации для пассажиров, установленной требованиями части 6 статьи 19 Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».

10.7. Перевозчик обязан соблюдать требования по обеспечению транспортной безопасности, учитывающих уровни безопасности для транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.10.2020 № 1640.

10.8. Перевозчик обязан осуществлять перевозки в соответствии с маршрутом, определенным в свидетельстве и в соответствии с картой маршрута.

10.9. Перевозчик обязан предоставлять Заказчику информацию:

- о тарифах, действующих на маршруте, не позднее 10 календарных дней со дня принятия решения об установлении (изменении) тарифа на перевозку;
- о приостановлении или прекращении действия (аннулировании) лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек, о расторжении договора простого товарищества, а также о начале процедуры ликвидации либо банкротства перевозчика в течение трех рабочих дней с момента возникновения указанных обстоятельств;

- обо всех дорожно-транспортных происшествиях с пострадавшими вне зависимости от тяжести полученных травм, чрезвычайных ситуациях с участием транспортных средств перевозчика - не позднее двух часов с момента происшествия, об иных дорожно-транспортных происшествиях – в течение 24 часов с момента дорожно-транспортных происшествий.

10.10. Транспортные средства, выпускаемые на маршрут для осуществления перевозок, должны находиться в надлежащем санитарном состоянии, технически исправном состоянии, обеспечивать безопасность дорожного движения, бесперебойную работу и соответствовать обязательным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

10.11. Транспортные средства оборудуются указателями маршрута регулярных перевозок в соответствии с требованиями Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.10.2020 № 1586 (далее – Правила перевозок).

10.12. Внутри транспортного средства размещается информация, предусмотренная Правилами перевозок.

10.13. Транспортные средства должны соответствовать характеристикам, указанным в Техническом задании и текущего раздела настоящей конкурсной документации.

10.14. Транспортные средства должны быть оснащены аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 № 641 «Об оснащении транспортных, технических средств и систем аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS», Приказа Минтранса России от 07.10.2020 № 413 «Об утверждении видов автомобильных транспортных средств, используемых для перевозки пассажиров, опасных грузов, транспортирования твердых коммунальных отходов, подлежащих оснащению аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS», «ГОСТ Р 55538-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Глобальная навигационная спутниковая система. Системы навигационно-информационные. Общие требования».

10.15. Транспортные средства должны быть оснащены контрольно-кассовой техникой обеспечивающей возможность наличной и безналичной оплаты проезда и выдачи пассажирам кассовых чеков.

Шкала для оценки критериев

Для определения Победителя открытого конкурса устанавливаются следующие основные критерии оценки заявок:

- критерий № 1 - Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - дата размещения извещения), в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров (далее - договоры обязательного страхования гражданской ответственности), действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения.

$K_{ДТП} = ДТ\text{П} / ТС$, где

ДТП - количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ТС - среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров (далее - договоры обязательного страхования гражданской ответственности), действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения. Подтверждается предоставлением в составе Заявки копий договоров обязательного страхования гражданской ответственности за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения.

Количество дорожно-транспортных происшествий подтверждается справками из Управления Госавтоинспекции ГУ МВД России по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области (или Отдела Госавтоинспекции), представленной юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участником договора простого товарищества. В случае, если юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или участник договора простого товарищества зарегистрирован в ином субъекте РФ, то справки предоставляются из Управления Госавтоинспекции ГУ МВД России по месту регистрации и по месту осуществления деятельности по перевозке пассажиров.

- **критерий № 2** - Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

Опыт осуществления регулярных перевозок определяется по документам, подтверждающим право выполнения перевозок пассажиров по маршруту регулярных перевозок, как суммарный срок осуществления регулярных перевозок пассажиров по контрактам или свидетельствам на право осуществления пассажирских перевозок. Для расчета количества баллов по критерию № 2 Претендент предоставляет заполненную форму № 7 и копии вышеуказанных документов.

- **критерий № 3** - Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок:

- Экологические характеристики.
- Наличие электронного светового маршрутного указателя и «бегущей строки» в салоне.
- Наличие звукового автоинформатора.
- Наличие видеорегистратора.
- Наличие Wi-Fi - роутера.

Баллы по критерию № 3 начисляются в случае предоставления в составе заявки документов, подтверждающих установку соответствующего оборудования (в том числе, это могут быть договоры установки, поставки, обслуживания соответствующего оборудования).¹

В случае предоставления в составе заявки информации о наличии вышеуказанного оборудования без предоставления соответствующих подтверждающих эту информацию документов, такая информация считается не предоставленной и баллы по критерию №3 не начисляются.

- **критерий № 4** - Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

Баллы по критерию № 4 начисляются в случае предоставления в составе заявки паспортов транспортных средств, либо гарантийного письма

¹ предоставляются оригиналы документов или заверенные надлежащим образом копии

о приобретении таковых.²

Запрещается внесение в заявку транспортных средств разного класса.

№ п/п	Наименование критерия оценки заявок на участие в открытом конкурсе, допустимые значения критерия	Количе ство баллов	Примечание
1	2	3	4
1.	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - дата размещения извещения), в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров (далее - договоры обязательного страхования гражданской ответственности), действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения	Мах 30	$K_{ДТП} = ДТП / ТС$, где ДТП - количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». ТС - среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров (далее - договоры обязательного страхования гражданской ответственности), действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения.
	При наличии опыта	К ДТП = 0	30
	регулярных перевозок не менее года	К ДТП = до 0,025 включительно	20
		К ДТП = от 0,026 до 0,05 включительно	10
		К ДТП = от 0,051 и выше	0
	В случае, когда участником (претендентом) не осуществлялось регулярных перевозок в течение года, предшествующего дате проведения открытого Конкурса, ему присваивается 0 баллов по данному критерию	0	Подтверждается предоставлением в составе Заявки копий договоров обязательного страхования. Количество дорожно-

² предоставляются оригиналы документов или заверенные надлежащим образом копии

			транспортных происшествий подтверждается справками из Управления Госавтоинспекции ГУ МВД России по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области (или Отдела Госавтоинспекции), представленной юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участником договора простого товарищества. В случае, если юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или участник договора простого товарищества зарегистрирован в ином субъекте РФ, то справки предоставляются из Управления Госавтоинспекции ГУ МВД России по месту регистрации и по месту осуществления деятельности по перевозке пассажиров
2.	Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами	Max 20	Данный критерий в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя исчисляется исходя из количества полных лет осуществления ими перевозок по маршрутам регулярных перевозок, а в отношении участников договора простого товарищества исходя из среднеарифметического количества полных лет осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок каждым участником
	Свыше 7 лет	20	
	Свыше 4 лет до 7 лет включительно	15	
	Свыше 1 года до 4 лет включительно	10	
	До 1 года	0	
3.	Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или	Max 30	Баллы по критерию определяются суммой баллов подкритериев. Сумма баллов за каждый подкритерий

	участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок			определяется как среднеарифметическое значение баллов по всем транспортным средствам
3.1.	Экологические характеристики	Автобус экологического класса «Евро 4» и выше (не на компримированном природном газе)	10	Округление количества баллов по критерию производится по методу «Округление к ближайшему целому» - при котором число округляется до целого, модуль разности с которым у этого числа минимален. Если знак после «,» <5, то целое число сохраняют, а все знаки после «,» обнуляют, если знак после «,» ≥ 5, то целое число увеличивают на единицу и все знаки после «,» обнуляют
		Автобус экологического класса «Евро 3»	5	
3.2.	Наличие электронного светового маршрутного указателя и «бегущей строки» в салоне		5	Баллы начисляются при условии оборудования 100% автобусов, предусмотренных для обслуживания маршрута
3.3.	Наличие звукового автоинформатора		5	Баллы начисляются при условии оборудования 100% автобусов, предусмотренных для обслуживания маршрута
3.4.	Наличие видеорегистратора салона	С числом каналов не менее двух для фиксации дорожной обстановки и ситуации в салоне	5	Баллы начисляются при условии оборудования 100% автобусов, предусмотренных для обслуживания маршрута
		Одноканальный для фиксации ситуации в салоне	3	
3.5.	Наличие Wi-Fi – роутера		5	Баллы начисляются при условии оборудования 100% автобусов, предусмотренных для обслуживания маршрута
4.	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок		Max 20	Определяется как среднеарифметическое значение баллов по всем транспортным средствам
	Класс транспортных средств	Максимальный срок эксплуатации автобусов, предложенный претендентом	Количество баллов	Класс транспортных средств определяется в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим
	МК	До 1 года включительно	20	
		Свыше 1 года до 4 лет включительно	10	
		Свыше 4 лет до 6 лет включительно	5	
		Свыше 6 лет	0	

	СК	До 1 года включительно	20	транспортном в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Определяется как среднеарифметическое значение баллов по всем транспортным средствам. Округление количества баллов по критерию производится по методу «Округление к ближайшему целому» — при котором число округляется до целого, модуль разности с которым у этого числа минимален. Если знак после «,» < 5, то целое число сохраняют, а все знаки после «,» обнуляют, если знак после «,» ≥ 5, то целое число увеличивают на единицу и все знаки после «,» обнуляют
		Свыше 1 года до 5 лет включительно	10	
		Свыше 5 лет до 7 лет включительно	5	
		Свыше 7 лет	0	
	БК	До 1 года включительно	20	
		Свыше 1 года до 6 лет включительно	10	
		Свыше 6 лет до 9 лет включительно	5	
		Свыше 9 лет	0	
	ОБК	До 1 года включительно	20	
		Свыше 1 года до 7 лет включительно	10	
		Свыше 7 лет до 10 лет включительно	5	
		Свыше 10 лет	0	

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

ПЕРЕЧЕНЬ МАРШРУТОВ ПО ЛОТАМ

ЛОТ № 1

Порядковый № маршрута	Наименование маршрута	Средняя протяженность маршрута, км	Класс и кол-во подвижного состава, ед.	Регистрационный номер маршрута
572-К	г.Кировск, автостанция - п.Мга, кольцо	22,8	СК - 2	30

МАРШРУТНОЕ ЗАДАНИЕ № 1
на перевозку пассажиров на маршруте

1. Общая информация о маршруте:

№ п.п.	Номер маршрута	Наименование маршрута	Вид регулярных перевозок	Порядок посадки и высадки пассажиров
1	572-К	г.Кировск, автостанция - п.Мга, кольцо	по нерегулируемым тарифам	Только в установленных остановочных пункта

2. Трасса маршрута полностью:

а/д Санкт-Петербург - Кировск- ул.Советская - ул.Краснофлотская- а/д Магистральная (а/д Санкт-Петербургское южное полукольцо) -а/д «Подъезд к Молодцово» - а/д Санкт-петербургское южное полукольцо- п. Мга, Советский пр.- ул. Вокзальная - ул.Железнодорожная - ул.Шмидта- Советский пр. – а/д Санкт-Петербургское южное полукольцо- а/д Павлово-Мга-Шапки-Любань-Оредеж-Луга

3.Наименование остановочных пунктов:

г.Кировск, автостанция -Театральная пл.- больница- магазин "Новосел" - ж/д ст. Невдубстрой - Дорога в СНТ Невдубстрой (по требованию) - Дорога в СНТ Дружба, 5 км (по требованию) - Дорога в СНТ Грибное, 6 км (по требованию) - Дорога в СНТ Ласточка, 8 км (по требованию) - п.Молодцово – дорога в СНТ Василеостровец, 11 км. (по требованию) - Дорога в СНТ Выборгское, 12 км (по требованию) - Михайловский (по требованию) - Мга, Советский пр.-п.Мга, школа (только туда) - п. Мга , вокзал (только туда) - п. Мга, кольцо

4. Максимальное количество и класс автобусов на маршруте:

	МК	СК	БК
в будние дни:		2	

5. Эксплуатационные показатели:

Протяженность маршрута, км		Время нахождения в пути, мин.		Режим работы маршрута			Расписание движения
В прямом направлении	В обратном направлении	В прямом направлении, мин	В обратном направлении	Дни недели	Начало движения	Окончание движения	
21,9	23,7	40	40	Будние дни	Согласно расписанию электричек	Согласно расписанию электричек	Согласно расписанию электричек

Автобус среднего класса - длина от 7,5 метра до 10 метров включительно, соответствующий следующим требованиям:

- 1) Максимальный срок эксплуатации не более 7 лет;
- 2) Минимальное количество мест для сидения не менее 19;
- 3) Экологические характеристики – не ниже Евро-3

Характеристики транспортных средств, влияющих на качество перевозок:

Должен быть оборудован системой безналичной оплаты проезда, исправной системой видеонаблюдения, соответствующей требованиям действующего законодательства к техническим средствам видеонаблюдения, обеспечивающей обзор салона транспортного средства, а также дорожной обстановки.

Формы

Форма № 1

Фирменный бланк
(для юридических лиц)В администрацию
Кировского муниципального района
Ленинградской области« » 20 г. №
Дата, регистрационный (исходящий) номер
документа

Заявка на участие в открытом конкурсе

на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам автомобильным транспортом общего пользования автомобильным транспортом общего пользования на территории Кировского муниципального района Ленинградской области № 572-К г. Кировск, автостанция – п. Мга, кольцо

№ п/п	Наименование	Сведения о претенденте
1	Полное и сокращенное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника простого товарищества	
2	Местонахождение юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника простого товарищества	
3	Юридический адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника простого товарищества	
4	Руководитель: Ф.И.О	
5	Телефон, факс юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника простого товарищества	
6	Адрес электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника простого товарищества	
7	Идентификационный номер налогоплательщика	
8	Основной государственный регистрационный номер	

Изучив конкурсную документацию и не имея к ней претензий, мы, подтверждаем наше соответствие требованиям конкурсной документации.

Если наши предложения будут приняты, мы берем на себя обязательство осуществлять перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальному автобусному маршруту № « - » в соответствии с требованиями конкурсной документации.

Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении

(наименование претендента)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последнюю отчетную дату.

Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

Руководитель юридического лица/
Индивидуальный предприниматель/
Уполномоченный представитель/
Уполномоченный участник
простого товарищества
М.П.

(подпись) Ф.И.О

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

представляемых для участия в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам автомобильным транспортом общего пользования автомобильным транспортом общего пользования на территории Кировского муниципального района Ленинградской области

(полное наименование претендента)

Настоящим подтверждает, что для участия в открытом конкурсе, лот № _____ нами представляются перечисленные ниже документы:

№ п/п	Наименование	Кол-во листов	Номера листов
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
Итого страниц:			

Документы, указанные в настоящей описи, представлены нами в закрытом, запечатанном конверте и являются неотъемлемой частью нашей заявки на участие в открытом конкурсе.

Подтверждаем достоверность сведений, содержащихся в представленных документах

Руководитель юридического лица/
Индивидуальный предприниматель/
Уполномоченный представитель/
Уполномоченный участник
простого товарищества

_____ Ф.И.О.
(подпись)

М.П.

Конкурсное предложение

ЛОТ № _____

на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам автомобильным транспортом общего пользования на территории Кировского муниципального района Ленинградской области №572-К г.Кировск, автостанция – п.Мга, кольцо

1. Количество дорожно-транспортных происшествий	
Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине претендента или его работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения	
Среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности претендента за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров (далее – договоры обязательного страхования гражданской ответственности), действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения.	
Государственные регистрационные знаки транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения.	
2. Опыт осуществления регулярных перевозок	
Свыше 7 лет	
Свыше 4 лет до 7 лет включительно	
Свыше 1 года до 4 лет включительно	
До 1 года	
3. Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых для осуществления регулярных перевозок	
Количество автобусов, выставяемых на маршруты регулярных перевозок - всего	
Из них:	
3.1 Экологические характеристики	Количество автобусов, работающих на топливе экологического класса «Евро 4» и выше (не на компримированном природном газе)
	Количество автобусов, работающих на топливе экологического класса «Евро 3»
3.2. Количество автобусов, оборудованных электронным световым маршрутным указателем и «бегущей строкой» в	

салоне		
3.3. Количество автобусов, оборудованных звуковым автоинформатором		
3.4. Видеорегиистратор салона	Количество автобусов, оборудованных видеорегиистраторами с числом каналов не менее двух (для фиксации дорожной обстановки и ситуации в салоне)	
	Количество автобусов, оборудованных одноканальным видеорегиистратором (для фиксации ситуации в салоне)	
3.5. Количество автобусов, оснащенных Wi-Fi роутерами		
4. Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых участником конкурса для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок		
Номер маршрута регулярных перевозок	Класс транспортных средств	Максимальный срок эксплуатации автобусов
	МК	
	СК	
	БК	
	ОБК	

Руководитель юридического лица/
Индивидуальный предприниматель/
Уполномоченный представитель/
Уполномоченный участник
простого товарищества

М.П.

(Подпись)

(Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ г.

**ФОРМА ЗАПРОСА НА РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ
КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

В администрацию
Кировского муниципального района
Ленинградской области
Адрес: 187342, ул. Новая, дом 1,
Ленинградская область, г. Кировск
от генерального директора
(индивидуального предпринимателя,
уполномоченного участника
договора простого товарищества)
(наименование организации)
Ф.И.О.
(адрес для обратной связи)

Исх. № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.

**Запрос на разъяснение положений
конкурсной документации**

Прошу Вас разъяснить следующие положения конкурсной документации:

№ п/п	Раздел, пункт конкурсной документации	Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации

*Ответ на запрос прошу: (необходимо выбрать вариант получения письменного ответа
Заказчика):*

- передать под расписку уполномоченному представителю;
либо
- отправить по почтовому адресу, указанному в запросе;
либо
- направить по факсу (указывается номер факса)

Руководитель юридического лица/
Индивидуальный предприниматель/
Уполномоченный представитель/
Уполномоченный участник
простого товарищества

Ф.И.О

(подпись)

М.П

Сведения о планируемых для осуществления регулярных перевозок транспортных средств на маршруте № _____

№ п/п	Марка, модель ТС (при наличии)	Регистрационный знак (в случае наличия договора поставки, указывается номер и дата договора)	Класс ТС	Максимальный срок эксплуатации	Экологический класс	Год выпуска ТС	Количество мест	Вид владения транспортным средством (собственность, лизинг, аренда, иное законное право)

Руководитель юридического лица/
Индивидуальный предприниматель/
Уполномоченный представитель/
Уполномоченный участник
простого товарищества

М.П.

(подпись)

Ф.И.О

Сведения
о транспортных средствах, имевшихся в распоряжении юридического лица,
индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества в течение
года, предшествующего дате проведения конкурса

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника
простого товарищества)

№ п/п	Марка и модель транспортного средства (далее-ТС)	Государственный регистрационный знак ТС	Год выпуска ТС	Вид владения транспортным средством (собственность, лизинг, аренда, иное законное право)	Срок владения за отчетный период
1	2	3	4	5	6

Среднее количество транспортных средств в году, предшествующем дате проведения открытого конкурса
единиц.

Руководитель юридического лица/
Индивидуальный предприниматель/
Уполномоченный представитель/
Уполномоченный участник
простого товарищества

(подпись) Ф.И.О

М.П

Под отчетным периодом понимается период, равный 12 месяцам, предшествующим дате о проведении открытого конкурса.

Среднее количество транспортных средств юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества, предназначенных для перевозки пассажиров, определяется путем сложения количества транспортных средств по состоянию на первое число каждого месяца отчетного периода и деления результата на 12.

Сведения о договорах, государственных и муниципальных контрактах в сфере организации и выполнения пассажирских перевозок по маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом общего пользования на территории Российской Федерации, свидетельствах об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок и иные документы

№ п/п	Номер и дата договора государственного/муниципального контракта, свидетельства	Заказчик	Номер маршрута
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			

Руководитель юридического лица/
Индивидуальный предприниматель/
Уполномоченный представитель/
Уполномоченный участник
простого товарищества

М.П

(подпись)

Ф.И.О