УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Кировского муниципального района

Ленинградской области

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

(приложение №1)

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**по проведению**

**открытого конкурса № 01/23**

**на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Кировского муниципального района Ленинградской области и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена на территории Кировского муниципального района Ленинградской области**

**г. Кировск**

**2023 год**

Содержание

**Раздел 1.**

1. Общие положения.
2. Основные понятия.
3. Требования к претендентам на участие в конкурсе.
4. Описание видов рекламных конструкций, основные требования.

**Раздел 2.**

Конкурсная документация.

1. Содержание конкурсной документации.
2. Разъяснение положений конкурсной документации, внесение изменений.
3. Извещение о проведении конкурса.
4. Начальный (минимальный) размер платы на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по каждому лоту на участие в конкурсе.
5. Содержание конкурсной заявки. Требования к документам, входящим в состав заявки на участие в конкурсе.
6. Требование к оформлению заявок на участие в конкурсе.
7. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе.
8. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
9. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе.
10. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе.
11. Заключение договора по результатам проведения конкурса.
12. Обеспечение защиты прав и законных интересов участников конкурса.

**Приложения:**

Приложение №1 Перечень адресов для установки рекламных конструкций.

Приложение №2 Заявка на участие в открытом конкурсе №01/23.

Приложение №3 Сведения о претенденте.

Приложение №4 Предложение претендента по предмету открытого конкурса №01/23.

Приложение №5 Доверенность.

Приложение №6 Опись документов, предоставленных на участие в открытом конкурсе.

Приложение №7 Договор на право установки и эксплуатации рекламной конструкции.

Приложение №8 Критерии оценки заявок на участие в конкурсе.

**Раздел 1**

1. Общие положения

1.1. Настоящая конкурсная документация по проведению открытого конкурса № 01/23 на право заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Кировского муниципального района Ленинградской области и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена на территории Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – конкурс) разработана в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом № 38-ФЗ от 13.03.2006 «О рекламе», на основании пункта 15.1 части 1 статьи 15 Федерального закона № 131-Ф3 от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона № 135-ФЗ от 26.07.2006 «О защите конкуренции».

При проведении настоящего конкурса администрация Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – Администрация) руководствуется: решением совета депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области от 19.12.2018 № 119 «О внесении изменений в решение совета депутатов от 23.03.2011 № 18 «Об утверждении порядка расчета размера оплаты по договору на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Кировского муниципального района Ленинградской области и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена на территории Кировского муниципального района Ленинградской области», постановлением администрации Кировского муниципального района Ленинградской области от 18.04.2019 № 422 «Об утверждении сроков действия договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Кировского муниципального района Ленинградской области», постановлением администрации Кировского муниципального района Ленинградской области от 05.03.2020 № 319 «Об утверждении Порядка проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Кировского муниципального района Ленинградской области и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Кировского муниципального района Ленинградской области».

1.2. Уполномоченная организация - Муниципальное бюджетное учреждение «Районный центр размещения рекламы Кировского муниципального района Ленинградской области», адрес местонахождения: 187342, Ленинградская область, г. Кировск, улица Кирова, дом 16/1, 1-й этаж, помещение № 4. Почтовый адрес: 187342, Ленинградская область, г. Кировск, улица Кирова, дом 16/1, 1-й этаж, помещение № 4. Контактные телефоны +7(965)068-81-21 или +7(921)570-07-44, адрес электронной почты: [rcrr@kirovsk-reg.ru](mailto:rcrr@kirovsk-reg.ru).

В целях подготовки и организации проведения конкурса уполномоченная организация осуществляет следующие функции:

* + 1. формирование перечня мест размещения рекламных конструкций (адресной программы), включенных в схему размещения рекламных конструкций;
    2. формирование и подготовка конкурсной документации, в том числе расчеты начального (минимального) размера платы на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций по каждому лоту, изменений к конкурсной документации;
    3. публикация извещения о проведении конкурса, изменений в конкурсную документацию;
    4. предоставление заинтересованным лицам конкурсной документации   
       и разъяснений к ней;
    5. прием заявок (заявлений) на участие в конкурсе, конкурсных предложений, и иных документов необходимых для участия в конкурсе от заинтересованных лиц;
    6. обеспечение сбора и хранения документации по конкурсу;
    7. подготовка проектов договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и их подписание, контроль выполнения условий заключенных договоров, хранение указанных договоров;
    8. представление интересов в судебных и иных органах в случае возникновения споров по предмету и процедуре проведения Конкурса.

1.3. Информация о проведении конкурса публикуется в официальном печатном издании газете «Ладога» и на официальном сайте администрации Кировского муниципального района Ленинградской области по адресу: www.kirovsk-reg.ru.

Конкурсная документация открытого конкурса на заключение договора   
на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Кировского муниципального района Ленинградской области и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена на территории Кировского муниципального района Ленинградской области   
(далее - конкурсная документация) размещается на официальном сайте администрации Кировского муниципального района ЛО ([www.kirovsk-reg.ru](http://www.kirovsk-reg.ru)) на странице МБУ «РЦРР».

1.4. Предоставление конкурсной документации до опубликования в официальном печатном издании и на официальном сайте не допускается.

1. Основные понятия

В настоящей конкурсной документации используются следующие понятия и сокращения:

* 1. Открытый конкурс – конкурс, участие в котором могут принять все желающие юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели победителем которых признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения обязательств по договору, конкурсной заявке которого при оценке и сопоставлении заявок присвоен первый номер;
  2. Предмет конкурса – право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, предназначенных для распространения рекламы, социальной рекламы и некоммерческой информации, на земельных участках, находящихся в собственности Кировского муниципального района Ленинградской области, и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Кировского муниципального района Ленинградской области, по адресам, указанным в Приложении № 1 к настоящей конкурсной документации.
  3. Рекламная конструкция – техническое средство стабильного территориального размещения рекламы (щиты, стенды, перетяжки, электронные табло и т.п.) монтируемое и располагаемое на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений, земельных участках.
  4. Схема размещения рекламных конструкций – документ, определяющий места размещения рекламных конструкций, типы и виды рекламных конструкций, установка которых допускается на данных местах, утвержденный постановлением администрации Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – Администрация).
  5. Уполномоченная организация - Муниципальное бюджетное учреждение «Районный Центр размещения рекламы Кировского муниципального района Ленинградской области» (далее – Учреждение);
  6. Конкурсная заявка (далее - заявка) – письменное подтверждение согласия участвовать в конкурсе на объявленных условиях;
  7. Претендент на участие в конкурсе (далее – претендент) - любое юридическое и физическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель, подавшие заявку на участие в конкурсе;
  8. Участник конкурса – претендент на участие в конкурсе, получивший допуск к участию в конкурсе после рассмотрения его конкурсной заявки конкурсной комиссией;
  9. Победитель – участник конкурса, представивший конкурсную заявку с лучшими условиями и заявке которого присвоен первый номер;

2.10. Конкурсная документация – перечень документов, содержащий информацию о предмете конкурса, условиях его проведения и критериях определения победителя, требования к оформлению и порядку подачи конкурсных заявок;

2.11. Конкурсная комиссия – коллегиальный орган, уполномоченный проводить конкурс, состав которого утверждается Администрацией.

3. Требования к претендентам на участие в конкурсе

3.1. При проведении конкурса устанавливаются следующие требования   
к претендентам:

* + 1. деятельность претендента на участие в конкурсе не приостановлена   
       в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
    2. отсутствие данных о ликвидации претендента или о проведении   
       в отношении него процедуры банкротства;
    3. отсутствие у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджет любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год;
    4. отсутствие у претендента нарушений существенных условий ранее заключенных с Администрацией договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (в том числе непогашенных на дату объявления конкурса задолженностей по оплате указанных договоров, отсутствие у претендента отказов от заключения договоров по результатам проведения конкурсов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций два и более раз, а также нарушений действующего законодательства в сфере наружной рекламы).

3.2. В счёт обеспечения исполнения обязательств претендентом на участие в конкурсе вносится задаток в размере 5% стоимости лота. Задаток вносится на счёт получателя: КФ Кировского района ЛО (МБУ «РЦРР», л/сч 20012100), ИНН 4706040436, КПП 470601001, р/сч 03234643416250004500 Банк: СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ленинградской области, г. Санкт-Петербург, БИК 044030098, кор.сч.№ 40102810745370000098

3.3. Задаток должен быть внесён участником не позднее даты окончания приёма заявок, указанной в извещении о проведении конкурса. В случае не поступления суммы задатка в указанный срок претендент к участию в торгах не допускается.

3.4. Задаток возвращается путём перечисления суммы внесённого задатка на указанный в заявлении претендента счёт.

3.5. В случае если претендент не будет допущен к участию в конкурсе, организатор конкурса обязуется возвратить сумму внесённого задатка в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок по заявлению претендента.

3.6. В случае, если претендент участвовал в конкурсе, но не выиграл его, организатор конкурса обязуется возвратить сумму внесённого задатка по заявлению претендента, в котором указаны реквизиты, в течение 5 рабочих дней с даты получения данного заявления.

3.7. В случае отмены конкурса организатор возвращает сумму внесённого задатка в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения об отмене торгов.

3.8. Победителю конкурса задаток возвращается в течение 5 рабочих дней с даты получения заявления с реквизитами, при наличии заключения договора и подтверждением платёжного поручения об оплате права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином имуществе, находящихся в собственности Кировского муниципального района Ленинградской области и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

3.9. Внесённый задаток не возвращается в случае, если участник конкурса, признанный победителем конкурса:

- уклонится от заключения срока договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином имуществе, находящихся в собственности Кировского муниципального района Ленинградской области и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена;

- уклонится от оплаты права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином имуществе, находящихся в собственности Кировского муниципального района Ленинградской области и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

3.10. В случае, указанном в пункте 3.9. задаток, внесенный за обеспечения заявки, перечисляется в доход бюджета Кировского муниципального района Ленинградской области.

4. Описание видов рекламных конструкций, основные требования

4.1. К установке в рамках адресной программы допускаются серийные рекламные конструкции формата 3х6 м2 заводского производства, изготовленные по типовым проектам, а также конструкции в формате видеоэкран размером 3х6 м2.

4.2. Рекламные конструкции должны отвечать следующим основным требованиям:

# рекламные конструкции не должны ухудшать архитектурный и художественный облик территории и обзор ранее установленных рекламных и информационных конструкций;

# рекламные конструкции должны быть безопасны, спроектированы, смонтированы, изготовлены и установлены в соответствии с существующими строительными нормами и правилами, ГОСТами, техническими регламентами и другими нормативными актами, содержащими требования для конструкций соответствующего типа;

# рекламные конструкции не должны иметь сходство с дорожными знаками, ухудшать их видимость и снижать безопасность дорожного движения;

# конструктивные элементы жесткости и крепления (болтовые соединения, элементы опор, технологические косынки и тому подобное) отдельно стоящих рекламных конструкций должны быть закрыты декоративными элементами. Они не должны иметь видимых элементов соединения различных частей конструкций (торцевых поверхностей конструкций, крепления осветительной арматуры, соединений с основанием).

**Раздел 2**

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

### Содержание конкурсной документации

1.1 Конкурсная документация содержит:

1.1.1. требования к содержанию и форме заявки на участие в конкурсе;

1.1.2. описание предмета конкурса;

1.1.3. начальный (минимальный) размер платы на право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по каждому лоту;

1.1.4. даты начала и окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

1.1.5. требования к претендентам на участие в конкурсе;

1.1.6. требования к оформлению заявки на участие в конкурсе и приложений  
к ней;

1.1.7. порядок и сроки отзыва заявок на участие в конкурсе, размер задатка;

1.1.8. порядок, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие   
в конкурсе;

1.1.9. критерии оценки заявок на участие в конкурсе;

1.1.10. порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

1.1.11. срок со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в течение которого победитель конкурса должен подписать договор (не ранее 10 календарных дней) с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

1.1.12. порядок заключения договора по результатам проведения конкурса.

1.2. Проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции является приложением к конкурсной документации.

2. Разъяснение положений конкурсной документации, внесение изменений

2.1 Любой претендент вправе направить в уполномоченную организацию   
в письменной форме запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Учреждение направляет такому претенденту разъяснения положений конкурсной документации в письменной форме, если указанный запрос поступил в уполномоченную организацию не позднее, чем за пять дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

2.2. Учреждение по собственной инициативе вправе внести предложения по изменению в конкурсную документацию, а Администрация, принять решение об утверждении этих изменений, не позднее, чем за десять рабочих дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается.

2.3. В течение трёх рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения опубликовываются уполномоченной организацией в порядке, установленном для опубликования и размещения извещения о проведении конкурса. От даты опубликования отсчитывается новый срок подачи заявок так, чтобы со дня опубликования внесенных изменений в извещение о проведении конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе составлял не менее пятнадцати рабочих дней.

3. Извещение о проведении конкурса

3.1. В извещении о проведении конкурса указываются следующие сведения:

3.1.1. форма торгов - открытый конкурс;

3.1.2. наименование и адрес уполномоченной организации, контактные телефоны;

3.1.3. предмет конкурса;

3.1.4. начальный (минимальный) размер платы отдельно по каждому сформированному лоту;

3.1.5. срок, место и порядок предоставления конкурсной документации;

3.1.6. место, порядок, даты начала и окончания подачи заявок на участие   
в конкурсе;

3.1.7. критерии оценки заявок на участие в конкурсе;

3.1.8. место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;

3.1.9. размер задатка в счет обеспечения обязательств претендентом на участие в конкурсе.

3.2. Учреждение после принятия постановления Администрации, опубликовывает извещение о проведении конкурса, в официальном печатном издании Кировского муниципального района Ленинградской области - газете «Ладога» и на официальном сайте администрации Кировского муниципального района Ленинградской области по адресу: http://www.kirovsk-reg.ru, не позднее чем за 30 дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

3.3. Учреждение вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса в соответствии и в порядке, предусмотренном в конкурсной документации, по предварительному письменному согласованию с Администрацией, при этом изменение предмета конкурса не допускается. В течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения опубликовываются в порядке, предусмотренном для опубликования извещения о проведении конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня опубликования внесенных изменений в извещение о проведении конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее 15 календарных дней.

3.4. Сведения, содержащиеся в извещении, должны соответствовать сведениям, указанным в конкурсной документации. Учреждение несёт ответственность за достоверность публикуемой в извещении информации.

4. Начальный (минимальный) размер платы на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Кировского муниципального района Ленинградской области и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена на территории Кировского муниципального района Ленинградской области

4.1.Начальный (минимальный) размер платы на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций по настоящему конкурсу рассчитывается в соответствии с решением совета депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области от 19.12.2018 № 119 «О внесении изменений в решение совета депутатов от 23.03.2011 № 18 «Об утверждении порядка расчёта размера оплаты по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории МО Кировский район Ленинградской области и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена» (далее – Порядок расчета размера платы) и указывается в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации.

4.2. Размер платы на право заключения договора, предлагаемый претендентом, не может быть меньше начального (минимального) размера платы, указанного в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации. В том случае, когда размер платы на право заключения договора, указанный в конкурсном предложении претендента, ниже начального, конкурсная заявка соответствующего претендента не рассматривается и возвращается претенденту.

### 4.3. Плата, указанная в п. 4.1. настоящей конкурсной документации, не освобождает победителя конкурса от обязанности производить оплату по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, заключенному по результатам проведения конкурса, и рассчитанную в соответствии с порядком расчета размера платы.

### 5. Содержание заявки на участие в конкурсе. Требования к документам, входящим в состав заявки на участие в конкурсе

* 1. Претендент подает заявку на участие в конкурсе в уполномоченную организацию в письменной форме, в запечатанном конверте, в указанный в извещении о проведении открытого конкурса срок, по форме, установленной приложением № 2 к конкурсной документации.
  2. Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, должны быть составлены на русском языке.
  3. Заявка на участие в конкурсе должна включать:

5.3.1. Общие сведения о претенденте в соответствии с приложением № 3 к конкурсной документации.

5.3.2. Предложения претендента по предмету конкурса в соответствии   
с приложением № 4 к конкурсной документации.

5.3.3. Документы или копии документов, заверенные надлежащим образом, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе - документы, подтверждающие соответствие претендента требованиям, установленным п.3 Раздела 1 настоящей конкурсной документации (могут быть приложены).

5.3.4. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента, в случае необходимости.

5.4. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки,   
не допускается применение факсимильных подписей. Все документы конкурсной заявки должны быть подписаны лицом, имеющим право подписи без доверенности (согласно выписки из ЕГРЮЛ для юридических лиц, выписке из ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей) или уполномоченным по доверенности лицом, подписавшим заявку и иные документы.

5.5. Непредставление необходимых документов в составе заявки, наличие в таких документах недостоверных сведений о претенденте является основанием для отказа в допуске претендента к участию в конкурсе.

### Требования к оформлению заявок на участие в конкурсе

6.1. При описании условий и предложений претендентов должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

6.2 Сведения, которые содержатся в заявках претендентов, не должны допускать двусмысленных толкований.

6.3. Все листы заявки и приложения к ней, должны быть пронумерованы и прошиты толстой нитью, цифры проставляются в правом верхнем углу листа. На прошивке цифрами и прописью указывается фактическое количество листов, ставится дата, должность и подпись лица, имеющего право без доверенности представлять интересы юридического лица, или уполномоченного им лица (по доверенности), или собственноручно заверены претендентом – индивидуальным предпринимателем, физическим лицом. Прошивка должна быть скреплена печатью (для юридических лиц).

6.4. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в конкурсе, должна быть подтверждена печатью и подписью либо только подписью уполномоченного лица, либо его представителя в соответствии с доверенностью.

6.5. Все экземпляры заявки должны быть четко напечатаны. Подчистки   
и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью лица, имеющего право без доверенности представлять интересы юридического лица, или уполномоченного им лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц).

6.6. Все документы, представляемые претендентами в составе заявки   
на участие в конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам.

6.7. Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы   
не возвращаются.

### 7. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

* 1. Сроки подачи конкурсной заявки, способ приема заявок, дата и время вскрытия конвертов с заявками, начальный (минимальный) размер платы, указываются в извещении о проведении конкурса.
  2. Претендент подает заявку на участие в конкурсе в Учреждение, в письменной форме, в запечатанном конверте, в указанный в извещении о проведении открытого конкурса срок, по форме, установленной приложением к конкурсной документации. По требованию претендента, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, сотрудник Учреждения выдает расписку в получении конверта с такой заявкой, с указанием регистрационного номера заявки, даты и времени подачи документов.

7.3. На конверте указывается наименование открытого конкурса, для участия в котором подается данная заявка, следующим образом: «Заявка на участие в открытом конкурсе № на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Кировского муниципального района Ленинградской области и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена на территории Кировского муниципального района Ленинградской области. ЛОТ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

7.4. В случае подачи заявки на участие в конкурсе представителем претендента к ней прилагается надлежащим образом оформленная доверенность, содержащая конкретные полномочия представителя на подачу заявки на участие в конкурсе.

7.5. Заявка на участие в конкурсе должна содержать все документы, указанные в извещении и конкурсной документации и отвечать требованиям к ее оформлению перечисленным в конкурсной документации. Претендент по желанию может приложить к заявке и иные документы.

7.6. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе   
по каждому лоту.

7.7. Заявка претендента регистрируется сотрудником Учреждения в журнале регистрации заявок с указанием в нем даты и времени подачи заявки, а также номера, присвоенного ей в журнале регистрации заявок.

7.8. Прием заявок заканчивается в день и час, указанный в извещении о проведении конкурса.

7.9. Претендент, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе на основании письменного уведомления изменить заявку на участие в конкурсе в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе и отозвать заявку на участие в конкурсе до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов заявками на участие в конкурсе.

7.10. До момента вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе конкурсной комиссией, Учреждение обеспечивает хранение таких конвертов с заявками и передает их в комиссию непосредственно перед вскрытием.

7.11. Заявки на участие в конкурсе доставляются претендентом в Учреждение по адресу: г. Кировск, ул. Кирова, д.16/1, 1-й этаж, пом. № 4 (МБУ «Районный центр размещения рекламы). Заявка считается принятой в случае ее получения Учреждением в срок, указанный в извещении о проведении настоящего конкурса.

8. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

8.1. Публично в день, во время, и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

8.2. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, конкурсная комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов, о возможности отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия первого конверта с заявками.

8.3. Претенденты, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8.4. При вскрытии конвертов оглашается:

8.4.1. наименование (для юридических лиц), фамилия имя, отчество (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц) и почтовый адрес каждого претендента, конверт с заявкой которого вскрывается;

8.4.2. наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией (в соответствии с приложением № 6);

8.4.3. условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критериями оценки заявок на участие в конкурсе (предложения по предмету конкурса);

Указанные сведения заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками   
на участие в конкурсе.

8.5. Учреждение осуществляет аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любой претендент, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио и видеозапись вскрытия таких конвертов, предварительно уведомив об этом конкурсную комиссию.

8.6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами непосредственно в день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8.7. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, конкурсная комиссия вправе предложить претенденту разъяснить положения представленных им заявок, при этом не допускается изменение заявки на участие в конкурсе. Конкурсная комиссия не вправе предъявлять дополнительные требования к претендентам. Указанные разъяснения вносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе

9.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям конкурсной документации. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать десяти рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9.2. На основании результатов рассмотрения заявок, конкурсной комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе претендента и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске претендента к участию   
в конкурсе, в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящей конкурсной документации, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие   
в конкурсе, который ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол должен содержать сведения об участниках конкурса, подавших заявки на участие в конкурсе, решение   
о допуске претендента к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе   
с обоснованием такого решения. Претендентам, подавшим заявки на участие в конкурсе и признанными участниками конкурса, и претендентам, подавшим заявки на участие в конкурсе и не допущенным к участию в конкурсе, в течение 2 рабочих дней конкурсной комиссией направляются уведомления о принятых комиссией решениях.

9.3. Претенденту отказывают в допуске к участию в конкурсе в следующих случаях:

9.3.1. не предоставлены документы, предусмотренные конкурсной документацией, либо при наличии в данных документах недостоверных сведений о претенденте;

9.3.2. конкурсная заявка не соответствует требованиям, изложенным   
в конкурсной документации.

9.4. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных претендентом, и других перечисленных в п. 9.3 настоящей конкурсной документации случаях, конкурсная комиссия обязана отстранить такого претендента (либо участника конкурса) от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

9.5. Если в документах, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, имеются расхождения между обозначением сумм/цифр прописью и суммами/цифрами, то конкурсной комиссией принимается к рассмотрению сумма/цифра, указанная прописью.

9.6. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок   
на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех претендентов подавших заявки, то конкурс признается несостоявшимся.

9.7. В случае, если к участию в конкурсе допущен один участник, конкурс признается несостоявшимся и договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с лицом, которое являлось единственным участником конкурса, в порядке, предусмотренном разделом 11 настоящей конкурсной документации.

## 10. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе

10.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление Заявок, поданных претендентами, признанными участниками конкурса.

10.2. Срок оценки и сопоставления таких Заявок не может превышать 10 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения Заявок.

10.3. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, предназначенных для использования в целях распространения рекламы, социальной рекламы и некоммерческой информации социально значимой направленности приведены в Приложении № 8.

10.4. Победителем конкурса признается участник, конкурсной заявке которого присвоено наибольшее количество баллов с присвоением первого места.

Суммарный балл по каждой конкурсной заявке определяется по формуле:

Б =∑ Бmax i\*Ki

i=1

Где:

Б – суммарный балл по каждой конкурсной заявке;

Бmax i - максимальное значение балла, присваиваемое заявке по каждому критерию, определяется в соответствии с Приложением № 8.

Ki - коэффициент отклонения по соответствующему критерию.

Суммарный балл по каждому оцениваемому конкурсному предложению не должен превышать 1000.

10.5. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются конкурсной комиссией по следующим критериям:

10.5.1. Предложение по размеру платы за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

По критерию «Наибольшее предложение по размеру платы за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции» расчет коэффициента отклонения производится по следующей формуле:

К1= Рi / Pmax

Где:

К1 – коэффициент отклонения по критерию;

Рi – размер платы за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, предложенный участником конкурса;

Pmax – максимальный из всех размер платы за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций предложенный участниками конкурса.

10.6. Срок установки и монтажа рекламных конструкций в соответствии с перечнем адресов. Исчисляется с даты выдачи разрешения на установку рекламной конструкции:

10.6.1. Срок (в календарных днях) установки рекламных конструкций исчисляется как среднее арифметическое количество дней установки рекламных конструкций, которое определяется как сумма дней установки рекламных конструкций, указанных по всем адресам в Перечне адресов, деленное на количество адресов мест установки рекламных конструкций (указывается в Приложении № 4)

Расчет коэффициента отклонения производится следующим образом:

К2 = Qmin/Qi

Где:

К2 - коэффициент отклонения по критерию;

Qmin – минимальное из всех предложение по среднему арифметическому количеству дней установки рекламных конструкций, исчисляемых с даты выдачи разрешений на установку рекламных конструкций.

Qi – среднее арифметическое количество календарных дней установки рекламных конструкций, исчисляемых с даты выдачи разрешений на установку рекламных конструкций, предложенной по *i-о*й заявке.

10.7. Площадь информационных полей для размещения социальной рекламы, предоставляемых ежемесячно участником конкурса для размещения на рекламных конструкциях, устанавливаемых в рамках Перечня адресов.

10.7.1. Понятие предоставление информационных полей для размещения социальной рекламы включает в себя выполняемое участником за счет собственных средств размещение социальной рекламы (ее монтаж и демонтаж не более 2-х раз в месяц) и обслуживание в течение срока размещения. Предложение должно предусматривать размещение социальной рекламы сверх установленного обязательного объема размещения социальной рекламы в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 №ФЗ-38 «О рекламе».

Коэффициент отклонения, рассчитываемый по формуле:

К3= Si/Smax

Где:

К3 - коэффициент отклонения по критерию;

Si – предложение по информационной площади полей для размещения социальной рекламы, предоставляемых ежемесячно участником на рекламных конструкциях, устанавливаемых в рамках Перечня адресов, предложенное в i-той заявке;

Smax – максимальное из всех предложение по площади информационных полей для размещения социальной рекламы, предоставляемых ежемесячно участником на рекламных конструкциях устанавливаемых в рамках Перечня адресов.

10.8. Предельные значения баллов по каждому из критериев приведены в Приложении № 8 конкурсной документации.

10.9. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени привлекательности содержащихся в них условий исполнения договора, присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся наилучшие условия исполнения обязательств по договору, присваивается первый номер.

10.10. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил наилучшие условия исполнения договора, заявка которого получила наибольшее количество баллов и которой присвоен первый номер.

10.11. В случае если два и более участника набрали одинаковое количество баллов, победителем признается участник, подавший заявку первым.

10.12. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии, в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса.

10.13. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе должен содержать сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, наименовании (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (для индивидуальных предпринимателей) и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера.

## 11. Заключение договора по результатам проведения конкурса

11.1. Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок (либо протокола рассмотрения заявок, в случае, указанном в п.9.7. настоящей конкурсной документации) направляет один экземпляр протокола победителю конкурса на электронную почту претендента указанную в Приложение №2.

11.2. Победитель конкурса, в течение 5 дней со дня подписания указанного протокола членами комиссии, производит оплату на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, указанную в своей заявке на участие в конкурсе, по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Ленинградской области (администрация МО Кировский район Ленинградской области, л/сч 04453002010), ИНН 4706012238 КПП 470601001 рас/сч 03100643000000014500 ОКТМО 41625101 Банк: СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ленинградской области, г. Санкт-Петербург, БИК 044030098, кор.сч.№ 40102810745370000098, КБК: 012 1 11 09080 05 0000 120

В поле назначения платежа указывается: присвоенный УИН «Оплата за право заключения договора. Открытый конкурс №01/23 по установке и эксплуатации РК, без НДС». Победитель конкурса направляет оригинал платежного поручения в адрес Учреждения в течение 2 рабочих дней с даты оплаты.

11.3. Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня оплаты победителем конкурса на право заключения договора, передает победителю конкурса проект договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкции. Договор заключается по форме, являющейся Приложением № 7 к настоящей конкурсной документации, с включением условий, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе. Расчет платы по договору установки и эксплуатации рекламных конструкций осуществляется в соответствии с Решением совета депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области от 19.12.2018 № 119 «О внесении изменений в решение совета депутатов от 23.03.2011 № 18 «Об утверждении порядка расчета размера оплаты по договору на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Кировского муниципального района Ленинградской области и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена».

11.4. Срок действия договора указан в извещении о проведении конкурса   
и устанавливается в соответствии с постановлением Администрации № 422 от 18.04.2019 «Об утверждении сроков действия договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Кировского муниципального района Ленинградской области».

11.5. В случае если победитель конкурса уклонился от заключения договора, то задаток внесенный в счет обеспечения исполнения обязательств на участие в конкурсе не возвращается. Учреждение вправе предложить заключить договор участнику конкурса, которому был присвоен второй номер.

11.6. В случае признания участника конкурса, которому был присвоен второй номер, уклонившимся от заключения договора, Учреждение вправе обратиться в суд с требованием о понуждении этого участника заключить такой договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора или признать конкурс несостоявшимся. В этом случае Администрация вправе провести повторный конкурс.

12. Обеспечение защиты прав и законных интересов участников конкурса

12.1. Любой участник конкурса (претендент) имеет право обжаловать   
в порядке, предусмотренном законодательством РФ, действия (бездействия) Учреждения, конкурсной комиссии, если такие действия (бездействия) нарушают его права и законные интересы.

**Приложение № 1**

к конкурсной документации

по проведению открытого конкурса № 01/23

**Перечень адресов для установки рекламных конструкций**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **№ по схеме** | **Город** | **Сторона** | **км** | **м** | **Стартовая цена в руб.** | **Тип конструкции** | **Площадь, кв. м** |
| **Лот № 1** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Лот № 2** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Лот № 3** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Лот № 4** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Лот № 5** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Приложение № 2**

к конкурсной документации

по проведению открытого конкурса № 01/23

**Фирменный бланк (если есть)**

**ЗАЯВКА**

**на участие в открытом конкурсе №01/23 на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкции на земельных участках,** **зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Кировского муниципального района Ленинградской области и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена на территории Кировского муниципального района Ленинградской области**

**Лот №\_\_\_\_\_**

Претендент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организационно-правовая форма, наименование претендента)

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество руководителя претендента)

сообщает о своем согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных конкурсной документацией.

Ознакомлен с материалами, содержащимися в конкурсной документации. Конкурсная документация получена в полном объёме

В случае признания победителем конкурса обязуется заключить договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций по форме, являющейся приложением № 7 к конкурсной документации и в соответствии предложениями по предмету конкурса, указанными в заявке.

Настоящим подтверждаем соответствие\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организационно-правовая форма, наименование претендента)

установленным конкурсной документацией обязательным требованиям к претендентам.

Уведомляем, что\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организационно-правовая форма, наименование претендента)

не является неплатежеспособным, не находится в процессе ликвидации, не признано несостоятельным (банкротом), деятельность не приостановлена.

Уведомляем об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год.

Уведомляем о внесении задатка в размере 5% стоимости лота, в счёт обеспечения обязательств на участие в открытом конкурсе.

Уведомляем об отсутствии неоднократных нарушений существенных условий ранее заключенных с администрацией Кировского муниципального района Ленинградской области договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (в том числе непогашенных на дату объявления конкурса задолженностей по оплате указанных договоров); отсутствие у претендента отказов от заключения договоров по результатам проведения конкурсов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (два и более раз), а также отсутствие нарушений исполнения договорных обязательств по предыдущим договорам, заключенным по результатам проведения таких конкурсов, а также нарушений действующего законодательства в сфере наружной рекламы

Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подлинность документов.

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по Email: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи, на \_\_\_ л.

**Руководитель организации**

(либо уполномоченное лицо)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

**Приложение № 3**

к конкурсной документации

для проведения открытого конкурса №01/23

**Сведения о претенденте**

**1. Общие сведения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Полное и сокращенное наименования претендента на участие в конкурсе для юридического лица и Ф.И.О, паспортные данные для индивидуального предпринимателя | |  |
| 2. Сведения о государственной регистрации:  Дата регистрации, наименование регистрирующего органа, регистрационный номер (на основании свидетельства о государственной регистрации юридического лица или свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя). | |  |
| Вышеуказанные данные подтверждаются путем предоставления следующих документов:  - копии учредительных документов, подтверждающие правовой статус заявителя как юридического лица (действующая редакция устава со всеми изменениями и дополнениями к нему, положение, учредительный договор, решение (протокол) о создании юридического лица);  -свидетельство о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);  - паспорт (разворот и страница с отметкой о регистрации) – для индивидуальных предпринимателей и физических лиц;  - свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения;  - заверенные копии либо оригинал выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданная не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты установленной как первоначальная дата вскрытия конвертов | | |
| 3. Адрес/место жительства претендента | | Страна |
| Адрес (с почтовым индексом) |
| Телефон |
| Адрес электронной почты |
| 4. Сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица. | | Ф.И.О......................................................  Должность.............................................. |
| 5. Сведения о лице, имеющем право действовать по доверенности от имени юридического лица с правом подписи заявки и/или прилагаемых к ней документов, а также удостоверения верности копий документов. | | Ф.И.О.......................................................  Реквизиты доверенности..................... |
| 6. Размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год (при наличии). | |  |
| Вышеуказанные данные подтверждаются путем предоставления следующих документов:   1. - документ, подтверждающий полномочия единоличного исполнительного органа; 2. - нотариально заверенные копии либо оригинал доверенности на лицо, имеющем право действовать по доверенности от имени юридического лица с правом подписи заявки и прилагаемых к ней документов и т. п. и/или доверенность на лицо, имеющее право заверять верность документов от имени юридического лица.   - справка (оригинал либо копия, заверенная печатью организации и подписью руководителя) из налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, за последний отчетный период. | |

**Руководитель организации**

(либо уполномоченное лицо)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

**Приложение № 4**

к конкурсной документации

по проведению открытого конкурса № 01/23

### Фирменный бланк (если есть)

### 

**Предложения претендента по предмету открытого конкурса № 01/23 на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкции на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Кировского муниципального района Ленинградской области и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена на территории Кировского муниципального района Ленинградской области**

**Лот №\_\_\_\_\_**

Претендент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организационно-правовая форма, наименование претендента)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество руководителя претендента)

Вносит следующие предложения по предмету конкурса:

1. Размер платы за заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Срок установки и монтажа рекламных конструкций в соответствии с Перечнем адресов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Площадь информационных полей для размещения социальной рекламы, некоммерческой информации социально значимой направленности, предоставляемых ежемесячно участником конкурса для размещения на рекламных конструкциях, устанавливаемых в рамках Перечня адресов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации

(либо уполномоченное лицо)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

**Приложение № 5**

к конкурсной документации

для проведения открытого конкурса № 01/23

**Фирменный бланк (если есть) Дата, регистрационный номер**

**ДОВЕРЕННОСТЬ**

Настоящей доверенностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица участника конкурса)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании

(должность, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

паспорт серии \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата выдачи)

представлять интересы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица участника конкурса)

в открытом конкурсе №01/23 на право заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкции на земельных участках,зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Кировского муниципального района Ленинградской области и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена на территории Кировского муниципального района Ленинградской области. В целях выполнения данного поручения он уполномочен подписывать и подавать необходимую для участия в конкурсе документацию, в том числе заявку на участие в конкурсе, конкурсное предложение, формы и другие документы, предусмотренные конкурсной документацией, изменять или отзывать заявку, заверять копии документов, представлять Организатору конкурса и Конкурсной комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени организации - доверителя все документы, связанные с его выполнением.

Настоящая доверенность действительна по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года

Образец подписи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

Руководитель организации

(либо уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись ФИО

МП

**Приложение № 6**

к конкурсной документации

для проведения открытого конкурса № 01/23

**Опись документов**

**предоставляемых для участия в открытом конкурсе №01/23 на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкции на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Кировского муниципального района Ленинградской области и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена на территории Кировского муниципального района Ленинградской области**

**Лот №\_\_\_\_\_\_\_**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника конкурса)*

подтверждает, что для участия в открытом конкурсе на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, направляются ниже перечисленные документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | № страниц по порядку |
|  | Заявка на участие в конкурсе |  |
|  | Сведения о претенденте с приложениями: |  |
| 2.1 |  |  |
| 2.2 |  |  |
| 2.3 |  |  |
| 2.4 |  |  |
|  | Предложение претендента по предмету конкурса |  |
| 4. | Доверенность на право подписи конкурсной заявки |  |
| 5. | Другие документы приложенные претендентом |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | ИТОГО: |  |

Руководитель организации

(либо уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись ФИО

М.П.

**Приложение № 7**

к конкурсной документации

для проведения открытого конкурса № 01/23

**ДОГОВОР №**

**на право установки и эксплуатации рекламной конструкции**

*г. Кировск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г.*

Муниципальное бюджетное учреждение «Районный центр размещения рекламы Кировского муниципального района Ленинградской области», действующее от имени Администрации Кировского муниципального района Ленинградской области именуемое далее УЧРЕЖДЕНИЕ, в лице директора Карасова Виталия Владимировича., действующего на основании Устава с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемое ПРЕДПРИЯТИЕ, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее Стороны, заключили настоящий договор (в дальнейшем - Договор) о следующем

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

* 1. Предметом Договора является предоставление ПРЕДПРИЯТИЮ права на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на зданиях, строениях, сооружениях или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Кировского муниципального района Ленинградской области, а также на земельных участках расположенных на территории Кировского муниципального района Ленинградской области, в соответствии с Федеральным законом № 38-ФЗ от 13.03.2006 «О рекламе», постановлением администрации Кировского муниципального района Ленинградской области от 18.04.2019 № 422 «Об утверждении сроков действия договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Кировского муниципального района Ленинградской области», постановлением администрации Кировского муниципального района Ленинградской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О проведении открытого конкурса № 01/23 на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Кировского муниципального района Ленинградской области и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена на территории Кировского муниципального района Ленинградской области, решением совета депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области от 19.12.2018 № 119 «О внесении изменений в решение совета депутатов от 23.03.2011 № 18 «Об утверждении порядка расчета размера оплаты по договору на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Кировского муниципального района Ленинградской области и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена на территории Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – Порядок расчета размера платы) конкурсной документацией, конкурсным предложением ПРЕДПРИЯТИЯ в совокупности именуемыми в дальнейшем «установленным порядком».

**2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

**2.1. УЧРЕЖДЕНИЕ обязуется:**

2.1.1. В рамках установленного порядка предоставить ПРЕДПРИЯТИЮ право установки и эксплуатации рекламных конструкций по адресам, согласно адресной программы, являющейся неотъемлемым приложением к Договору (Приложение № 2).

2.1.2. Не допускать, по возможности, ухудшения обзора рекламных конструкций, установленных ПРЕДПРИЯТИЕМ по Договору, при предоставлении права установки и эксплуатации рекламных конструкций другим организациям, гражданам; в обоснованных случаях принимать меры к устранению взаимных помех.

**2.2. УЧРЕЖДЕНИЕ вправе:**

2.2.1. Осуществлять контроль за установкой, эксплуатацией, эстетическим и техническим состоянием рекламных конструкций, установленных ПРЕДПРИЯТИЕМ по Договору, применяя в необходимых случаях меры воздействия, как к ПРЕДПРИЯТИЮ, так и к сторонним организациям и гражданам, предусмотренные установленным порядком.

2.2.2. Выдавать обязательные для исполнения ПРЕДПРИЯТИЕМ требования о демонтаже рекламных конструкций в случаях, предусмотренных настоящим Договором.

**2.3. ПРЕДПРИЯТИЕ обязуется:**

2.3.1. Получить Разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (далее — Разрешения). Устанавливать и эксплуатировать рекламные конструкции в соответствии с Договором и установленным порядком.

2.3.2. При проведении работ по установке и монтажу рекламных конструкций руководствоваться правилами производства работ при строительстве, реконструкции, ремонте зданий, подземных коммуникаций, сооружений, дорожных покрытий, и т.д.

2.3.3. Осуществлять за свой счет обслуживание рекламных конструкций, монтаж и демонтаж рекламных материалов в том числе и социальной направленности, а также ремонт рекламных конструкций в течение трех дней с момента обнаружения повреждения или получения уведомления УЧРЕЖДЕНИЯ или иных контролирующих организаций.

2.3.4. Своевременно вносить оплату по Договору.

2.3.5. Нести все расходы, связанные с изготовлением, установкой, подготовкой к эксплуатации и эксплуатацией рекламных конструкций, включая расходы на устранение ущерба, причиненного третьими лицами и/или третьим лицам.

2.3.6. По завершении работ по установке или демонтажу каждой из рекламной конструкции указанных в адресных программах, оставить поверхность непосредственно прилегающих к такой рекламной конструкции участка или места расположения рекламной конструкции, в том состоянии, в котором она находилась до начала работ.

2.3.7. Постоянно содержать рекламные конструкции в состоянии, отвечающем требованиям безопасности движения, соответствующем эксплуатационным нормам, осуществлять уборку территории, в радиусе не менее 5 (пяти) метров от опоры рекламной конструкции.

2.3.8. По окончании срока действия Договора за свой счет демонтировать рекламные конструкции в течение 30 (тридцати) дней. В противном случае по истечении указанного периода УЧРЕЖДЕНИЕ вправе самостоятельно осуществить демонтаж. При этом ПРЕДПРИЯТИЕ обязано возместить УЧРЕЖДЕНИЮ в полном объеме затраты, понесенные последним при демонтаже и последующем хранении рекламных конструкций. Возмещение затрат по демонтажу и хранению осуществляется ПРЕДПРИЯТИЕМ в трехдневный срок с момента предъявления УЧРЕЖДЕНИЕМ соответствующего требования. До момента исполнения ПРЕДПРИЯТИЕМ обязательства по возмещению затрат по демонтажу и хранению, понесенных УЧРЕЖДЕНИЕМ, УЧРЕЖДЕНИЕ вправе осуществлять удержание демонтированных рекламных конструкций.

2.3.9. Разместить на рекламных конструкциях, установленных по Договору, маркировку с обозначением номера Договора и номера разрешения, наименования владельца и номера телефона владельца рекламных конструкций в случае, если иное не оговорено Договором.

2.3.10. В случае получения от УЧРЕЖДЕНИЯ требования о демонтаже рекламных конструкций, осуществить демонтаж в срок, указанный в требовании о демонтаже.

2.3.11. В случае изменения реквизитов, почтового адреса, телефонов, смены руководителя ПРЕДПРИЯТИЕ в течение 5 (пяти) рабочих дней обязано письменно известить УЧРЕЖДЕНИЕ об указанных изменениях.

2.3.12. Предоставлять ежемесячно под размещение социальной рекламы на основании заявки УЧРЕЖДЕНИЯ, \_\_\_м2 площадей рекламных конструкций и ежегодно в пределах 5% годового объема распространяемой рекламы. Услуги по размещению социальной рекламы оформляются заключением отдельного договора между УЧРЕЖДЕНИЕМ и ПРЕДПРИЯТИЕМ.

**3. ФИНАНСОВЫЕ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ СТОРОН**

3.1. Размер оплаты за право установки и эксплуатации рекламных конструкций ПРЕДПРИЯТИЯ, указывается в адресной программе, являющейся неотъемлемой частью Договора (Приложение № 2).

3.2. ПРЕДПРИЯТИЕ производит оплату по Договору ежеквартально на условиях полной предоплаты, которая должна быть произведена в течение первых 30 (тридцати) календарных дней оплачиваемого квартала.

3.3. Размер ежемесячной оплаты, указанный в адресной программе, рассчитан согласно порядка расчета, утвержденного решением совета депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области от 19.12.2018 № 119 «О внесении изменений в решение совета депутатов от 23.03.2011 № 18 «Об утверждении порядка расчета размера оплаты по договору на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности Кировского муниципального района Ленинградской области и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена на территории Кировского муниципального района Ленинградской области».

3.4. Днем оплаты считается день списания денег с расчетного счета ПРЕДПРИЯТИЯ. Акты выполненных работ подписываются сторонами ежеквартально.

3.5. При осуществлении платежей по Договору, ПРЕДПРИЯТИЕ обязано указывать в платежном поручении ссылку на соответствующий Договор и адресную программу.

3.6. При просрочке в оплате по сравнению со сроками, установленными настоящим Договором, УЧРЕЖДЕНИЕ вправе потребовать от ПРЕДПРИЯТИЯ уплаты пени в размере 0,5% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

3.7. В случае просрочки в оплате платежей по Договору более чем на месяц по сравнению со сроками, установленными п.3.2 Договора, указанное обстоятельство может рассматриваться УЧРЕЖДЕНИЕМ как отказ ПРЕДПРИЯТИЯ от исполнения Договора. Такой Договор может быть расторгнут УЧРЕЖДЕНИЕМ в одностороннем порядке, а обязательства сторон, вытекающие из Договора, будут считаться прекращенными с момента истечения последнего оплаченного периода.

3.8. Размер оплаты за право установки и эксплуатации рекламных конструкций может пересматриваться, но не чаще одного раза в год. УЧРЕЖДЕНИЕ обязано письменно уведомить ПРЕДПРИЯТИЕ об изменении Порядка расчета размера оплаты. По истечение 1 (одного) месяца с даты уведомления, ПРЕДПРИЯТИЕ обязано вносить оплату в соответствии с новым Порядком расчета размера платы.

3.9. РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАТЕЖА ПО-НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ:

Получатель: КФ Кировского района ЛО (администрация МО Кировский район

Ленинградской области, л/сч 04453002010), ИНН 4706012238 КПП 470601001 рас/сч 03100643000000014500 ОКТМО 41625101

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЕ БАНКА РОССИИ //УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург, кор/сч 40102810745370000006 БИК 014106101

КБК : 012 1 11 09080 05 0000 120

Размер оплаты по Договору рассчитывается УЧРЕЖДЕНИЕМ согласно Порядка расчета (Приложение № 1). ПРЕДПРИЯТИЮ выдается квитанция с присвоенным номером УИН (уникальный идентификатор начисления), который при проведении платежа указывается в обязательном порядке.

**4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

4.1. Внешний вид, способы эксплуатации рекламных конструкций, а также состояние прилегающей в радиусе 5 (пяти) метров от опоры рекламной конструкции территории, должны соответствовать установленному порядку.

В случае неоднократного (более 2 раз, за шесть месяцев) не устранения ПРЕДПРИЯТИЕМ нарушения установленного порядка, зафиксированного уведомлениями УЧРЕЖДЕНИЯ, последний вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в части предоставления ПРЕДПРИЯТИЮ права установки и эксплуатации рекламной конструкции, в отношении которой были допущены нарушения, без возмещения понесенных при этом ПРЕДПРИЯТИЕМ и третьими лицами убытков.

4.2. Содержание информации, размещаемой на рекламных конструкциях, должно соответствовать действующему законодательству, в том числе Федеральному закону Российской Федерации «О рекламе». Рекламные конструкции могут использоваться исключительно для распространения коммерческой и социальной рекламы, социальной информации.

При несоблюдении ПРЕДПРИЯТИЕМ вышеуказанных требований, УЧРЕЖДЕНИЕ вправе осуществить демонтаж (снятие) изображения (информации) на рекламной конструкции, предварительно, не позднее, чем за сутки, уведомив ПРЕДПРИЯТИЕ о несоответствии размещаемой информации требованиям законодательства. В случае не однократного (более трех раз за шесть месяцев) неисполнения выше указанных требований УЧРЕЖДЕНИЕ вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в части предоставления ПРЕДПРИЯТИЮ права установки и эксплуатации такой рекламной конструкции. Возмещение всех понесенных при этом УЧРЕЖДЕНИЕМ расходов и убытков производится ПРЕДПРИЯТИЕМ.

4.3. Если в течении 7 дней после завершения работ по установке рекламной конструкции поверхность непосредственно прилегающего участка или место расположения рекламной конструкции не приведены в состояние, соответствующее установленным нормам благоустройства, УЧРЕЖДЕНИЕ вправе при наличии уведомления об указанном нарушении, в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в части предоставления ПРЕДПРИЯТИЮ права установки и эксплуатации такой рекламной конструкции. ПРЕДПРИЯТИЕ обязано самостоятельно демонтировать установленную рекламную конструкцию.

4.4. Если вид и/или размер и/или место установленной рекламной конструкции не соответствует виду и/или размеру и/или месту, установленному в Договоре (Приложение №2) и/или Разрешении на установку рекламной конструкции, УЧРЕЖДЕНИЕ вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в части предоставления ПРЕДПРИЯТИЮ права на установку и эксплуатацию такой рекламной конструкции. ПРЕДПРИЯТИЕ обязано самостоятельно демонтировать установленную рекламную конструкцию.

4.5. Если срок действия Разрешения на установку рекламной конструкции истек, Разрешение на установку аннулировано или признано недействительным, либо таковое отсутствует, УЧРЕЖДЕНИЕ вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в отношении такой конструкции. ПРЕДПРИЯТИЕ обязано самостоятельно демонтировать установленную рекламную конструкцию.

4.6. Неисполнение за период, не превышающий 6 (шесть) месяцев, двух и более уведомлений УЧРЕЖДЕНИЯ о выявлении и устранении нарушений условий договора в указанные в уведомлениях сроки, является основанием для одностороннего расторжения договора со стороны УЧРЕЖДЕНИЯ.

4.7. В случае проведения строительных либо дорожных работ, работ по благоустройству территории, делающих невозможным размещение рекламной конструкции, УЧРЕЖДЕНИЕ в соответствии с п.2.2.2 Договора вправе выдать Требование о демонтаже такой рекламной конструкции на время проведения работ. Если в результате проведения работ дальнейшая эксплуатация рекламной конструкции не представляется возможной УЧРЕЖДЕНИЕ вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор в отношении такой рекламной конструкции.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Стороны обязуются письменно предупреждать друг друга о фактах неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора в течение трех суток с момента обнаружения таких фактов.

5.2. Если рекламная конструкция установлена или эксплуатируется ПРЕДПРИЯТИЕМ с нарушением пункта 2.3 Договора, УЧРЕЖДЕНИЕ вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в отношении такой рекламной конструкции.

5.3. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

1. **ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме в 10-дневный срок известить другую сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств.

Если эти обстоятельства будут длиться более трех месяцев, то каждая из Сторон будет вправе расторгнуть договор полностью или частично. В этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права потребовать от другой Стороны возмещения возможных убытков.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ**

7.1. Срок действия настоящего договора составляет 7 лет с момента его подписания Сторонами.

7.2. Невыполнение ПРЕДПРИЯТИЕМ обязательств, перечисленных в пунктах 2.3., 3.2, 4.1-4.7, может служить основанием для досрочного прекращения действия Договора.

7.3. Об отказе от исполнения Договора в части предоставления ПРЕДПРИЯТИЮ права установки и эксплуатации рекламных конструкций в случаях, указанных в пунктах 2.3, 3.2, 4.1-4.7, Договора, УЧРЕЖДЕНИЕ должно письменно уведомить ПРЕДПРИЯТИЕ заказным письмом, направленным по почте по адресу, указанному ПРЕДПРИЯТИЕМ в Договоре. По истечении 7 (семи) календарных дней с даты отправления УЧРЕЖДЕНИЕМ указанного выше заказного письма, все обязательства сторон, связанные с предоставлением ПРЕДПРИЯТИЮ права установки и эксплуатации рекламных конструкций, прекращаются, за исключением обязательств ПРЕДПРИЯТИЯ по осуществлению демонтажа рекламных конструкций, осуществлению расчетов за их размещение за период до момента демонтажа, а также возмещению расходов УЧРЕЖДЕНИЯ по демонтажу и последующему хранению рекламных конструкций, если таковые расходы будут понесены УЧРЕЖДЕНИЕМ в соответствии с условиями настоящего Договора.

7.4. В случае досрочного прекращения действия Договора по основаниям, указанным в пунктах 2.3., 3.2, 4.1-4.7, Договора, ПРЕДПРИЯТИЕ обязано демонтировать рекламные конструкции в трехдневный срок с момента расторжения Договора в отношении таких рекламных конструкций.

7.5. В случае если ПРЕДПРИЯТИЕ не демонтирует рекламные конструкции в указанный срок, это расценивается как согласие ПРЕДПРИЯТИЯ на осуществление демонтажа силами УЧРЕЖДЕНИЯ. При этом ПРЕДПРИЯТИЕ обязано возместить УЧРЕЖДЕНИЮ в полном объеме затраты, понесенные последним при демонтаже и последующем хранении рекламных конструкций. Претензии ПРЕДПРИЯТИЯ в связи с нанесением вреда рекламной конструкции в результате ее демонтажа силами УЧРЕЖДЕНИЕ не принимаются. Возмещение затрат по демонтажу и хранению осуществляется ПРЕДПРИЯТИЕМ в трехдневный срок с момента предъявления УЧРЕЖДЕНИЕМ соответствующего требования. До момента исполнения ПРЕДПРИЯТИЕМ обязательства по возмещению затрат по демонтажу и хранению, понесенных УЧРЕЖДЕНИЕМ, УЧРЕЖДЕНИЕ вправе осуществлять удержание демонтированной рекламной конструкции.

1. **АДРЕСА СТОРОН**

**УЧРЕЖДЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕ**

МБУ «Районный центр размещения

рекламы Кировского муниципального

района Ленинградской области»

187342, Ленинградская обл., Кировский р-н,

г. Кировск, ул. Кирова д.16/1.

ИНН 4706040436, КПП 470601001

ОГРН 1194704003350

УФК по Ленинградской области

(КФ Кировского района ЛО, МБУ «РЦРР»

р/с40701810400001002103 ОТДЕЛЕНИЕ

ЛЕНИНГРАДСКОЕ г. Санкт-Петербург

М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В. Карасов М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, ФИО) (подпись, ФИО)

**ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ:**

Приложение № 1 – «Порядок расчета оплаты за право установки и эксплуатации рекламной конструкции».

Приложение № 2 – «Адресная программа».

**Договор составлен в двух экземплярах имеющих равную силу - по одному для каждой из Сторон.**

**Приложение №1**

к ДОГОВОРУ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на право установки и эксплуатации

рекламной конструкции

**Порядок расчета оплаты за право установки и эксплуатации рекламной конструкции**

**к Договору № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202 г.**

Размер ежемесячной платы по договору согласно решению совета депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области № 119 от 19.12.2018 составляет:

А = Ас x S x К1 x К2 x К3,

где:

А - размер оплаты в месяц;

Ас - базовая ставка оплаты за 1 кв.м информационного поля рекламной конструкции в месяц в размере 110 рублей;

S – площадь информационного поля рекламной конструкции - кв.м;

К1 -

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N | Площадь информационного поля, кв.м | Значение К1 |
| 1 | от 1 до 10 | 1,0 |
| 2 | от 10 до 20 | 0,9 |
| 3 | от 20 до 30 | 0,8 |
| 4 | свыше 30 | 0,7 |

К2 -

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N | Тип рекламной конструкции | Значение К2 |
| 1 | Объекты, размещаемые над проезжей частью дорог | 2 |
| 2 | Отдельно стоящие конструкции | 1,5 |
| 3 | Конструкции, размещаемые на опорах уличного освещения, столбах | 1 |
| 4 | Выносные конструкции (стрит-лайны) | 0,9 |

К3 -

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N | Территория | Значение К3 |
| 1 | Автомобильные дороги федерального и регионального значения вне населенных пунктов | 2 |
| 2 | Земельные участки в границах населенных пунктов (Кировск, Павлово, Отрадное, Синявино) | 1,5 |
| 3 | Земельные участки в границах населенных пунктов  ( Шлиссельбург, Мга, Шум, Сухое, Путилово ) | 1,0 |
| 4 | Земельные участки в границах сельских населенных пунктов | 0,9 |

Стоимость договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек в год.

|  |  |
| --- | --- |
| УЧРЕЖДЕНИЕ: | ПРЕДПРИЯТИЕ: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

**Приложение № 2**

к ДОГОВОРУ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на право установки и эксплуатации

рекламной конструкции

**Адресная программа.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Описание конструкции** | **Местоположение** | **Тариф за месяц, руб.** | **Тариф за квартал, руб.** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Всего размер оплаты составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(сумма прописью)*.*

Сумма не облагается НДС, в связи с применением упрощенной системы налогообложения.

|  |  |
| --- | --- |
| УЧРЕЖДЕНИЕ: | ПРЕДПРИЯТИЕ: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

**Приложение № 8**

к Конкурсной документации

для проведения открытого конкурса № 01/23

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

для участия в открытом конкурсе «На право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности или на земельных участках государственная собственность на которые не разграничена»

Комиссия определяет победителя по следующим критериям:

Таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии оценки предложения | Максимальное значение критерия в баллах |
| Предложение по размеру платы за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, выраженное в рублях | 500 |
| Срок установки и монтажа рекламных конструкций в соответствии с Перечнем адресов, выраженный в календарных днях | 150 |
| Площадь информационных полей для размещения социальной рекламы, предоставляемых ежемесячно участником конкурса для размещения на рекламных конструкциях устанавливаемых в рамках Перечня адресов, выраженная в квадратных метрах | 350 |
| Итого (max) | 1000 |

В случае если две и более заявки на участие в конкурсе набрали одинаковое количество баллов, преимущество отдается заявке поданной первой.

На основании результатов оценки и сопоставления Заявок на участие в конкурсе, конкурсной комиссией каждой Заявке, относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения Договора, присваивается порядковый номер. Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения Договора, присваивается первый номер.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |