Информация о проведении отбора

на получение субсидии на возмещение части затрат на 1 литр произведенного молока из бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области

|  |  |
| --- | --- |
| Организатор | Администрация Кировского муниципального района Ленинградской области (далее - администрация), отдел развития агропромышленного комплекса (далее – отдел) |
| Место нахождения | 187342 Ленинградская область, г. Кировск, ул. Новая, д.1, кабинет 328 |
| Почтовый адрес | 187342 Ленинградская область, г. Кировск, ул. Новая, д.1 |
| Адрес электронной почты | ma\_shingarkina@mail.ru |
| Дата и время начала и окончания приема заявок об участии в отборе | с 01 июня до 10 июня 2022 года  будние дни с 9-00 до 18-00, пятница с 9-00 до 17-00  перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| Дата проведения отбора | 14 июня 2022 |
| Место проведения отбора | 187342 Ленинградская область, г. Кировск, ул. Новая, д.1 |
| Доменное имя, и (или) сетевой адрес, (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора | <https://kirovsk-reg.ru/> |
| Дата размещения результатов отбора на официальном сайте администрации в сети «Интернет» | Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора |
| Результат предоставления субсидии | Увеличение (сохранение) объема производства молока (тонн) за текущий год по сравнению с прошлым годом с учетом приложения 1 п.3 «Порядка предоставления субсидий на развитие агропромышленного комплекса за счет средств, поступивших в порядке субвенций из областного бюджета Ленинградской области в бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области на осуществление отдельных государственных полномочий, и за счет средств бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области» от 12.04.2022 № 402 (далее – Порядок) или выполнение показателя соглашения в части объема производства молока за текущий год. |

|  |  |
| --- | --- |
| Категория заявителей отбора | Сельскохозяйственные товаропроизводители, осуществляющие деятельность на территории Кировского района Ленинградской области и состоящие на налоговом учете в территориальном налоговом органе Кировского района Ленинградской области, указанные в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» и крестьянские (фермерские) хозяйства |
| Требования к участникам отбора | - у участника отбора может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии  с законодательством Российской Федерации о налогах  и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей;  - отсутствие просроченной задолженности по заработной плате (за исключением граждан, в том числе ведущих личное подсобное хозяйство);  - участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)  в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера»;  - участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности  к распространению оружия массового уничтожения (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);  - участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации,  а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;  - в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения  о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидий, участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидий, участниками отбора;  - участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные  в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия  и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;  - участники отбора не должны получать средства из бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области на основании иных нормативных правовых актов Кировского муниципального района Ленинградской области на цели, установленные в приложениях к Порядку; |
| Документы для предоставления субсидии | *юридические лица:*  а) справки по состоянию на первое число месяца, в котором осуществляется подача документов на участие в отборе:  об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 300 тыс. рублей;  об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате (приложение 4 к Порядку);  б) справку, подписанную руководителем организации, К(Ф)Х (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающую, что по состоянию на первое число месяца, в котором осуществляется подача документов на участие в отборе:  организация, К(Ф)Х не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения  к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении организации, К(Ф)Х не введена процедура банкротства, деятельность организации, К(Ф)Х не приостановлена  в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (приложение 5 к Порядку);  организация, К(Ф)Х не получают средства из бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области  в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в разделе 1 Порядка (приложение 5  к Порядку);  организация, К(Ф)Х не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами,  в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные  в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия  и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов (приложение 5 к Порядку);  в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения  о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации, К(Ф)Х (приложение 5 к Порядку);  не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера» (приложение 5 к Порядку);  в) справку, подписанную руководителем организации, К(Ф)Х (иным уполномоченным лицом):  о согласии организации, К(Ф)Х на публикацию (размещение)  в сети «Интернет» информации об организации, К(Ф)Х,  о подаваемом организацией, К(Ф)Х предложении (заявке), иной информации об организации, К(Ф)Х, связанной  с соответствующим отбором (приложение 5 к Порядку);  о согласии организации, К(Ф)Х на осуществление администрацией и органом муниципального финансового контроля Кировского муниципального района Ленинградской области (далее - орган муниципального финансового контроля) проверок соблюдения получателем субсидии условий  и порядка предоставления субсидий (приложение 5 к Порядку);  *индивидуальные предприниматели, главы К(Ф)Х:*  а) справки по состоянию на первое число месяца, в котором осуществляется подача документов на участие в отборе:  об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 300 тыс. рублей;  об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате (приложение 4 к Порядку);  б) справку, подписанную индивидуальным предпринимателем, главой К(Ф)Х (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающую, что по состоянию на первое число месяца,  в котором осуществляется подача документов на участие  в отборе:  индивидуальный предприниматель, глава К(Ф)Х не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, главы К(Ф)Х (приложение 6 к Порядку);  индивидуальный предприниматель, глава К(Ф)Х не получают средства из бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в разделе 1 настоящего Порядка (приложение 6 к Порядку);  в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения об индивидуальном предпринимателе, главе К(Ф)Х (приложение 6 к Порядку);  не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера» (приложение 6 к Порядку);  в) справку, подписанную индивидуальным предпринимателем, главой К(Ф)Х (иным уполномоченным лицом):  о согласии индивидуального предпринимателя, главы К(Ф)Х на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об индивидуальном предпринимателе, главе К(Ф)Х,  о подаваемом индивидуальным предпринимателем, главой К(Ф)Х предложении (заявке), иной информации об индивидуальном предпринимателе, главе К(Ф)Х, связанной  с соответствующим отбором (приложение 6 к Порядку);  о согласии индивидуального предпринимателя, главы К(Ф)Х на осуществление администрацией (отделом развития агропромышленного комплекса) и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий (приложение 6 к Порядку);  - справку-расчет для выплаты субсидии по форме, согласно приложению 1.2 к приложению 1 Порядка;  - заявление по форме для выплаты субсидии по форме, согласно приложению 1.1 к приложению 1 Порядка;  - реестр документов, подтверждающих факт реализации товарного молока, по форме, утвержденной нормативным правовым актом Минсельхоза России;  - отчет о движении скота и птицы на ферме по типовой форме № СП-51;  - справка по форме № П-1сх, 3- фермер, заверенная органом статистики |
| Порядок отзыва заявок участников отбора | Участник отбора вправе отозвать заявку в течение срока приема заявок путем направления в администрацию (отдел развития агропромышленного комплекса) соответствующего письма. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в отборе.  Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва  и подачи новой заявки в течение срока приема заявки, если иное не предусмотрено приложениями к Порядку. |
| Основания для отклонения заявок | несоответствие участника отбора категориям, установленным пунктом 1.6 Порядка, требованиям, установленным [пунктом 2.3](#Par30) Порядка, а также критериям отбора (если это установлено приложениями к Порядку);  несоответствие представленного участником отбора предложения (заявки) и документов требованиям, указанным  в информации о проведении отбора, а также требованиям  к предложению (заявке) участника отбора, установленным приложениями к Порядку (при наличии);  недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения  и адресе участника отбора - юридического лица;  представление участником отбора информации, содержащейся в документах, не в полном объеме;  подача участником отбора предложения (заявки) после даты  и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).  В случае отклонения заявки администрация (отдел развития агропромышленного комплекса) в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты принятия данного решения, направляет участнику отбора письмо (уведомление) об отклонении заявки с информацией о причинах отклонения.  Отклонение заявки участника отбора в текущем финансовом году не препятствует повторной подаче заявки после устранения причины отклонения при условии проведения дополнительного отбора в текущем финансовом году |
| Сроки заключения соглашений | В течение 10 рабочих дней, следующих за днем проведения отбора.  В случае если победитель отбора в указанный срок не заключает с администрацией соглашение, он признается уклонившимся от заключения соглашения. |
| Контактные телефоны | 8 (81362)20528 Шингаркина Марина Анатольевна |