Администрация

Кировского муниципального района Ленинградской области

У П Р А В Л Е Н И Е К У Л Ь Т У Р Ы

администрации Кировского муниципального района Ленинградской области

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 года №\_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в распоряжение Управления культуры администрации

Кировского муниципального района Ленинградской области от 04 октября 2021 года № 43

«Об утверждении нормативов для определения нормативных затрат на обеспечение функций Управления культуры администрации Кировского муниципального района Ленинградской области и муниципальных казенных учреждений, подведомственных Управлению культуры администрации Кировского муниципального района

Ленинградской области»

В связи с изменением потребности в отдельных товарах, работах, услугах Управления культуры администрации Кировского муниципального района Ленинградской областии муниципальных казенных учреждений, подведомственных Управлению культуры администрации Кировского муниципального района Ленинградской области:

1. Внести в распоряжение Управления культуры администрации Кировского муниципального района Ленинградской области от 04 октября 2021 года № 43 «Об утверждении нормативов для определения нормативных затрат на обеспечение функций Управления культуры администрации Кировского муниципального района Ленинградской области и муниципальных казенных учреждений, подведомственных Управлению культуры администрации Кировского муниципального района Ленинградской области» (далее - распоряжение) следующие изменения:

1.1. Раздел 1 приложения 1 к распоряжению изложить в следующей редакции:

1. Норматив на услуги местной, внутризоновой, междугородней и международной телефонной связи (предоставление услуг в течение 12 месяцев)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид связи | Количество телефонных номеров | Максимально допустимаяцена за год (руб.). |
| Руководитель, иные должности |
| СТС пользование абонентской линией | не более 5 | 34 000,00 |

1.2. Раздел 2 приложения 1 к распоряжению изложить в следующей редакции:

2. Норматив на услуги сети интернет

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид связи | Количество | Единица измерения | Норматив ценыза ед. (руб.) |
| Руководитель, иные должности |
| Интернет-соединения | 12 | мес. | 1 500,00 |

1.3. В раздел 3 приложения 1 к распоряжению добавить пункт 13 и изложить в следующей редакции:

3. Норматив цены и количества рабочих станций, вычислительных машин,

принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов

(оргтехники) и бытовой техники

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Категории должностей | Наименование | Единица измерения | Количество | Максимально допустимая цена за ед. (руб.). |
| 13 | Иные должности | лазерное многофункциональное устройство (МФУ) | шт. | 1 (из расчета на 1 кабинет) | 21 006,36 |

1.4. Раздел 6 приложения 1 к распоряжению изложить в следующей редакции:

6. Норматив количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Норматив потребления | Максимально допустимая ценаза ед. (руб.) |
| Руководитель, иные должности |
| 1 | Картридж для лазерного принтера | шт. | не более 7 раз в год для 1 единицы оргтехники | 3 307,34 |
| 2 | Картридж для лазерного МФУ | шт. | не более 7 раз в год для 1 единицы оргтехники | 3 075,67 |
| 3 | Картридж для цветного струйного принтера | шт. | не более 7 раз в год для 1 единицы оргтехники | 4 318,67 |

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

3. Настоящее распоряжение подлежит обязательному опубликованию и размещению в единой информационной системе в сфере закупок в течение 7 рабочих дней со дня его принятия.

Начальник Управления Е.В. Неделько